



LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
RĪGAS TEHNISKĀ KOLEDŽA

Reģistrācijas Nr. 90000022223, Braslas iela 16, Rīga, LV-1084, tālrunis 67081400, e-pasts: brasla@kcrtk.lv

NOLIKUMS
PAR STUDIJU ORGANIZĀCIJU
PĒC INDIVIDUĀLAJĪEM PLĀNIEM
Rīgā

02.10.2023.Nr. 1.1.-2/13

Izdots saskaņā ar Augstskolu
likuma 6.panta (1)

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Studijas Rīgas Tehniskajā koledžā (turpmāk tekstā – RTK) pēc individuālajiem plāniem tiek organizētas, lai sekmētu operatīvu jauno tehnoloģiju apgūšanu, augstākās profesionālās izglītības pieejamību, nodrošinātu nepārtrauktu izglītību un jaunu kompetenču apgūšanu visa mūža garumā.
- 1.2. Individuālo studiju plānu (1.pielikums) sastāda vienam studiju semestrim un to apstiprina komisija sekojošā sastāvā:
 - Studiju daļas vadītājs,
 - studiju programmas direktors,
 - attiecīgās katedras vadītājs,
- 1.3. Pieļaujami studiju individuālie plāni, kas semestrī paredz lielāku kredītpunktu (turpmāk tekstā – KP) skaitu, nekā noteikts attiecīgajā semestra studiju plānā, ja papildus studiju kursus iespējams apgūt, pievienojoties nodarbību sarakstā iepļānotajām lekciju plūsmām, praktisko un laboratorijas darbu grupām.
- 1.4. Minimālais vienā studiju gada semestrī (izņemot pēdējo) apgūstamais KP apjoms nedrīkst būt mazāks par 10. Saīsinātie individuālie studiju plāni tiek formēti, izslēdzot un atliekot uz vēlākiem studiju semestriem studiju kursus no attiecīgo semestru nomināliem studiju plāniem, saglabājot studiju kursu apguves secību.
- 1.5. Studējošiem ir tiesības neapmeklēt nodarbības, bet tikai kārtot pārbaudījumus (kontroldarbus, praktiskos darbus, ieskaites utml.) tajos studijuursos, kas iekļauti individuālajos plānos.
- 1.6. Tiesības studēt pēc individuālajiem plāniem ir RTK studentiem:
 - 1.6.1. Kam ir ģimenes ārsta atzinums par veselības stāvokli, kurš izslēdz iespēju apgūt studiju programmu vispārējā kārtībā.

- 1.6.2. Kuri pāriet uz citu studiju programmu (lai apgūtu studiju programmu starpību).
- 1.6.3. Kuru darbs saistīs ar biežiem komandējumiem, kā arī uzturēšanos ārpus valsts robežām.
- 1.6.4. Ģimenes apstākļu dēļ.

2. Studiju organizācija pēc individuālajiem plāniem

- 2.1. Students kopā ar Studiju daļas vadītāju un attiecīgās studiju programmas direktoru izstrādā studiju semestra individuālo plānu.
- 2.2. Izstrādātais individuālais plāns tiek izskatīts attiecīgās katedras sēdē un pieņemts lēmums par tā apstiprināšanu vai pamatots atteikums. Katedras sēdes lēmumam ir rekomendējošs raksturs.
- 2.3. Studenta individuālo studiju plānu apstiprina RTK direktors.
- 2.4. Kontroli par studentu individuālo plānu izpildi veic Studiju daļa.
- 2.5. Ja students, kurš studē valsts budžeta finansētās studiju programmas vietās, nokārto akadēmiskās saistības sesijas laikā un atvēlētajā papildlaikā, viņam ir tiesības pretendēt nākamajā semestrī saņemt stipendiju konkursa kārtībā saskaņā ar „Kārtību. kādā studentiem tiek piešķirta stipendija”.
- 2.6. Ja students, kurš studē valsts budžeta finansētās studiju programmas vietās, nav izpildījis studiju individuālo plānu sesijā un atvēlētajā papildlaikā un ieguvis mazāk nekā 60% no plānotā KP skaita, tad students var tikt pārvests uz pašfinansētām studijām, pārslēdzot līgumu. Par studiju formas izmaiņām, pamatojoties uz attiecīgās katedras lēmumu, tiek izdots RTK direktora rīkojums.
- 2.7. Studenti, kuri nav izpildījuši pilnībā individuālo plānu sesijā un atvēlētajā papildlaikā, zaudē tiesības studēt pēc individuālā plāna.

3. Noslēguma jautājumi

- 3.1. Ar šī nolikuma spēkā stāšanās dienu tiek atcelts 27.01.2021. Nr.1.1-2/1 „Nolikums par studiju organizāciju pēc individuālajiem plāniem”.
- 3.2. „Nolikums par studiju organizāciju pēc individuālajiem plāniem” stājas spēkā ar 05.10.2023.

Saskaņots _____ ar RTK direktoru J.Rozenblatu _____

RTK Studijas daļas vadītāja _____ I.Klotiņa

I.Klotiņa 67081401
E.Bārdiņš 67081405

APSTIPRINĀTS
 Studiju daļas vadītāja _____
 I. Klotiņa _____

Rīgas Tehniskā koledža Semestra individuālais plāns

Studiju programmas kods:

Studiju programma:

Vārds:

Uzvārds:

Studenta apl. Nr.:

Grupa:

Akadēmiskais gads: .

Semestris:

Nr.	Studiju kurss	KP	Kontroles veids	Datums	Vērtējums	Docētājs	
						uzvārds	paraksts
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
Kopā:							

Students: _____
(vārds, uzvārds, paraksts)

Studiju programmas direktors: _____
(vārds, uzvārds, paraksts)