



LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
RĪGAS TEHNISKĀ KOLEDŽA

Reģistrācijas Nr. 90000022223, Braslas iela 16, Rīga, LV-1084, tālrunis 67081400, e-pasts: brasla@kcrtk.lv

Iekšējie noteikumi

NOTEIKUMI PAR AKADĒMISKO GODĪGUMU

Rīgā

07.12.2023., Nr. 1.1. - 2/24

Izdoti saskaņā ar
Izglītības likuma 30.panta (3⁵) daļu.

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Rīgas Tehniskās koledžas nolikuma „Nolikums par akadēmisko godīgumu” mērķis (turpmāk – Nolikums) ir veicināt izpratni par akadēmisko godīgumu Rīgas Tehniskajā koledžā (turpmāk – RTK) un preventīvi novērst tā pārkāpumus.

1.2. Nolikums ir saistošs visam RTK personālam, kas ietver:

- 1.2.1. akadēmisko personālu;
- 1.2.2. akadēmisko viespersonālu (viesdocenti, vieslektori, viesasistenti), kas ir darba tiesiskās attiecībās ar RTK;
- 1.2.3. RTK Profesionālās vidusskolas pedagogus;
- 1.2.4. vispārējo personālu;
- 1.2.5. RTK īsā cikla profesionālās augstākās izglītības programmās studējošos un audzēkņus, kuri mācās RTK vidējās profesionālās izglītības programmās (turpmāk – izglītojamie).

1.3. RTK personālam ir pienākums ievērot Nolikumu un vispārējus akadēmiskā godīguma principus jebkurā darbā, studijās, mācībās un savstarpējā komunikācijā:

- 1.3.1. Lojalitāti, lai veicinātu RTK atpazīstamību, autoritāti sabiedrībā, saglabātu tradīcijas, taupītu resursus, respektētu uzticēto pienākumu un norādījumu izpildi.
- 1.3.2. Godīgumu un taisnīgumu, lai godīgi, patiesi, apzinīgi un ar savu rīcību veicinātu uzticamību RTK.
- 1.3.3. Toleranci un koleģialitāti, lai savstarpējo attiecību pamatā būtu iecietība pret citu uzskatiem, cieņa, izpalīdzība, sadarbība, uzticēšanās, sapratne un atbalsts.
- 1.3.4. Objektivitāti un koleģialitāti, lai pieņemot lēmumus, tiktu ņemta vērā objektīva un pārbaudīta informācija, pamatojoties uz iegūtajiem faktiem un pierādījumiem.
- 1.3.5. Atbildību pret pienākumiem, lai, izmantojot savas zināšanas, prasmes, iemaņas un darba pieredzi, sasniegtu profesionāli visaugstāko rezultātu.
- 1.3.6. Konfidencialitāti attiecībā pret informāciju, kas nonākusi personas rīcībā pildot amata pienākumus.

2. Akadēmiskā godīguma pārkāpumi

2.1. Personu var atzīt par vainīgu akadēmiskā godīguma pārkāpšanā, ja tā ir iesaistīta kādā no akadēmiskā godīguma pārkāpumiem rakstveidā vai mutvārdos:

- 2.1.1. Krāpšanā – materiālu, mācību palīglīdzekļu, informācijas vai cita veida palīglīdzekļu izmantošanā, viltošanā vai mēģinājumā izmantot uzdevumu veikšanā, ieskaitēs, pārbaudes darbos, eksāmenos vai citos darbos bez atļaujas.
- 2.1.2. Maldināšanā - apzinātas nepatiesas informācijas sniegšanā par veikto darbu.
- 2.1.3. Līdzdalībā – palīdzībā vai mēģinājumā palīdzēt citai personai jebkurā akadēmiskā negodīgā darbībā.
- 2.1.4. Plaģiātismā – tīšā vai neuzmanīgā cita darba uzdošanā par savu. Tas ietver darba iesniegšanu, kuru pilnībā vai daļēji ir radījusi cita persona, kā arī citas personas ideju, priekšstatu vai darba izmantošanas bez konkrētas avotu norādes. Plaģiātisms ietver arī interneta avotu, grāmatas vai cita publicēta darba izmantošanu bez norādītām atsaucēm.

3. Akadēmiskais godīgums RTK izglītojamo rīcībā

3.1. Izglītojamais ievēro akadēmiskā godīguma principus. Par akadēmiskā godīguma pārkāpumu tiek uzskatītas šādas darbības:

- 3.1.1. Norakstīšana vai neatļautu palīglīdzekļu izmantošana.
- 3.1.2. Plaģiātisms vai neatļautu palīglīdzekļu izmantošana vai izmantošanas mēģinājums, tai skaitā kolektīva darba rezultātu iesniegšana savā vārdā.
- 3.1.3. Jebkādu materiālu vērtību, mantiska vai citāda labuma piedāvāšana vai saņemšana par kādas darbības izdarīšanu vai neizdarīšanu cita izglītojamā vai citas personas interesēs.
- 3.1.4. Nepatiesu ziņu sniegšana par sevi un savu darbu, t.sk. dokumentu viltošana.
- 3.1.5. Pārbaudes jautājumu vai pārbaudes uzdevumu neatļauta iegūšana.
- 3.1.6. Līdzdalība akadēmiskā godīguma pārkāpumā, t.sk. savu patstāvīgo darba rezultātu nodošana citām personām tālākai izmantošanai.

4. Akadēmiskais godīgums RTK akadēmiskā, pedagoģiskā un vispārējā personāla rīcībā

4.1. RTK akadēmiskais personāls, akadēmiskais viespersonāls, pedagoģiskais personāls ievēro akadēmiskā godīguma principus un veic savus darba pienākumus, balstoties uz šādām darbībām:

- 4.1.1. Studiju kursa/mācību priekšmeta/moduļa sākumā definē vērtēšanas kritērijus un norāda tos aprakstā, kā arī publicē RTK e-platformā Moodle.
- 4.1.2. Izglītojamo darbus vērtē objektīvi, saskaņā ar iekšējiem normatīvajiem dokumentiem un vērtēšanas kritērijiem.
- 4.1.3. Nepieļauj neatļautu palīglīdzekļu izmantošanu un citu neatļautu rīcību pārbaudījumos.
- 4.1.4. Vadot izglītojamo darbus, nodrošina konsultācijas un savlaicīgu atgriezenisko saiti kvalitatīvai darbu izstrādei.
- 4.1.5. Nepieņem dāvanas vai citus labumus no izglītojamā vai tam pietuvinātām personām, ja tādējādi var tikt ietekmēts lēmums par vērtējumu vai apmierinātas citas izglītojamā intereses.
- 4.1.6. Izmanto izglītojamo darba rezultātus un npublicētos datus tikai ar atbilstošu norādi vai atsauci.
- 4.1.7. Ar cieņu un profesionāli izturas pret izglītojamiem, kolēģiem, nevērtējot pēc personīgajām simpātijām vai antipātijām.
- 4.1.8. Nepamatoti neapšaubā un nenoniecina citu kompetenci.
- 4.1.9. Nepieļauj plaģiātu.
- 4.1.10. Neiesaista izglītojamos RTK akadēmiskā personāla, pedagoģiskā personāla un vispārējā personāla savstarpējo nesaskaņu risināšanā.

4.2. RTK akadēmiskais personāls, akadēmiskais viespersonāls, pedagoģiskais personāls un vispārējais personāls ievēro akadēmiskā godīguma principus. Tie tiek pārkāpti, ja:

- 4.2.1. Ietekmē un nepamatoti ignorē citus RTK personāla locekļus, tostarp izglītojamos, kas ziņo par akadēmiskā godīguma pārkāpumiem.
- 4.2.2. Neievēro konfidencialitāti ekspertīžu un citu akadēmisko darbu vērtējumu apkopošanā.
- 4.2.3. Neievēro konfidencialitāti un datu aizsardzību, izpaužot datus trešajām personām.

5. Akadēmiskā godīguma pārkāpumu izskatīšana un lēmumu pieņemšana

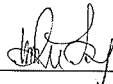
- 5.1. Izglītojamā akadēmiskā godīguma pārkāpuma pazīmes var konstatēt docētājs, pedagogs, vispārējā personāla pārstāvis, citi izglītojamie, kam ir pieejama informācija par iespējamu pārkāpumu.
- 5.2. Izvērtējot izglītojamā akadēmiskā godīguma pārkāpumu, docētājs/pedagogs var:
 - 5.2.1. Izteikt mutisku aizrādījumu.
 - 5.2.2. Samazināt vērtējumu pārbaudījumā vai patstāvīgajā darbā.
 - 5.2.3. Uzdot atkārtoti veikt pārbaudījuma uzdevumu.
 - 5.2.4. Nepieļaut pie noslēguma pārbaudījuma kārtošanas.
 - 5.2.5. Anulēt vērtējumu, ja pārkāpums konstatēts līdz nākamā semestra sākumam.
 - 5.2.6. Rakstiski ziņot par pārkāpuma izdarīšanu Studiju daļas vadītājam, izvirzot priekšlikumu par izglītojamā atskaitīšanu.
- 5.3. Visu kvalifikācijas darbu satura oriģinalitātes pārbaudi veic Vienotā starpaugstskolu datorizētājā plaģiāta pārbaudes kontroles sistēmā. Ja izglītojamā akadēmiskā godīguma pārkāpums tiek konstatēts, izglītojamais ir tiesīgs sniegt skaidrojumu par savu rīcību docētājam/pedagogam, kurš var pieņemt lēmumu:
 - 5.3.1. Izteikt aizrādījumu.
 - 5.3.2. Uzdot novērst akadēmiskā godīguma pārkāpumus kvalifikācijas darbā.
 - 5.3.3. Atstādināt no kvalifikācijas darba aizstāvēšanas, izdarot ierakstu pārbaudījuma protokolā, un ierosināt Studiju daļas vadītājam izglītojamo atskaitīt.
- 5.4. Pēc ziņojuma par akadēmiskā godīguma pārkāpumu saņemšanas Studiju daļas vadītāja 3 darba dienu laikā izvērtē šo ziņojumu, ņemot vērā pārkāpuma apstākļus, izglītojamā paskaidrojumu un jebkādu citu saistošo pieejamo informāciju.
- 5.5. Studiju daļas vadītāja var atstāt spēkā pieņemto lēmumu, par to informējot RTK direktoru, vai ierosināt izveidot komisiju pārkāpuma padziļinātai izskatīšanai.

6. Papildus nosacījumi

- 6.1. Izglītojamam ir tiesības apstrīdēt pieņemto lēmumu un trīs darba dienu laikā vērsties ar iesniegumu pie RTK direktora.
- 6.2. Studenta iesniegumu izskata piecu darba dienu laikā un lēmumu pieņem direktora izveidota komisija.
- 6.3. RTK akadēmiskā, pedagoģiskā un vispārējā personāla akadēmiskā godīguma pārkāpumus izskata Ētikas komisija.

7. Noslēguma jautājumi

- 7.1. Nolikums ir pieejams visam RTK personālam. Tas ir publicēts RTK mājas lapā: www.rtk.lv
- 7.2. Nolikuma saturu regulāri pārskata Ētikas komisija un nepieciešamības gadījumā sniedz priekšlikumus RTK direktoram par grozījumiem.
- 7.3. Nolikums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža.

Saskaņota 04.12.2013 ar direktora p.i. K.Rūtiņu 

Studiju daļas vadītāja  I.Klotiņa