

## IESNIEGUMS

### Studiju virziena "Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne" novērtēšana

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Studiju virziens             | <i>Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne</i> |
| Augstākās izglītības iestāde | <i>Rīgas Tehniskā koledža</i>   |
| Reģistrācijas kods           | <i>3397002057</i>   |
| Juridiskā adrese             | <i>BRASLAS IELA 16, VIDZEMES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1084</i>   |
| Tālrunis                     | <i>67081400</i>   |
| E-pasts                      | <i>brasla@kcrtk.lv</i>  |

## **Pašnovērtējuma ziņojums**

Studiju virziens "Informācijas tehnoloģijas, datortehnika,  
elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un  
datorzinātne"

Rīgas Tehniskā koledža

|   |    |
|---|----|
| <b>Pašnovērtējuma ziņojums</b> .....  | 2  |
| <b>Studiju virziena informācija</b> .....                                       | 4  |
| 1. Informācija par augstskolu/ koledžu .....                                    | 4  |
| 2.1. Studiju virziena pārvaldība .....  | 12 |
| 2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte .....             | 20 |
| 2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums .....                            | 26 |
| 2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade .....                     | 36 |
| 2.5. Sadarbība un internacionalizācija .....                                    | 40 |
| 2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana ..... | 47 |
| <b>Pielikumi</b> .....  | 51 |
| <b>Citi pielikumi</b> .....   | 53 |
| <b>Informācijas tehnoloģijas (41483)</b> .....                                  | 58 |
| <b>Studiju programmas informācija</b> .....                                     | 61 |
| 3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji .....                            | 61 |
| 3.2. Studiju saturs un īstenošana .....   | 66 |
| 3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums .....                          | 72 |
| 3.4. Mācībspēki .....   | 76 |
| <b>Pielikumi</b> .....  | 81 |

# 1. Informācija par augstskolu/ koledžu

## 1.1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem.

**Rīgas Tehniskā koledža** (turpmāk – **RTK**) ir valsts dibināta Izglītības un zinātnes ministrijas pārraudzībā esoša profesionālās augstākās izglītības iestāde, kas personām pēc vidējās izglītības ieguves nodrošina iespēju iegūt īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, kas atbilst Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūras piektajam profesionālās kvalifikācijas līmenim, saskaņā ar profesionālās izglītības likuma 1.,4.,5. pantam.

RTK juridiskais statuss ir valsts tiesās pārvaldes iestāde.

Reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 3347002057

Juridiskā adrese: Braslas iela 16, Rīga, LV-1084

Saskaņā ar grozījumiem Profesionālās izglītības likumā, kuri stājās spēkā ar 01.04.2022., RTK nav filiāles, bet gan izglītības programmu īstenošanas vietas.

Profesionālās izglītības likumā nav dotas tiesības koledžām veidot filiāles Augstskolu likuma izpratnē – t.i. struktūrvienības, kurām ir zināma organizatoriska patstāvība, bet atbilstoši 15.panta 3. daļai koledža saskaņojot ar dibinātāju - Izglītības un zinātnes ministriju var veidot izglītības programmu īstenošanas vietas. RTK izglītības programmu īstenošanas vietām, atšķirībā no Augstskolu likumā definētajām filiālēm, nav sava organizatoriskā patstāvība, atsevišķs personāls un materiāli tehniskā bāze. Tās neveic saimniecisko darbību, bet pēc savas būtības varētu tikt pielīdzināmas pārstāvniecībām Augstskolu likuma izpratnē, jo tās izveidotas, sadarbojoties ar valsts reģionālajiem tehnikumiem, atrodas to telpās, un tajās neregulāri tiek īstenots neliels skaits atsevišķu studiju kursā ietilpstošo lekciju, kas neprasa specializētas laboratorijas vai citu specifisku materiāli-tehnisko aprīkojumu un kuras kā brīvklausītāji var apmeklēt reģiona iedzīvotāji un tehnikumu audzēkņi ar mērķi iepazīties ar studiju procesu un ieinteresēt reģiona tehnikuma audzēkņus un iedzīvotājus studiju turpināšanai RTK.

Programmu īstenošanas vietas (Profesionālās izglītības likuma 15.panta trešā daļa; IZM 29.12.2022.vēstule Nr.4-9.2e/22/3612):

- Lēdmanes ielā 3, Rīga
- Strādnieku ielā 16, Daugavpils
- Valteru ielā 6, Kandavā
- Ventspils ielā 51, Liepājā

Koledžas struktūru ar programmu īstenošanas vietām skatīt pielikumos 1.1. – LV un 1.2. – EN.

Rīgas Tehniskajā koledžā ir izstrādāta „Attīstības un investīciju stratēģija 2021. – 2027.gadam”.

Skatīt latviešu un angļu valodā <https://www.rtk.lv/?sadala=203>, kā arī pielikumos 30.1. – LV un 30.2. – EN.

### **RTK misija**

Nodrošināt kvalitatīvu, dinamisku un konkurētspējīgu profesionālo izglītību un profesionālās kvalifikācijas pilnveidi inženiertehniskajās (STEM) specialitātēs visa mūža ilgumā, atbilstoši darba tirgus prasībām.

### **RTK vīzija**

Būt par Latvijā vadošo STEM nozaru un starpnozaru koledžu – garantu kvalificētu profesionāļu izaugsmei.

### RTK stratēģiskie mērķi

- Piedāvāt un īstenot izglītības programmas atbilstoši tautsaimniecības un mūsdienīgas izglītības attīstības tendencēm.
- Nodrošināt kvalitatīvu izglītības procesu, kurā iesaistīti kompetenti, uz regulāru kvalifikācijas pilnveidi orientēti pedagogi un motivēti, uz izglītības ieguvu orientēti, izglītojamie.
- Nodrošināt tautsaimniecības nozarēs strādājošajiem, citiem interesentiem un RTK mācībspēkiem un darbiniekiem iespējas iegūt mūsdienīgu profesionālo izglītību un pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.

RTK, pēc vidējās izglītības iegūšanas, var iegūt īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, kas atbilst Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūras piektajam profesionālās kvalifikācijas līmenim, saskaņā ar profesionālās izglītības likuma 1.,4.,5. pantu, 10 studiju programmās, 5 studiju virzienos.

| Studiju virzieni  | SP kods, īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas                   |
|---|--|
| 17. Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne | 41 483, Informācijas tehnoloģijas  |
|   | 41 523, Elektronika  |
|   | 41 523, Telekomunikācijas  |
| 18. Mehānika un metālapstrāde, siltumenerģētika, siltumtehnika un mašīnzinības                          | 41 521, Inženiermehānika (iegūstamās kvalifikācijas: mašīnbūves specialists, mehatroniķis) |
|   | 41 522, Siltumenerģētika   |
|   | 41 526, Aukstumtehnika   |
|   | 41 521, Autotransports   |
| 19. Enerģētika, elektrotehnika un elektrotehnoloģijas   | 41 522, Elektriskās iekārtas   |
| 20. Ražošana un pārstrāde   | 41 543, Kokapstrāde  |
| 26. Transporta pakalpojumi  | 41 345, Telemātika un loģistika  |

Visas studiju programmas tiek īstenotas tikai latviešu valodā.

Visas studiju programmas tiek īstenotas Rīgā, bet, lai apmierinātu darba devēju un pašvaldību vajadzības reģionos, piedāvājam studijas arī programmu īstenošanas vietās Daugavpilī, Kandavā un Liepājā.

Koledžas struktūru ar programmu īstenošanas vietām skatīt pielikumos 1.1. – LV un 1.2. – EN.

Lielākā daļa izglītojamo, kuri uzsāk studijas, jau strādā algotu darbu, turklāt pārsvarā – tajā nozarē, kurā viņi vēlas papildināt savas zināšanas un prasmes. Tādējādi RTK dod viņiem iespēju, nepārtraucot darba attiecības, iegūt augstāko izglītību un/vai tālākizglītoties.

**Pirmā līmeņa** profesionālās augstākās izglītības programmās studējošo skaits no 2009/2010.gada līdz 2013/2014.gadam bija diezgan stabils. Pasliktinoties demogrāfiskai situācijai valstī, sākot ar 2014/2015.gadu, kopējais studējošo skaits ir samazinājies. Būtiski samazinājies studējošo skaits par pašfinansējumu.

Studējošo skaits RTK studiju programmu īstenošanas vietās, kopš to darbības uzsākšanas līdz 2019.gadam, ir pieaudzis vidēji par 15%, vienlaikus nedaudz samazinoties Rīgā. No 2019./2020.studiju gada studējošo skaits programmu īstenošanas vietās samazinājies katru gadu vidēji par 20 %, bet kopumā koledžā par 10 %. Studējošo skaita samazināšanos skaidrojam ar ievērojamu iedzīvotāju skaita samazināšanos vecuma posmā no 20 līdz 29 gadiem, atbilstoši statistikas datiem, kā arī pandēmijas Covid-19 ietekmi.

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 766         | 746         | 696         | 726         | 725         | 676         | 598         | 580         | 480         | 422         |
| t.sk.par pašfinansējumu | 162         | 99          | 74          | 121         | 57          | 26          | 16          | 30          | 28          | 14          |

#### Studējošo skaits programmu īstenošanas vietās

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 96          | 112         | 143         | 179         | 212         | 224         | 190         | 128         | 121         | 63          |
| t.sk.par pašfinansējumu | 13          | 15          | 21          | 25          | 29          | 33          | 32          | 3           | 13          | 0           |

#### Studējošo skaita dinamika programmās:

- **„Informācijas tehnoloģijas”**

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 133         | 141         | 122         | 114         | 117         | 133         | 125         | 118         | 97          | 90          |
| t.sk.par pašfinansējumu | 17          | 19          | 18          | 16          | 16          | 20          | 21          | 4           | 11          | 6           |

- **„Elektronika”**

| Studiju gads     | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits | 43          | 41          | 35          | 29          | 24          | 27          | 17          | 10          | 0           | 0           |

|                         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| t.sk.par pašfinansējumu | 6 | 6 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 |
|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

• „Telekomunikācijas”

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 53          | 42          | 42          | 33          | 24          | 9           | 4           | 0           | 0           | 0           |
| t.sk.par pašfinansējumu | 7           | 6           | 6           | 5           | 3           | 1           | 1           | 0           | 0           | 0           |

• „Elektriskās iekārtas”

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 82          | 92          | 100         | 137         | 140         | 120         | 121         | 140         | 101         | 91          |
| t.sk.par pašfinansējumu | 11          | 12          | 14          | 18          | 19          | 18          | 20          | 2           | 8           | 1           |

• „Siltumenerģētika”

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 58          | 48          | 49          | 57          | 56          | 28          | 25          | 22          | 22          | 20          |
| t.sk.par pašfinansējumu | 8           | 6           | 7           | 8           | 8           | 4           | 4           | 0           | 5           | 0           |

• „Aukstumtehnika”

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 0           | 31          | 36          | 37          | 45          | 34          | 31          | 44          | 41          | 46          |
| t.sk.par pašfinansējumu | 0           | 4           | 5           | 5           | 6           | 5           | 5           | 0           | 1           | 2           |

• „Autotransports”

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 170         | 140         | 126         | 132         | 118         | 120         | 102         | 99          | 72          | 64          |
| t.sk.par pašfinansējumu | 22          | 19          | 18          | 18          | 16          | 18          | 17          | 15          | 11          | 3           |

• „Inženiermehānika”

| Studiju gads            | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits        | 95          | 92          | 75          | 86          | 102         | 122         | 104         | 75          | 77          | 67          |
| t.sk.par pašfinansējumu | 12          | 12          | 11          | 12          | 15          | 17          | 16          | 3           | 2           | 1           |

• „Kokapstrāde”

| Studiju gads             | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits         | 33          | 22          | 9           | 20          | 21          | 12          | 15          | 15          | 12          | 14          |
| t.sk.par pašfinan-sējumu | 4           | 3           | 1           | 3           | 3           | 2           | 3           | 1           | 0           | 1           |

• **„Telemātika un loģistika”**

| Studiju gads             | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Studējošo skaits         | 73          | 70          | 74          | 58          | 56          | 53          | 61          | 56          | 31          | 19          |
| t.sk.par pašfinan-sējumu | 10          | 9           | 11          | 8           | 8           | 8           | 9           | 4           | 1           | 0           |

**1.2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju, to sastāva (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaru raksturojums.**

**1.2. RTK pārstāvības, vadības un lēmēj institūcija ir koledžas padome** (turpmāk – Padome), koledžas vadītājs (turpmāk – direktors) un iekšējās revīzijas komisija (turpmāk – revīzijas komisija) Koledžas vadības struktūru skatīt pielikumos 2.1.- LV un 2.2.- EN.

Padome ir RTK personāla koleģiāla vadības institūcija un lēmēj institūcija. Direktors ir koledžas augstākā amatpersona, kas īsteno koledžas vispārējo administratīvo un saimniecisko vadību un bez īpaša pilnvarojuma pārstāv koledžu. RTK augstākā vadības institūcija un lēmēj institūcija stratēģiskajos, finanšu un saimnieciskos jautājumos ir Izglītības un zinātnes ministrija.

Padomes sastāvā ir 15 padomes locekļi:

- 
- Direktora vietnieks.
- Seši akadēmiskā personāla pārstāvji (RTK ir viņu pamatdarba vieta).
- Divi tehniskā personāla pārstāvji.
- Trīs studējošo pašpārvaldes pārstāvji.
- Divi pilnvaroti darba devēju vai profesionālo organizāciju, vai Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes deleģēti pārstāvji.

Padome apstiprina RTK ilgtermiņa un vidēja termiņa darbības stratēģiju, studiju programmas, pētījumu virzienus, izstrādā priekšlikumus studējošo uzņemšanai un jaunu studiju programmu īstenošanai, lemj par struktūrvienību dibināšanu, reorganizēšanu un likvidēšanu, apstiprina to nolikumus, apstiprina nolikumu par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem koledžā, apstiprina nolikumus par studiju un pārbaudījumu kārtību koledžā, apstiprina revīzijas komisiju un tās nolikumu, apstiprina iekšējās kārtības noteikumus, pieņem revīzijas komisijas ziņojumu, pieņem direktora pārskatu, atbalsta un sekmē studējošo pašpārvaldes darbību, kā arī saskaņo studējošo pašpārvaldes nolikumu, kā arī lemj par citiem jautājumiem.

Direktors pieņem darbā un atbrīvo no darba RTK akadēmisko un vispārējo personālu, apstiprina amatā direktora vietniekus, izdod personālam saistošus rīkojumus, atbilstoši savām pilnvarām lemj



par RTK resursu racionālu izlietošanu, organizē revīzijas komisijas, akadēmiskā personāla un administratīvā personāla vēlēšanas, iesniedz padomē un Izglītības un zinātnes ministrijā RTK darbības gada pārskatu un nodrošina iespēju personālam iepazīties ar to, atbild par RTK finanšu resursu izlietojumu un pilda citus uzdevumus.

Revīzijas komisiju triju personu sastāvā ievēlē RTK personāls aizklātās vēlēšanās. Revīzijas komisijas sastāvā ir viens vēlēts akadēmiskā personāla pārstāvis, viens vēlēts vispārējā personāla pārstāvis un viens vēlēts studējošo pašpārvaldes pārstāvis. Pārstāvi revīzijas komisijai vēlē tikai attiecīgās kategorijas personāla locekļi. Revīzijas komisijā nedrīkst būt darbinieki, kuri ir administratīvā amatā vai padomē.

Revīzijas komisijai ir tiesības pārbaudīt RTK darbības atbilstību normatīvajiem aktiem, nolikumam, padomes un direktora pieņemtajiem lēmumiem, kā arī iepazīties ar visiem dokumentiem, kas attiecas uz RTK finansiālo un saimniecisko darbību.

„Rīgas Tehniskās koledžas padomes darbības nolikumu” (12.06.2007.Nr.16-IZM) skatīt pielikumā 32.1. - LV un , pielikumā 32.2. - EN.

„Revīzijas komisijas nolikumu” (14.10.2002.-RTK), skatīt pielikumā 7.1 - LV un 7.2. - EN.

### **1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto pušu un to lomas raksturojums.**

#### **1.3. Kvalitātes vadības mērķis ir nodrošināt RTK darbību, atbilstoši attīstības stratēģijai, ārējiem un iekšējiem normatīviem dokumentiem, līgumsaistībām, klientu un darba devēju prasībām.**

RTK kvalitātes politiku (LV- 07.06.2022. Nr.1.1.-2/7-RTK) skatīt pielikumos 33.1., 33.1.1, 33.1.2., 33.1.3., 33.1.4., 33.1.5. – LV un 33.2., 33.2.1., 33.2.2., 33.2.3., 33.2.4., 33.2.5., – EN. Tā ir vērsta uz misijas īstenošanu, stratēģisko mērķu sasniegšanu, ilgtspējīgu darbību, kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēmas attīstību, nosakot ar kvalitāti saistīto principu sasniegšanu studijās, pētniecībā un sadarbībā ar sabiedrību.

Kvalitātes politika veido RTK attīstības un investīciju stratēģijas īstenošanas ietvaru un nosaka kopējos nodomus un virzību studiju kvalitātes nodrošināšanai un pilnveidei.

Kvalitātes politikas mērķis ir sekmēt RTK attīstību, nepārtraukti pilnveidojot kvalitāti, nosakot tās īstenošanas principus un organizācijas procesus.

Kvalitātes politiku īsteno, ņemot vērā šādus pamatprincipus:

- **Kompetence** –RTK darbības kvalitāti nodrošina darbinieki ar profesionālām zināšanām un prasmēm, uzkrātu pieredzi un nepārtrauktu profesionālo attīstību, garantējot izglītojamiem iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību.
- **Partnerība** – efektīva ilgtermiņa sadarbība ar darba devējiem STEM jomā iesaistītajām pusēm vietējā un starptautiskā mērogā.
- **Ilgtspēja** – aktīva un atbildīga rīcība izglītības virzībā ilgtspējīgai attīstībai sabiedrības vajadzībām.
- **Līdzdalība** – izglītojamo iesaistīšana izglītības procesa pilnveidošanā, pedagogu un vispārējā personāla iesaistīšanās kvalitātes vadības sistēmas izstrādē un uzturēšanā.

RTK ilgtspējīgas attīstības pamatā ir EFQM (European Foundation for Quality Management) izcilības modelis, kura galvenās sastāvdaļas ir līderība un vadība, personāla stratēģija, partnerattiecības un resursi, procesi, produkti un pakalpojumi, kā arī personāla (tai skaitā izglītojamo) un sabiedrības galvenie darbības rezultāti.

EFQM izcilības modeli Latvijā savā darbā veiksmīgi izmanto valsts pārvaldes iestādes, daudzas izglītības iestādes, kā arī citas organizācijas. To pārrauga Latvijas Kvalitātes biedrība.

<https://www.kvalb.lv/efqm/efqm-zinas/params/post/2209325/efqm-izcilibas-modelis-2020>

<https://tap.mk.gov.lv/valsts-parvaldes-politika/kvalitates-vadiba/Kvalitates-vadibas-modeli/EFQM-izcilibas-modelis/>

<https://www.trusteddecisions.com/lv/wiki/efqm-modelis/>

<https://profizgl.lu.lv/mod/book/view.php?id=23319&chapterid=7110>

<https://biznesam.lv/izdevumi/efqm-izcilibas-modelis-biznesa-organizacijam/>

Izcilības pieeja nodrošina procesu plānošanu, realizāciju, pārbaudi, rezultātu novērtēšanu un tālāku pilveidi. Modelis ir balstīts uz Apvienoto Nāciju (United Nations) ilgtspējīgās attīstības mērķiem <https://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/> - EN

Pilnais modeļa nosaukums ir **Eiropas Kvalitātes vadības fonda izcilības modelis** (*European Foundation for Quality Management Excellence model*) ([www.efqm.org](http://www.efqm.org)). Izcilības modeļi ir tādi kvalitātes vadības modeļi, kas aptver visas organizācijas darbības un vērtē tās vienotā sistēmā.

Tas izstrādāts 1992.gadā kā Eiropas Kvalitātes balvas novērtēšanas kritēriju ietvars.

Kvalitātes politiku realizē visas RTK struktūrvienības un darbinieki.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēma ir organizēta atbildības, darbību un resursu struktūra, kuri kopā veido kārtības un metodes, lai nodrošinātu augstvērtīgu, zinātnē balstītu un starptautiski atzītu studiju procesu, kas tautsaimniecību un sabiedrības attīstību kopumā nodrošina ar kompetentiem un starptautiski konkurētspējīgiem profesionāļiem.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēma sastāv no savstarpēji saistītām apakšsistēmām:

- Darba plānošanas un organizācijas pārvaldības sistēmas.
- Darba izpildes vadības sistēmas.

Darba plānošanas pamatu veido RTK attīstības un investīciju stratēģija un tās pielikumi. Papildus tam RTK detalizēti izstrādā rīcības plānus, ar kuriem tiek identificētas, aprakstītas un sākotnēji strukturētas darbības, kas veicamas, lai RTK sasniegtu izvirzītos mērķus.

Organizācijas pārvaldība, savukārt, ir procesu – darbību un apakšdarbību to secības un izpildītāju definēšana, ieviešana un izmaiņu vadība. Šobrīd gan darbības plānošana, gan tās pārvaldība balstās uz RTK organizatoriskās struktūras pamata, nosakot kādām jābūt secīgām darbībām, to apakšdarbībām, izpildītājiem, nepieciešamajiem resursiem, izpildes veidam, termiņiem, savstarpējai mijiedarbībai, kas kopumā veido visaptverošu procesa struktūru, kas, savukārt, nosaka, kā organizācijas struktūrvienības darbojas un mijiedarbojas, lai sasniegtu iepriekš definētu šīs kopdarbības mērķi visefektīvākajā veidā.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēmas pamatā ir astoņi kvalitātes vadības principi, kuri nepieciešami pastāvīgai studiju procesa uzlabošanai, personāla motivācijai, klientu prasību

izpildīšanas nodrošināšanai un sabiedrības pozitīvai ietekmēšanai:

- **Orientēšanās uz klientu** - RTK ir atkarīga no saviem klientiem, tāpēc nepieciešams izprast gan klientu esošās prasības, gan viņu turpmākās vajadzības, nodrošināt to izpildīšanu, cenšoties pārspēt klientu cerības.
- **Vadība** - izstrādātā attīstības un investīciju stratēģija nosaka vispārējus mērķus un to sasniegšanas veidus.
- **Personāla iesaistīšana** -RTK tiek organizēta darba vide, kura ļauj katram darbiniekam iesaistīties mērķu sasniegšanā.
- **Orientēšanās uz procesiem**- visas darbības tiek vadītas kā vienots process.
- **Sistēm vadība** - mērķu sasniegšanas efektivitātes palielināšanai, izveidota un tiek pārvaldīta saprotama procesu sistēma.
- **Patstāvīga darba uzlabošana** - nepārtraukti analizējot procesu realizāciju un klientu prasības, notiek patstāvīga darba uzlabošana.
- **Ar faktiem pamatota lēmuma pieņemšana** - efektīvi lēmumi tiek pieņemti, pamatojoties uz loģisku datu un informācijas analīzi.
- **Savstarpēji izdevīgas attiecības ar darba devēju un sociālo partneru organizācijām** - savstarpēji izdevīgas attiecības palielina iespējas gūt labākus rezultātus.

**1.4. Aizpildīt tabulu par augstskolas/ koledžas iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2(1) daļā norādītajam, sniedzot pamatojumu, t.sk. iespējams norādīt uz atbilstošo pašnovērtējuma ziņojuma nodaļu, kurā sniegts pamatojums.**

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai  | RTK ir izstrādāta un ieviesta Kvalitātes politika. Tā ir publiski pieejama vietnē <a href="https://www.rtk.lv/?sadala=5082">https://www.rtk.lv/?sadala=5082</a> (vai sk. punkta 1.2. pielikumā 33.1 - LV un 33.2. - EN)<br>Katru gadu tiek veiktas studentu, docētāju un darba devēju aptaujas.<br>Studiju gada beigās notiek docētāju ikgadējā darba izvērtēšana.<br>Problēmas tiek savlaicīgi identificētas un novērstas.   |
| 2. | Izstrādāts mehānisms augstskolas/ koledžas studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei | Studiju programmu veidošanu reglamentē iekšējie normatīvie dokumenti:<br>„Kārtība, kādā tiek izstrādātas un iesniegtas apstiprināšanai studiju programmas” (05.12.2023. Nr.1.1.-2/25-RTK)<br>Skatīt pielikumos 29.1., 29.1.1., 29.1.2., 29.1.3. - LV un 29.2., 29.2.1., 29.2.2., 29.2.3.-EN<br>„Kārtība, kādā tiek izstrādāti un aktualizēti studiju kursu apraksti”<br>(05.12.2023. Nr.1.1.-2/26- RTK)<br>Skatīt pielikumos 41.1., 41.1.1. - LV un 41.2., 41.2.1. - EN |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 3. | Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārlicināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu   | Reglamentē iekšējie noteikumi „Noteikumi par augstākās profesionālās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību” – (12.10.2023. Nr.1.1.-2/15 – RTK)<br>Skatīt pielikumos 34.1. – LV un 34.2. – EN<br>Ja students, jau ir studējis, kādā augstskolā, viņa sasniegumi var tikt atzīti studēšanas procesā RTK. RTK ir izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Iepriekš apgūto studiju kursu atzīšanas kārtība” (20.12.2023., Nr.1.1.-2/32 – RTK) (sk. 54.1. pielikumu) |
| 4. | Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai  | Reglamentē iekšējie noteikumi „Docētāju ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas kārtība” – (07.12.2023. Nr.1.1.-2/28 – RTK)<br>Skatīt pielikumos 35.1.,35.1.1., 35.1.2., 35.1.3. – LV un 35.2., 35.2.1., 35.2.2., 35.2.3. – EN  |
| 5. | Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta informācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, augstskolas darbības būtiskiem rādītājiem | RTK ir studentu sekmju datu bāze, kura nepārtraukti tiek pārskatīta.<br>Katra semestra beigās tiek veikta sekmju analīze.<br>Katru gadu tiek izvestas absolventu aptaujas par tālākām gaitām un nodarbinātību.<br>Katru gadu tiek izvestas studentu un docētāju aptaujas, lai identificētu problēmas.   |
| 6. | Augstskolas vai koledžas, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti  | Saskaņā ar RTK kvalitātes vadību (sk. 33. pielikumu), vēlamie rezultāti tiek sasniegti, pateicoties veicinātājiem, savukārt veicinātājus pilnveido, atgriezeniski pamatojoties uz sasniegtajiem rezultātiem.  |

## 2.1. Studiju virziena pārvaldība

### 2.1.1. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/ koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu savstarpējās sasaistes novērtējums.

Studiju virziena mērķis: Piedāvāt un īstenot izglītības programmas atbilstoši tautsaimniecības un mūsdienīgas izglītības attīstības tendencēm.

Tas sasaucas ar RTK attīstības un investīciju stratēģijas 2021. – 2027.gadam stratēģiskās programmas 1. mērķi. (sk. pielikumu 30.1.)

Studiju virziena īstenošana un attīstība ir viena no RTK darbības prioritātēm atbilstoši Latvijas un ES

darba tirgus tendencēm. Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju infrastruktūras attīstība un to sniegto iespēju efektīva izmantošana sekmē valsts sociāli ekonomisko izaugsmi.

Studiju virziena un studiju programmu kvalitāte un tālākā attīstība ir cieši saistīta ar darba devējiem, kuri ir iesaistīti studiju programmu, profesijas standartu izstrādē un profesijas klasifikatora aktualizācijas procesā.

Darba devēji atzinīgi novērtē RTK darbu studiju virziena īstenošanā un jauno speciālistu sagatavošanā. Speciālisti ir ļoti pieprasīti un uzņēmumi ir gatavi iesaistīties studiju procesā, lai sniegtu jaunākās zināšanas un prasmes par jaunākajām tehnoloģijām, lai studenti veiksmīgāk iekļautos darba tirgū un strādātu uzņēmumu interesēs. Īsā cikla profesionālā augstākā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē, kas ir īpaši svarīgi inženierzinātņu, tai skaitā informācijas un komunikāciju tehnoloģiju un elektronikas studiju programmu pilnveidei un attīstībai. Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā.

Tā kā informācijas un komunikāciju tehnoloģijas attīstās ļoti strauji, studiju virzienā iekļautās studiju programmas jāpilnveido sadarbībā ar darba devējiem. Diemžēl pagaidām neesam vienojušies par tālāko risinājumu studiju programmu „Telekomunikācijas” un „Elektronika” attīstībā. Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju straujā attīstība un reflektantu vājās zināšanas eksaktajos mācību priekšmetos ir bijis pamatā studentu skaita straujam samazinājumam minētajās studiju programmās.

Studiju programmu „Informācijas tehnoloģijas” plānojam attīstīt ar divām iespējamām kvalifikācijām „Datorsistēmu un datortīklu administrators” un „Informācijas sistēmu drošības speciālists”. Jaunās kvalifikācijas modulis tika izstrādāts pamatojoties uz straujo pieprasījuma palielināšanos pēc informācijas tehnoloģiju drošības speciālistiem.

**2.1.2. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumus, kā augstskola/ koledža plāno novērst/ uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c. Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav izstrādāts vai mērķi/ uzdevumi noteikti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.**

Studiju virzienā pašlaik tiek īstenota viena studiju programma - “Informācijas tehnoloģijas”. Studiju programmas SVID analīze tika veikta, lai identificētu studiju programmas galvenās priekšrocības un trūkumus. Tā tika veikta dažādos veidos, tostarp veiktas pārrunas ar studiju programmā iesaistītajiem docētājiem, darba devējiem un nozares pārstāvjiem, apkopotas prakses vadītāju atsauksmes un izmantoti studējošo un absolventu aptauju rezultāti.

### **Studiju programmas SVID analīze**

---

**Stiprās puses**

**Vājās puses**

- Studiju programmā strādā pieredzējuši un kvalificēti docētāji.
- Labi kontakti ar darba devējiem Latvijā un ES, kā arī sadarbība ar nozares asociācijām: LIKTA, LEtERA, LTA, LEEA.
- Studiju programmas absolventi darba tirgū ir pieprasīti un konkurētspējīgi.
- RTK ir TOP 1 koledža Prakse.lv darba devēju ikgadējā aptaujā.
- Mūsdienu prasībām atbilstoša materiāli tehniskā bāze, kas nepārtraukti tiek pilnveidota.
- Iespēja izmantot jaunākos elektroniski pieejamos informācijas avotus studiju programmas apgūvē.
- Starptautiskā sadarbība - ERASMUS+ studentu mobilitātes prakses nozares uzņēmumos Spānijā, Maltā, Lietuvā u.c.
- Laba sadarbība ar izglītības iestādēm Latvijā un ES, piesaistot docētājus IT jomā.
- Pietiekami liels valsts finansēto budžeta vietu skaits studiju programmā.

### Iespējas

- Darba tirgū strauji attīstās un pieaug pieprasījums pēc IT speciālistiem.
- EIKT nozare ir viena no eksportspējīgākajām ar augstu pievienoto vērtību.
- Labas atsauksmes no studiju programmas absolventiem un darba devējiem.
- Studiju programmas docētājiem un studentiem ir plašas iespējas iesaistīties starptautiskos projektos.

### Draudi

- Jaunu cilvēku un kvalificētu IT speciālistu emigrācija.
- Materiāli tehniskā bāze IT jomā ātri noveco.
- Sakarā ar nepietiekamo finansējumu augstākajai izglītībai, grūti piesaistīt jaunus un kvalificētus docētājus, tai skaitā nozares profesionāļus un zinātņu doktorus, kā arī atjaunot materiāli tehnisko bāzi IT jomā.
- Plašas iespējas apgūt IT studiju programmas ārzemēs.

Lai novērstu draudus, RTK turpina attīstīt elastīgu studiju procesa organizāciju, paplašinot e - studiju iespējas, kas ļauj piesaistīt docētājus un specialistus studiju programmas īstenošanā no IT uzņēmumiem un citām izglītības iestādēm Latvijā un ārzemēs. Lai dotu iespēju studentiem apgūt jaunākās tehnoloģijas IT jomā, studenti tiek nosūtīti darba vidē balstītās studijās uzņēmumos Latvijā un ārzemēs.

Lai sagatavotu vairāk specialistus IT jomā, atbilstoši darba tirgus prasībām, plānojam atvērt uzņemšanu kvalifikācijās "Informācijas sistēmu drošības speciālists" un "Telesakaru speciālists".

Palielinot reflektantu piesaisti studiju programmas apgūvei, būs iespēja piedāvāt studijas par pašfinansējumu.

Lai attīstītu studiju virzienu "Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne", tiek plānota studiju programmu "Elektronika" apvienot ar studiju programmu "Inženiermehānika", piedāvājot mūsdienīgas kvalifikācijas apguvi "Robotikas speciālists".

Labas atsauksmes no studiju programmas absolventiem un darba devējiem motivē nepārtraukti uzlabot studiju kvalitāti, celt prestižu, veicināt konkurētspēju un atpazīstamību citu izglītības iestāžu vidū.

### **Studiju virziena attīstības plāns.**

| <b>Nr.p.k.</b> | <b>Studiju programma</b>  | <b>Rezultāts</b>  | <b>Termiņš</b>   |
|----------------|---|---|--|
| 1.             | Informācijas tehnoloģijas   | Divas kvalifikācijas:<br>• Datorsistēmu un datortīklu administrators.<br>• Informācijas sistēmu drošības speciālists.                             | Līdz 2026.gada 1. septembrim uzsākt uzņemšanu kvalifikācijā "Informācijas sistēmu drošības speciālists". |
| 2.             | Informācijas tehnoloģijas (studiju programma tiek apvienota ar studiju programmu „Telekomunikācijas”) | Trīs kvalifikācijas:<br>• Datorsistēmu un datortīklu administrators.<br>• Informācijas sistēmu drošības speciālists.<br>• Telesakaru speciālists. | Līdz 2028.gada 1. septembrim uzsākt uzņemšanu kvalifikācijā "Telesakaru speciālists".                    |
| 3.             | Elektronika (studiju programma tiek apvienota ar studiju programmu „Inženiermehānika”)                | Trīs kvalifikācijas:<br>• Mašīnbūves speciālists.<br>• Mehatroniķis.<br>• Robotikas speciālists.  | Līdz 2028.gada 1. septembrim uzsākt uzņemšanu kvalifikācijā "Robotikas speciālists".                     |

#### **2.1.3. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem, augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums.**

Studiju virziena pārvaldības shēmu var skatīt pielikumos 49.1. – LV un 49.2. – EN.

Studiju virziens „Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne” tiek īstenots RTK Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju katedrā. Tā vadītāja ir minētās katedras vadītāja.

Vadītāja sadarbības ar studiju programmu direktoriem, kā arī ar studiju procesu atbalstošajām struktūrvienībām:

- Personāldaļu – docētāju iesaistē studiju procesā.
- Studiju daļu – studentu kontingenta saglabāšanā, motivēšanā, studiju procesa organizēšanā

utml.

- Ārlietu daļu – studentu un docētāju iesaistē ERASMUS+ projektos.
- IT nodrošinājuma daļu – datorklašu aprīkošanā ar IT tehnoloģijām un to regulārā atjaunošanā.
- Saimniecības daļu – saimniecisko jautājumu risināšanā.

Studiju programmu direktoru galvenie uzdevumi ir piesaistīt studentus, motivēt, novērst nepilnības programmas īstenošanā un attīstīt programmu atbilstoši darba tirgus prasībām.

Sākotnēji studiju virzienā bija trīs programmas „Informācijas tehnoloģijas”, „Telekomunikācijas” un „Elektronika”, kuras vadīja atsevišķi studiju programmu direktori.

Pašlaik īstenota tiek viena programma „Informācijas tehnoloģijas”. Mērķis ir tālāk attīstīt programmu ar divām kvalifikācijām: „Datorsistēmu un datortīklu administrators” un „Informācijas sistēmu drošības speciālists”.

Ir izstrādāts plāns slēgto studiju programmu „Elektronika” un „Telekomunikācijas” attīstībai atbilstoši darba tirgus prasībām.

Sadarbība starp studiju virziena vadītāju un programmas direktoru izveidojusies efektīva, jo studiju programmas direktors vairāk laika var veltīt jautājumiem, kas saistīti ar veiksmīgu programmas īstenošanu. Veiksmīgi norit sadarbība ar docētājiem un studentiem.

Kopā ar Studiju daļu tiek meklēti risinājumi studentu kontingenta saglabāšanai, studiju kvalitātes uzlabošanai un studiju programmu tālākai attīstībai.

Kopā ar Ārlietu daļu tiek plānotas Erasmus + stažēšanās un mācību iespējas docētājiem, docētāju mobilitātes un prakšu mobilitātes studentiem.

Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju katedras vadītāja kopā ar IT nodrošinājuma daļu un Saimniecības daļu risina jautājumus, kas saistīti ar studiju telpu labiekārtošanu un aprīkošanu ar nepieciešamo tehniku.

Sadarbībā ar Personāldaļu tiek risināti jautājumi par docētāju piesaisti un viņu profesionālu izaugsmi.

#### **2.1.4. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums, cita starpā norādot, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības. Novērtēt studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas studiju virziena ietvaros, sniegt konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.**

Tā kā lielai daļai RTK studējošo jau ir iegūta kāda augstākā izglītība vai apgūta tās daļa, katra studiju semestra sākumā notiek uzrādīto dokumentu informācijas salīdzināšana ar attiecīgās studiju programmas prasībām. Iepriekšējās izglītības atbilstošā studiju kursā sasniegtie rezultāti tiek atzīti, ja uzrādītais kredītpunktu skaits nav mazāks kā attiecīgās programmas studiju kursa vienā semestrī plānoto kredītpunktu skaitu. Atsevišķos gadījumos, ja studiju kursu nosaukumi nav atbilstoši, studējošiem jāiesniedz studiju kursu apraksti.

RTK ir izstrādāts iepriekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu” (12.10.2023., Nr.1.1.-2/18 – RTK)

Skatīt pielikumos 36.1., 36.1.1., 36.1.2., 36.1.3. – LV un 36.2., 36.2.1., 36.2.2., 36.2.3. – EN.



„Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu” atrodams autorizējoties elektroniskajā platformā MOODLE.

Reflektantiem, kuri vēlas studēt RTK, jāiesniedz vidējo izglītību apliecinoši dokumenti. Ārpus konkursa pilna laika studijām par valsts budžeta finansējumu uzņem reflektantus, kuri ir LR Izglītības un zinātnes ministrijas akceptēto starptautisko un republikas olimpiāžu pirmo triju vietu ieguvēji pēdējo trīs mācību gadu laikā matemātikā, fizikā, informātikā, latviešu valodā, svešvalodā.

Reflektanti, kuri ieguvuši vidējo profesionālo izglītību radniecīgā specialitātē un nokārtojuši valsts profesionālās kvalifikācijas eksāmenu uz “7” ballēm un augstāk saņem papildus 2 punktus.

Personām, kurām piešķirts maznodrošinātās statuss (pievienojot apliecinošus dokumentus), pie vienāda punktu skaita, tiek dota priekšroka.

Reflektantus pilna laika studijām Koledžā imatrikulē konkursa kārtībā:

1. Pēc divu valsts eksāmenu

- latviešu valodā,
- matemātikā vai fizikā, vai angļu valodā

kopējo iegūto punktu skaita, saskaņā ar tabulu:

| <b>Valsts eksāmena līmeņi</b> | <b>Punkti</b> | <b>Kopējais punktu skaits, ja koeficients valsts eksāmenam matemātikā k=2</b> | <b>Kopējais punktu skaits, ja koeficients valsts eksāmenam fizikā k=1,5</b> | <b>Kopējais punktu skaits, ja koeficients valsts eksāmenam latviešu valodā un svešvalodā k=1</b> |
|-------------------------------|---------------|---|---|--|
| <b>A</b>                      | 5             | 10  | 7,5   | 5  |
| <b>B</b>                      | 4             | 8   | 6   | 4  |
| <b>C</b>                      | 3             | 6   | 4,5   | 3  |
| <b>D</b>                      | 2             | 4   | 3   | 2  |
| <b>E</b>                      | 1             | 2   | 1,5   | 1  |
| <b>F</b>                      | 0             | 0   | 0   | 0  |

2. Pēc sekmju izraksta vidējās atzīmes (balles = punkti), tos saskaitot.

Reflektanti, kas ieguvuši vidējo izglītību līdz 2004.gadam vai ārvalstīs, vai ir personas ar īpašām vajadzībām, kas saņēmuši ārsta atbrīvojumus no valsts eksāmeniem, piedalās kopējā konkursā. Konkursa punktu summa šajos gadījumos veidojas saskaitot:

- atestāta (diploma) vidējo atzīmi;
- divu eksāmenu (ja tādi ir uzrādīti) balles vai divu galīgo vērtējumu balles, pēc reflektanta izvēles, izmantojot pievienoto tabulu 1.:

Tabula 1.

| Eksāmena vai galīgais vērtējums (balles) | Balles (punkti) Latviešu valodā | Balles (punkti) Svešvalodā | Kopējais punktu skaits Matemātikā (koeficients k=2) | Kopējais punktu skaits Fizikā (koeficients k=1,5) |
|--|---------------------------------|----------------------------|---|---|
| 9 - 10                                   | 5                               | 5                          | 10  | 7,5   |
| 7 - 8                                    | 4                               | 4                          | 8   | 6   |
| 6  | 3                               | 3                          | 6   | 4,5   |
| 5  | 2                               | 2                          | 4   | 3   |
| 4  | 1                               | 1                          | 2   | 1,5   |

Reflektantiem, kas ieguvuši vidējo izglītību pēc 2012. gada, atbilstošie Valsts eksāmena līmeņi tiek noteikti šādi:

| Eksāmens        | A (%)    | B (%)   | C (%)   | D (%)   | E (%)   | F (%)  |
|-----------------|----------|---------|---------|---------|---------|--------|
| Latviešu valoda | 80 - 100 | 65 - 79 | 50 - 64 | 36 - 49 | 21 - 35 | 5 - 20 |
| Svešvaloda      | 84 - 100 | 68 - 83 | 52 - 67 | 36 - 51 | 19 - 35 | 5 - 18 |
| Matemātika      | 85 - 100 | 62 - 84 | 40 - 61 | 23 - 39 | 12 - 22 | 5 - 11 |
| Fizika          | 83 - 100 | 65 - 82 | 46 - 64 | 30 - 45 | 19 - 29 | 5 - 18 |

Valsts eksāmenu līmeņi tiek pārvērsti punktos, saskaņā ar tabulu 1.

### **2.1.5. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām.**

Studentu sasniegumu vērtēšanas notiek saskaņā ar 2023.gada 21.jūnija MK noteikumiem Nr. 305 „Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības valsts standartu” un RTK iekšējo normatīvo dokumentu „Noteikumi par augstākās profesionālās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību” (12.10.2023. 1.1.-2/15-RTK). Skatīt pielikumos 34.1. – LV un 34.2. – EN,

Vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

1. pozitīvo sasniegumu summēšana;
2. vērtējuma obligātums par studiju programmu pamatdaļās ietvertā obligātā satura apguvi;
3. prasību atklātības un skaidrība par pamatprasību kopumu iegūtās izglītības vērtēšanai, atbilstoši studiju programmu un studiju kursu mērķiem un uzdevumiem;
4. vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādība;
5. vērtējuma atbilstība studentu analītiskām un radošām spējām, zināšanām, prasmēm un iemaņām;
6. studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite.
7. eksāmenā studiju kursa apguve tiek vērtēta 10 ballu skalā;
8. ieskaitē studiju kursa apguve tiek vērtēta gan 10 ballu skalā, gan - divdaļīgā vērtējuma skalā ("ieskaitīts" vai "neieskaitīts").

Studiju darba rezultāti tiek kontrolēti un vērtēti:

- semestra laikā;
- semestra beigās – eksāmeni, ieskaites
- pēc pilnas studiju programmas apguves – valsts pārbaudījums.

**Semestra laikā** studentu teorētiskās zināšanas tiek pārbaudītas un vērtētas pēc individuālā studiju darba rezultātiem: kontroldarbi, referāti, datorprogrammu un datu bāzes izstrāde, līdzdalība diskusijās, zināšanu pārbaudes testi. Praktisko iemaņu apguve tiek kontrolēta izmantojot praktiskus uzdevumus, organizējot prakses. Pārbaudījumu formas semestra laikā ir izvēlētas tā, lai studenti tiktu motivēti regulāri un sistemātiski strādāt.

**Eksāmeni vai ieskaites** tiek organizētas gan rakstiski, gan mutiski. Studiju kursa apguves galīgais vērtējums tiek iegūts, izmantojot pozitīvo sasniegumu summēšanas principu. Galīgajā vērtējumā eksāmens sastāda 70%, starp novērtējumi – 30%. Dažādos studijuursos šis sadalījums var atšķirties.

Pēc praksēm studenti iesniedz prakses atskaiti, kas ietver prakses laikā veiktā darba aprakstu un rezultātu analīzi. Prakses aizstāvēšanu pieņem komisija.

**Valsts pārbaudījums** sastāv no kvalifikācijas eksāmena, kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darbs. Kvalifikācijas darbs ir individuāls darbs ar praktisku ievirzi. Tam jāatspoguļo prasme atlasīt un sistematizēt materiālu, piedāvāt dažādus problēmas risinājuma variantus, izvēlēties piemērotāko risinājumu, pamatot savu izvēli un noformēt kvalifikācijas darbu.

Šāda pārbaudes sistēma ļauj veiksmīgi izpausties katra studējošā individuālajām dotībām, tā motivē sistemātiskam darbam, kā arī rada iespēju vispusīgi pārbaudīt studenta zināšanas, prasmes un iemaņas.

RTK studiju procesa īstenošanā tiek ņemti vērā studentcentrātas izglītības principi:

- Studenti un absolventi regulāri tiek aptaujāti, lai identificētu problēmas studiju programmas īstenošanā, veiktu izmaiņas studiju programmas un/vai studiju kursu saturā.
- Tā kā lielākā daļa mūsu studentu jau strādā nozarē, atbalstām patstāvīgumu studijās, piedāvājot docētāju konsultācijas, attālinātās studija un studiju materiālus elektroniskajā vidē MOODLE. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā” (12.10.2023. Nr. 1.1.-2/16 - RTK) (sk. pielikumu 52.1.).
- Nepieciešamības gadījumā atbalstām studijas pēc individuālā plāna. Izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par studiju organizāciju pēc individuālajiem plāniem”. (12.10.2023. Nr. 1.1.-2/12 - RTK) (sk. pielikumu 53.1.).
- Studentiem atbalstu studiju procesā sniedz visi docētāji, bet pārvalda studiju programmas direktors. Ja nepieciešamas izmaiņas studiju procesa organizācijā vai karjerā, students

atbalstu var saņemt Studiju daļā. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Ētikas kodekss”. (sk. pielikumu 44.1.)

- Studentiem ir tiesības visu RTK amatpersonu, tai skaitā docētāju, lēmumus pārsūdzēt direktoram.

### **2.1.6. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums. Norādīt izmantotos pretplaģiāta rikus, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.**

RTK ir pievienojusies vienotai datorizētai plaģiātu kontroles sistēmai <VDPKS@lanet.lv>, kuru uztur Latvijas Universitāte.

Tā kā RTK piedāvātās studiju programmas pamatā ir inženiertehniskas, kuru kvalifikācijas eksāmenos jāizstrādā projekti, līdz šim neesam atklājuši plaģiāta gadījumus.

Kolektīvā tomēr ir konstatēti atsevišķi gadījumi, kad tiek pārkāpts akadēmiskais godīgums. Lai veicinātu izpratni par akadēmisko godīgumu un preventīvi novērstu tā pārkāpumus, RTK ir izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par akadēmisko godīgumu” (07.12.2023., Nr.1.1. – 2/27-RTK). Skatīt pielikumos 42.1.-LV un 42.2.-EN.

## **2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte**

### **2.2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros, sniegt piemērus konkrētām darbībām, kas nodrošina studiju programmu mērķu un rezultātu sasniegšanu, nepārtrauktu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti.**

**RTK ir izstrādāta kvalitātes politika** (sk. pielikums 33.1.), kas vērsta uz misijas īstenošanu, stratēģisko mērķu sasniegšanu, ilgpējīgu darbību, kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēmas attīstību, nosakot ar kvalitāti saistīto principu sasniegšanu studijās, pētniecībā un sadarbībā ar sabiedrību.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēma sastāv no savstarpēji saistītām apakšsistēmām:

- Darba plānošanas un organizācijas pārvaldības sistēmas.
- Darba izpildes vadības sistēmas.

Darba plānošanas pamatu veido RTK attīstības un investīciju stratēģija un tās pielikumi. Papildus tam RTK detalizēti izstrādā rīcības plānus, ar kuriem tiek identificētas, aprakstītas un sākotnēji strukturētas darbības, kas veicamas, lai RTK sasniegtu izvirzītos mērķus.

RTK kvalitātes vadība un nodrošināšana balstās uz:

- **Ārējiem normatīviem dokumentiem:**

Izglītības likumu. Latviešu valodā skatīt <https://likumi.lv/ta/id/50759-izglitibas-likums>

*Profesionālās izglītības likumu.* Latviešu valodā skatīt <https://likumi.lv/ta/id/20244-profesionalas-izglitibas-likums>

*Augstskolu likumu.* Latviešu valodā skatīt <https://likumi.lv/ta/id/37967-augstskolu-likums>

- ***lekšējiem normatīviem dokumentiem, tai skaitā - procedūrām.***

Skatīt latviešu un angļu valodā: <https://www.rtk.lv/?sadala=203>, <https://www.rtk.lv/?sadala=5082>, <https://www.rtk.lv/?sadala=132>, <https://www.rtk.lv/?sadala=175>, <https://www.rtk.lv/?sadala=706>, <https://www.rtk.lv/?sadala=470>

lekšējie normatīvie dokumenti, tai skaitā - procedūras, ja nepieciešams, tiek aktualizēti vienu reizi studiju gadā.

Kvalitāti nodrošina:

- Daudzveidīgs, nozares attīstības tendencēm atbilstošs un uz studētgrībētāju vēlmēm centrēts studiju programmu piedāvājums.
- Kompetents akadēmiskais personāls, kurš regulāri iegūst jaunas zināšanas un prasmes strādājot dažādos starptautiskos projektos un tālākizglītojoties.
- Inovatīva, uz jaunākām tehnoloģijām balstīta studiju vide un efektīva, uz praksi un pētniecību balstīta, studiju procesa organizācija.

#### **Kvalitātes pārraudzība balstās uz:**

- ***Pārrunām un aptaujām***

Regulāras pārrunas un aptaujas palīdz savlaicīgi novērst neapmierinātību ar studiju programmu īstenošanu un uzlabot kvalitāti studiju procesa organizācijā.

- ***Attīstības un investīciju stratēģijas ikgadēju izvērtējumu***

Katra gada noslēgumā darba grupas apkopo stratēģiskā rīcības plāna izpildes rādītājus un priekšlikumus tālākām darbībām. Apkopotos rezultātus un priekšlikumus apstiprina RTK Padome. Nepieciešamības gadījumā Attīstības un investīciju stratēģija tiek precizēta.

Attēls 2. Pielikums 33.1.2.

- ***Pašvērtējuma ziņojumiem (docētāju, programmu).***

Katru gadu studiju programmas direktors izstrādā studiju programmas pašvērtējumu. Ņemot vērā studentu, docētāju un darba devēju priekšlikumus, studiju programma kopumā vai tās atsevišķi studiju kursi tiek aktualizēti. Nepieciešamās izmaiņas studiju programmā apstiprina RTK Padome.

Attēls 3. Pielikums 33.1.3.

- ***Koledžas docētāju darba izvērtējumu***

Katra akadēmiskā gada noslēgumā docētāji iesniedz studiju programmas direktoram savus darba pašvērtējumus. Apkopotos pašvērtējumus rezultātus kopā ar aptauju rezultātiem studiju programmas direktors iesniedz docētāju darba kvalitātes izvērtēšanas komisijai. Nepieciešamības gadījumā, ja tiek konstatēta studentu un/vai programmas direktora neapmierinātība ar docētāja darbu, komisija veic pārrunas un izvirza prasības docētājam darba uzlabošanai. Nākamajā semestrī docētāja darbs tiek pastiprināti kontrolēts.

Akadēmiskajam personālam iespējams piedalītiesursos un semināros par jaunākajām mācību, pedagoģiskajām metodēm, kā arī tiek veicināta kvalifikācijas paaugstināšanas, kursu apmeklēšana darba devēju organizētajos semināros un izstādēs.

Attēls 4. Pielikums 33.1.4.

- **Studiju procesa ikgadējo analīzi.**

Studiju procesa īstenošana tiek regulāri pārraudzīta.

**Kvalitāti raksturo:**

- Valsts eksāmenu rezultāti.
- Absolventu īpatsvars.
- Atbiruma īpatsvars kopumā un katrā programmā atsevišķi.
- Absolventu tālākās gaitas un nodarbinātība izvēlētajā nozarē.
- Uzņemšanas rezultāti.
- Studentu, absolventu un darba devēju apmierinātība.
- Dalība konkursos, projektos utml.
- Docētāju tālākizglītība.
- Pētniecībā iesaistīto studentu un docētāju īpatsvars.
- Docētāju izstrādātie metodiskie materiāli un/vai publikācijas.
- Sadarbības līgumi ar darba devējiem un sociāliem partneriem.

Attēls 5. Pielikums 33.1.5.

Katru semestri un kopumā katru akadēmisko gadu tiek analizētas studentu sekmes, kontingenta izmaiņas, uzņemšanas rezultāti, kvalifikācijas eksāmenu rezultāti, pētnieciskais darbs, absolventu tālākās gaitas, kā arī dalība projektos. Ikgadējie rezultāti atrodami „Gadagrāmatās”, kas pievienotas mūsu mājas lapā [www.rtk.lv](http://www.rtk.lv). Ikgadējā studiju darba izvērtējumā, kas parasti tiek prezentēts Padomes sēdē jaunā akadēmiskā gada sākumā, rezultāti tiek izvērtēti, salīdzinot vismaz pēdējos trīs gadus, un apstiprināti nepieciešamie uzlabojumi.

Pamatojoties uz pārrunu un aptauju rezultātiem tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas stundu sarakstos. Pamatojoties uz docētāju sastāva izmaiņām, kā arī uz kvalitātes izvērtēšanas komisijas priekšlikumiem, sadarbībā ar studiju programmas direktoru un Personāldaļu, tiek veiktas izmaiņas docētāju sastāvā.

Pārraugot studiju procesa kvalitāti ar augstāk minētajām darbībām, esam pārliecinājušies par mūsu kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāti. Regulāri darbību izvērtējumi, pārrunas, aptaujas un datu analīze dod iespēju operatīvi identificēt problēmas un meklēt to risinājumu.

**2.2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums, sniedzot piemērus studiju programmu pārskatīšanas procesam, mērķiem, regularitātei un iesaistītajām pusēm, to atbildībai. Ja pārskata periodā studiju virzienā tikušas izstrādātas jaunas studiju programmas, raksturot to izveides procesu (t.sk. studiju programmu apstiprināšanas procesu).**

Studiju programmas pārvalde, kas ietver studiju programmas izstrādi, pārskatīšanu un novērtējumu, ir viens no galvenajiem procesiem RTK.

Katru gadu studiju programmas direktors sagatavo studiju rezultātu izvērtējumu, ņemot vērā darba devēju aptaujas vai pārrunu rezultātus un absolventu aptaujas rezultātus. Katru gadu tiek izvērtēta studiju kursu kvalitāte atbilstoši darba tirgus prasībām, kā arī tiek veikta studiju procesa analīze un meklēti risinājumi tā pilnveidošanai. Nepieciešamās izmaiņas studiju programmā apstiprina RTK

Padome. Katru gadu notiek arī docētāju darba kvalitātes izvērtējums. Skatīt attēlus 33.1.3. – LV un 33.2.3. – EN pielikumā.

RTK ir izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti: “Kārtība, kādā tiek izstrādātas un iesniegtas apstiprināšanai studiju programmas” un “Kārtība, kādā tiek izstrādātas un aktualizētas studiju kursu programmas”.

Skatīt latviešu un angļu valodā - <https://www.rtk.lv/?sadala=175>, kā arī 29.1. – LV, 29.2. – EN, 41.1 – LV un 41.2. – EN pielikumos.

Iekšējā normatīvajā dokumentā “Kārtība, kādā tiek izstrādātas un iesniegtas apstiprināšanai studiju programmas” tiek noteikts, ka jaunās studiju programmas izstrādāšanu var ierosināt katedras vadītājs, docētāji vai darba devēji. Lēmumu par jaunās studiju programmas izstrādi pieņem RTK Padome, kura izvērtē izstrādāto studiju programmu un pieņem lēmumu par tās apstiprināšanu un iesniegšanu licencēšanai. Pēc licences saņemšanas, RTK Padome apstiprina izveidotās programmas direktoru.

Iekšējā normatīvajā dokumentā “Kārtība, kādā tiek izstrādātas un aktualizētas studiju kursu programmas” tiek noteikts, ka studiju programmas visi studiju kursi tiek īstenoti saskaņā ar studiju kursu aprakstiem. Visiem studiju kursu aprakstiem jābūt izstrādātiem uzsākot studiju programmas īstenošanu. Kārtībā tiek noteikta vienota forma studiju kursu aprakstiem. Studiju kursa aprakstu izstrādā docētājs, kurš vada šo studiju kursu. Studiju programmas direktors ir atbildīgs par studiju kursu izstrādi. Studiju kursu apraksti tiek aktualizēti visos tajos gadījumos, kad tiek veiktas izmaiņas studiju programmā.

Kā piemēru var minēt studiju programmas “Informācijas tehnoloģijas” otrās kvalifikācijas “Informācijas sistēmu drošības speciālists” dokumentācijas izstrādi licencēšanai.

Pārskata periodā docētāji piedalījās Centrālā Baltijas jūras reģiona INTERREG V-A pārrobežu sadarbības programmas ietvaros projektā „ICT Security in VET” (CB36, ITSVET), kura rezultātā tika izstrādātas kvalifikācijas „Informācijas sistēmu drošības speciālists” prasības, kā arī moduļa plāns, kurš plānots integrēt studiju programmā „Informācijas tehnoloģijas” kā otrā kvalifikācija.

RTK vērsās LIKTĀ ar iniciatīvu aktualizēt Datorsistēmu un datortīklu administratora profesijas standartu, izdalot Informācijas sistēmu drošības speciālista profesionālās kvalifikācijas prasības. Pēc standarta un profesionālo kvalifikācijas prasību saskaņošanas, sadarbībā ar LIKTA, tika sagatavota dokumentācija, atbilstoši normatīvajiem dokumentiem. Esam saņēmuši apstiprinājumu no Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes (PINTSA) otrās kvalifikācijas licencēšanai. Pašlaik ir izstrādāts studiju programmas plāns ar divām kvalifikācijām, visi studiju kursu apraksti un kartējumi.

**2.2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums. Norādīt, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem studiju virzienā vai atbilstošajās studiju programmās, sniegt piemērus.**

RTK ir izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Iekšējās kārtības noteikumi studentiem” (01.10.2003., Rīk. Nr.124-01-05-RTK). Skatīt latviešu un angļu valodā

<https://www.rtk.lv/?sadala=132>, kā arī pielikumos 43.1.-LV un 43.2.-EN. Tajā norādīts, ka studentu darba un mācību disciplīna balstās uz apzinīgu un godprātīgu savu pienākumu izpildi. Visa studentu kolektīva pienākums ir saudzēt koledžas īpašumu, sistemātiski apgūt teorētiskās un praktiskās iemaņas izvēlētajā specialitātē, noteiktajā laikā izpildīt studiju plānos un programmās paredzētos uzdevumus, būt kulturālam, pieklājīgam, disciplinētam un neveikt darbības, kas varētu kaitēt koledžas prestižam. Studentiem ir tiesības piedalīties jautājumu par studiju procesa uzlabošanu un pilnveidošanu apspriešanās, praktisko apmācību organizācijas, tehniskās jaunrades, disciplīnas, stipendiju piešķiršanas un sadzīves jautājumu risināšanā.

Studiju līgumā ir atrunāts, ka studentiem ir tiesības visu amatpersonu, tai skaitā docētāju, lēmumus pārsūdzēt direktoram.

Uzsākot studijas RTK, studenti tiek iepazīstināti ar iespējam sūdzības un priekšlikumus vispirms izteikt attiecīgās studiju programmas direktoram, katedras vadītājam, Studiju daļas vadītājam.

Sūdzību un priekšlikumu izskatīšana RTK notiek saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Ētikas kodekss” (1.1.-2/29-RTK). Skatīt latviešu un angļu valodā <https://www.rtk.lv/?sadala=5082>, kā arī pielikumos 44.1.-LV un 44.2.-EN.).

Kodeksa uzdevums ir rosināt visiem RTK kolektīva locekļiem būt taisnīgiem, godprātīgiem un uzticamiem, atbildīgi un pēc labākās sirdsapziņas veikt savus tiešos pienākumus, sekot ētikas pamatprincipiem savstarpējā saskarsmē un uzvedībā.

Kodeksa normu pārkāpuma gadījumā ir tiesības iesniegt sūdzību studiju programmas direktorei vai, attiecīgi to pamatojot, attiecīgās katedras vadītājam vai Studiju daļas vadītājam. Ja jautājumu nevar atrisināt vienpersoniski, Studiju daļas vadītāja vēršas pie Koledžas direktora ar lūgumu nodot jautājumu izskatīšanai Ētikas komisijai.

Gadījumā, ja Kodeksa normu pārkāpums tiek atrisināts vienpersoniski, struktūrvienības vadītājam jāinformē Koledžas direktors par izskatīto lietu.

Ētikas komisija informē Koledžas direktoru par izskatītajām lietām Ētikas komisijas noteiktajā kārtībā.

Ja izglītojamā vai darbinieka rīcība ir pretrunā ar Kodeksa normām, Koledžas direktors var izdot rīkojumu par disciplinārsoda piemērošanu.

Lietas neizskatīšana Ētikas komisijā nevar būt pamats disciplinārsoda nepiemērošanai.

Tā kā studiju process RTK tiek nepārtraukti pārraudzīts, regulāri izveidot aptaujas vai pārrunas, problēmas tiek savlaicīgi identificētas un risinātas. Pēdējo gadu laikā Studiju daļā nav saņemtas rakstiskās sūdzības no studentiem.

Būtiski ir atzīmēt, ka studējošiem ir iespēja vērsties pie RTK vadības arī ārpus oficiālā pieņemšanas laika, lai izteiktu priekšlikumus studiju procesa uzlabošanai. Šajā gadījumā studenti parasti vispirms vēršas pie studiju programmas direktora. Ja studiju programmas direktors nevar atrisināt kādu jautājumu, tad students vai arī pats studiju programmas direktors vēršas pie katedras vadītāja vai Studiju daļā, atbilstoši risinājamam jautājumam. RTK darbojas studentu pašpārvalde, kur studentu grupu pārstāvji var apspriest svarīgus jautājumus un, nepieciešamības gadījumā, lūgt palīdzību amatpersonām.

Studējošiem ir arī iespēja saņemt individuālas konsultācijas no studiju programmu direktora vai kuratora. Vienreiz gadā notiek RTK vadības tikšanās ar visu IT studiju programmas grupām, kā arī semestra laikā ir informatīvas sapulces ar katru studiju grupu atsevišķi. IT studiju programmā tikšanās notiek ne tikai klātienē, bet arī attālināti, Zoom platformā, lai pēc iespējas vairāk studentu varētu piedalīties sapulcē. Daudzi jautājumi tiek risināti arī neformālā sarakstē izveidotās grupu



tērzētavās ziņojumapmaiņas rīkā WhatsApp.

Pie IT studiju programmas direktora studenti bieži vien vēršas ar jautājumu par piekļūšanu savam kontam Moodle sistēmā. Šādi jautājumi ātri tiek atrisināti ar IT nodrošinājuma daļas darbinieka palīdzību. Bija arī izcēlušies konflikti studentu vidū, un arī atsevišķos gadījumos starp studentu un docētāju. Šādas situācijas tiek risinātas pārrunu ceļā. Parasti konflikts tiek atrisināts. Vēl kā piemēru var minēt, ka 2019./2020. akadēmiskajā gadā 1. kursā Rīgas grupā tika pieņemts salīdzinoši ievērojams studentu skaits pēdējo piecu gadu laikā (50 studenti). Studenti sūdzējās par nepietiekamo darba vietu skaitu datorklasēs. Šis jautājums tika atrisināts ar grupas dalījumu divās apakšgrupās, kurās teorētiskās nodarbības notika kopā lielajā auditorijā, bet praktiskās nodarbības notika atsevišķi.

#### **2.2.4. Informācija par augstskolas/ koledžas izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu, norādīt, kādi dati un cik regulāri tiek apkopoti, kā iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei. Norādīt atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.**

RTK studentu sekmju rezultāti un kontingenta izmaiņas tiek apkopoti un analizēti katra semestra noslēgumā. Studenti, kuri studē valsts budžeta finansētās studiju vietās un nav nokārtojuši akadēmiskās saistības paredzētajā termiņā neattaisnotu iemeslu dēļ, tiek pārcelti uz pašfinansētām studiju vietām. Studenti, kuri nepārslēdz līgumus studijām par pašfinansējumu, tiek eksmatrikulēti, saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Kārtība, kādā RTK notiek konkurss uz valsts budžeta finansētām studiju vietām un pārcelšana uz pašfinansētām studiju vietām” (02.10.2023. Nr.1.1.-2/8-RTK). Skatīt latviešu un angļu valodā <https://www.rtk.lv/?sadala=132>, kā arī pielikumos 45.1., 45.1.1.-LV.

Rotācijā piedalās visi pilna laika budžeta un maksas studenti, kas līdz kārtējā semestra beigām, saskaņā ar studiju procesa grafiku, ir nokārtojuši visas akadēmiskās saistības un/vai finanšu saistības. Akadēmisko parādu vērtējumi, kuri iegūti laika posmā pēc semestra beigām līdz lēmuma par pārcelšanu no valsts budžeta finansētām studiju vietām un pašfinansētām studiju vietām vai otrādi pieņemšanai, netiek ņemti vērā.

Valsts budžeta finansēto studiju vietu sadalījumu un rotāciju RTK veic, ievērojot līgumu starp Izglītības un zinātnes ministriju par no valsts budžeta piešķirto finansējumu studijām un noteikto studiju vietu skaitu īstenotajās programmās.

Studentu sekmju rezultāti tiek uzglabāti Studiju daļas datu bāzē, kontingenta izmaiņas arī VIIS sistēmā. Studiju daļa izmanto datu bāzi, lai sagatavotu Akadēmiskās izziņas, ja studenti izlemj pārtraukt studijas, kā arī, lai informētu jebkuru studentu un docētāju par iegūtajiem vērtējumiem studiju procesā. Uzsākot jaunu studiju gadu, studentu sekmju rezultāti un kontingenta izmaiņas tiek prezentētas RTK darbiniekiem, tai skaitā docētājiem.

Datu bāze tiek izmantota, lai sagatavotu sekmju kopsavilkumus diplomu pielikumiem. Studentiem absolvējot studiju programmu, sekmju rezultāti piecus gadus glabājas Studiju daļas datu bāzē, kā arī izdrukās. Pēc tam tie tiek nodoti RTK arhīvā.

Studiju programmā, tāpat kā visā RTK kopumā, tiek organizētas dažādas studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas. Ar aptaujas rezultātiem apkopotā veidā tiek iepazīstināti docētāji, katedras vadītāja un Studiju daļa. Īsi pirms absolvēšanas studenti tiek aptaujāti par apmierinātību ar studiju

procesa norisi, studiju programmas saturu. Ar darba devējiem regulāri tiek pārrunāts par studiju programmas saturu, kā arī par studentu sagatavotību praktiskam darbam uzņēmumā. Pēc prakses noslēguma studentiem ir jāiesniedz līguma pielikums "Prakses norīkojums" (sk. "Prakses organizācijas kārtība" latviešu un angļu valodā <https://www.rtk.lv/?sadala=175> vai 6.1. - LV un 6.2. - EN pielikumos), kur uzņēmuma prakses vadītājs sniedz īsu raksturojumu par studentu un viņa panākumiem, nereti dodot norādi, kā varētu pilnveidot studiju saturu. Kopumā aptaujas rezultāti rāda pozitīvu tendenci apmierinātībā ar studiju plānu un programmas saturu, docētājiem un studiju vidi un infrastruktūru. Ņemot vērā studentu aptauju analīzi: no vispārizglītojošo studiju kursu bloka 2016. gadā tika izņemts studiju kurss "Latvija un Eiropa". Tā vietā studiju plānā tika ieviests studiju kurss "Pētnieciskā darba pamati". 2023. gadā tika izņemts studiju kurss "Sports". Dažiem studiju kursiem tika precizēti plānotie sasniedzamie rezultāti un to vērtēšanas kritēriji, kā arī patstāvīgo uzdevumu apraksti.

### **2.2.5. Norādīt tīmekļa vietnes (piemēram, mājaslapa), kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām (visās valodās, kādās studiju programmas tiek īstenotas), norādīt atbildīgos par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros (VIIS un E-platforma) pieejamajai informācijai.**

Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām tiek publicēta Rīgas Tehniskās koledžas mājaslapā [www.rtk.lv](http://www.rtk.lv). Tuvākajā laikā tiek plānota pāreja uz jauno RTK tīmekļa vietni.

Tā kā RTK studiju process notiek tikai latviešu valodā, tad mājaslapas pamatvaloda ir latviešu.

Informācija par studiju programmu "Informācijas tehnoloģijas" ir pieejama šeit <https://www.rtk.lv/?sadala=175>

Par informācijas izvietošanu RTK mājaslapā ir atbildīgs mājas lapas administrators. Katras struktūrvienības vadītājs seko līdzi informācijas atbilstībai RTK mājaslapā, ka arī nodrošina sagatavotās informācijas atbilstību normatīvajiem dokumentiem.

Atbildīgā persona par informācijas ievadīšanu un atbilstību Valsts Izglītības Informācijas Sistēmā (VIIS) ir Studiju daļas vadītāja. Tehnisko informācijas ievadīšanu veic studiju daļas lietvede. Par informācijas aktualizāciju VIIS akadēmiskā personāla reģistrā ir atbildīga personāldaļas speciāliste.

## **2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums**

### **2.3.1. Sniegt informāciju par augstskolas/ koledžas sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai un pārdalei. Norādīt datus par pieejamo finansējumu pētniecībai un/ vai mākslinieciskajai jaunradei, tā avotiem un to izmantošanu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu attīstībai.**

Tā kā pašlaik studiju programmas „Telekomunikācijas” un „Elektronika” netiek īstenotas, sniedzam informāciju tikai par studiju programmu „Informācijas tehnoloģijas”.

RTK par valsts budžeta līdzekļiem studē **352** studenti, no kuriem **70** studē programmā „Informācijas tehnoloģijas”. **Kopējie izdevumi gadā vidēji 1781112 Eur, no kuriem 5060 Eur attiecināmi uz vienu studējošo.** Studiju programmai „Informācijas tehnoloģijas”

| Izdevumi kopā  | Uz 70 studentiem programmā | Uz 1 studentu programmā |          |
|--|----------------------------|-------------------------|----------|
|  | 354200 Eur                 | 5060 Eur                | Procenti |
| Darba samaksa  | 232410 Eur                 | 3320,14 Eur             | 66       |
| Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas | 56426 Eur                  | 806,09 Eur              | 16       |
| Preces un pakalpojumi  | 39128 Eur                  | 558,97 Eur              | 11       |
| Pētniecībai  | 0 Eur                      | 0 Eur                   | 0        |
| Pamatlīdzekļi  | 3242 Eur                   | 46,31 Eur               | 1        |
| Sociālie pabalsti  | 22994 Eur                  | 328,49 Eur              | 6        |

Piešķirtais finansējums varētu būt lielāks, jo tas ir nepietiekams sadaļā „Pamatlīdzekļi”, kā arī nav paredzēts sadaļā „Pētniecība”.

Tā kā informāciju tehnoloģijas attīstās ļoti strauji, regulāri nepieciešams atjaunot datortehniku, lai varētu izglītēt studentus atbilstoši mūsdienu prasībām. Diemžēl līdzekļi ir stipri ierobežoti.

Lai piesaistītu papildus līdzekļus, strādājam projektos. Lielākais ieguvums pēdējos gados ir bijis no projekta Nr. 8.1.4.0/17/1/001 „Rīgas Tehniskās koledžas infrastruktūras attīstība”.

Vēl viena no iespējām piesaistīt papildus līdzekļus ir maksas grupu atvēršana, bet tas būtu iespējams tikai pie ļoti liela reflektantu skaita un maza atbiruma studiju gados.

**2.3.2. Sniegt informāciju par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu, norādīt, vai nepieciešamais nodrošinājums ir augstskolas/ koledžas rīcībā, tā pieejamību studējošajiem un mācībspēkiem.**

Tā kā pašlaik studiju programmas „Telekomunikācijas” un „Elektronika” netiek īstenotas, sniedzam informāciju tikai par materiāli tehnisko nodrošinājumu, kas pieejams studentiem un docētājiem studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” īstenošanā.

Studentiem ir pieejamas Datortīklu, Datoruzbūves un Operētājsistēmu laboratorija.

Elektronikas montāžas darbnīca un Elektronikas laboratorija ir aprīkotas ar somu firmas „TEKLAB” un vācu firmas „FESTO” iekārtām. Studentiem ir pieejamas arī vairākas datorklases un lekciju auditorijas ar multimediju aparatūru, kurās tiek izmantoti audio un video studiju materiāli. Zinātniskās vides nodrošināšanai ir iespējas izmantot brīvi pieejamās datu bāzes (Google Scholar, Mendeley, Microsoft Academic Search u.c.).

### **Operētājsistēmas, kas tiek izmantotas studiju procesā:**

- Windows 10
- Windows Server
- Debian Linux
- Ubuntu Linux
- Mikrotik RouterOS
- Proxmox PVE

### **Programmatūra un pakalpojumi, kurus pielietojam:**

Virtualizācija:

- Hyper-V virtualizācijas/konteinerizācijas risinājums.
- Oracle VirtualBox virtualizācijas risinājums .
- Proxmox Virtualization Environment virtualizācijas/konteinerizācijas risinājums.

Domēna vadības sistēma (centralizēta lietotāju kontu pārvalde un piekļuves kontrole):

- Windows Active Directory un ar to saistītie komponenti.
- Windows Network Policy pakalpojums (RADIUS servera pakalpojums).
- Mikrotik RouterOS User Manager.

Tīkla pakalpojumi:

- Windows tīklošana (IP, NAT, DNS, Ugunsmūri utml.).
- Linux/RouterOS tīklošana (IP, NAT, DNS, Ugunsmūri utml.).
- RouterOS CAPSMAN (centralizēta bezvadu tīkla pārvalde).

### **Serveru tehnika un tīkla aparatūra, kas piedalās apmācības procesā:**

- HP Proliant DL380 G6 serveri ar dažādam izpildījuma variācijām (12 kodolu procesori, 16GB RAM).
- HP Proliant DL380 G7 serveri ar dažādam izpildījuma variācijām (12 kodolu procesori, 48GB RAM).
- HP Proliant DL380 G10 serveri ar dažādam izpildījuma variācijām (12 kodolu procesori, 32GB RAM).
- Mikrotik RouterBOARD bezvadu piekļuves punkti - RB951, RB2011, CAP-AC un HAP-AC modeļi.
- Mikrotik RouterBOARD tīkla maršrutētāji - RB1100AHX2, RB1100AHX4 un CCR1009 modeļi.
- HP Procurve tīkla komutatori ar dažādām izpildījuma variācijām.
- Cisco Small Business tīkla komutatori ar dažādām izpildījuma variācijām.

- Mikrotik RouterBOARD tīkla komutatori - CRS125, CRS266 un CRS328 modeļi.

### **Instrumenti praktiskiem un laboratorijas darbiem:**

#### **Specializētais darba galds ar datoru monobloku un papildaprīkojumu:**

- 3 in1/HP ProOne 600 G3 21.5 NT AiO/Win 10 Pro 64/Intel Core i3-7100 3.9GHz/8GB (1x8GB) DDR4-2400/ 500GB/ USB BusSlim Keyboard/Optical USB Mouse/9.5 DVDRW/.

#### **Instrumentu komplekts:**

6mm īso un garo skrūvgriežņu uzgāļu komplekts. Iekļauj sevī TORX, PHILIPS, PZ1 un HEX standarta izmēra uzgaļus.

#### **Instrumentu komplekts:**

6mm uzgaļu skrūvgriezis ar magnētisko turētāju.

#### **Instrumentu komplekts:**

Knaibļu un izolāciju noņēmēju komplekts ar CAT3 izolācijas izturību:

- Izolācijas noņēmēji.
  - Kabeļu griezēji.
- Pincetes.

#### **Barošanas bloks:**

Programmējams pārnēsājams barošanas bloks darbam no vienfāzes 230VAC padeves tīkla.

- Vismaz 3 programmējamas izejas, ar strāvas/sprieguma regulēšanu.
- 2 izejas ar vismaz 0-24v sprieguma regulēšanas diapazonu.
- Ar iebūvēto aizsardzību no pārslodzes un pārkaršanas.
- Lineārais barošanas bloks ar vismaz 150W kopējo izejas jaudu.

#### **Lodēšanas stacija:**

Pārnēsājama programmējama lodēšanas stacija ar temperatūras stabilizāciju darbam no vienfāzes 230VAC padeves tīkla. Paredzēta smalkiem lodēšanas darbiem (darbam ar mazām virsmas montāžas komponentēm).

- Ātri maināmo lodēšanas uzgaļu konstrukcija.
- Vismaz 10W jauda.
- Ar iebūvēto lodāmura stiprinājumu un uzgaļa tīrītāju.
- Divu lodāmuru sistēma, ar parasto un pincetes lodāmuru.

#### **Oscilogrāfs:**

Digitālais pārnēsājams osciloskops darbām no vienfāzes 230VAC padeves tīkla.

#### **Multimetrs:**

Pārnēsājams digitālais multimetrs darbām no iebūvētiem akumulatoriem vai akumulatoru baterijām.

#### **Osciloskops portatīvais ar DMM funkcijām:**

Portatīvais digitālais oscilogrāfs un multimetrs (DMM) darbām no iebūvētiem akumulatoriem vai akumulatoru baterijām.

#### **Mehāniskās skrūvspīles:**

Uz galda stiprināmās skrūvspīles: 120mm saspiedēju platums, 65mm regulēšanas gājiens.

**Instrumentu komplekts:**

Akumulatora triecienskrūvgriezis. Komplektā ar lādētāju un diviem 2 ampērstundu akumulātoriem. Var izmantot kā urbjašānu. Izmanto kopējo M12 akumulātoru sēriju.

**Instrumentu komplekts:**

Akumulatora taisnā slīpmašīna ar piederumiem. Palīdz darbā ar nolauztām skrūvēm vietās ar ierobežoto pieeju, kā arī metāla un plastmasas slēgto korpusu izjaukšanai.

Izmanto kopējo M12 akumulatoru.

**Webinārija telpa lekciju/praktisko mācību organizēšanai.**

**Portatīvais dators:**

15.6", LED AntiGlare, Intel i3-5005U, 2.0GHz, 4 GB, 500 GB, Intel HD 5500 Graphics, HD 1366x768, Linux, ENG/RUS , 2.20 kg, DVD+/-RW

**Dokumentu kamera:**

Lumens PS751

**Portatīvais WXGA projektors**

**Motorizēts ekrāns ar pulti Kauber:**

ECONO ELECTRIC 200

**Mikrofoni:**

Galda - RAZER SEIREN PRO ELITE XLR/USB DIGITAL MICROPHONE

**2.3.3. Sniegt informāciju par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei: Raksturojums un novērtējums par bibliotēkas un datubāzu pieejamību studējošajiem (t.sk. digitālajā vidē) un atbilstību studiju virziena vajadzībām, ietverot informāciju par bibliotēkas darba laika piemērotību studējošo vajadzībām, telpu skaitu/ platību, piemērotību pastāvīgam studiju un pētniecības darbam, bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem, pieejamo literatūru studiju virziena īstenošanai, studējošajiem pieejamajām datubāzēm atbilstošajā jomā, to lietošanas statistiku, bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūru un datubāzu abonēšanas procedūru un iespējām.**

Bibliotēka ir RTK struktūrvienība un darbojas atbilstoši iekšējiem normatīviem aktiem. Bibliotēkas galvenais uzdevums - nodrošināt studiju procesu ar nepieciešamajiem informācijas resursiem un pakalpojumiem atbilstoši studiju programmu prasībām visās specialitātēs.

Bibliotēkas krājumā - 18 046 vienības, tai skaitā grāmatas - 18 041 vienības, no tām 16447 vienības - mācību grāmatas, no kurām 1 000 vienības attiecas uz informācijas tehnoloģijām. Audiovizuālie dokumenti - 5 vienības. Periodiskie izdevumi papīra formātā - 16 nosaukumi.

Elektroniski - e-laikraksts „Izglītība un Kultūra”, e-žurnāls „Skolas Psiholoģija”, normatīvie akti izglītībā. RTK izglītojamiem pieejamas datubāzes letonika.lv, soma.lv un EBSCO.com.

EBSCO ir vadošais pētījuma datubāzu, e-žurnālu un e-pakešu abonēšanas pārvaldības, grāmatu krājumu izstrādes un komplektēšanas pārvaldības nodrošinātājs, kā arī galvenais bibliotēku tehnoloģiju e-grāmatu nodrošinātājs universitātēm, koledžām, valdībai.

Lasītavā (117,4 m<sup>2</sup>), pēc bibliotēkas telpu rekonstrukcijas un renovācijas 2013. gadā, lasītājiem ir 31 darba vieta, 6 datori, multifunkcionāla iekārta (apvienots printeris, kopētājs). Bibliotēkā ieviesta grāmatu aizsardzības sistēma - drošības vārti.

Bibliotēkā pieejama kancelejas maksas kopēšana un lapas drukāšana ar printeri – maksas pakalpojums atbilstoši LR MK 2021. gada 18. marta noteikumiem Nr. 171 „Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošo koledžu maksas pakalpojumu cenrādis”. Bibliotēkas lasītājiem pieejams bezmaksas pastāvīgais un bezvadu interneta pieslēgums. Lasītavā izglītojamiem un docētājiem ir brīva pieeja uzziņu izdevumiem, jaunākajiem izdevumiem pa visām nozarēm, kā arī daiļliteratūrai. Papīra formātā pieejami 15 nosaukumu periodiskie izdevumi. Bibliotēkas krājumā pieejamas grāmatas un metodiskie līdzekļi svešvalodās – angļu, vācu un krievu.

No 2016. gada RTK bibliotēka iekļāvusies vienotajā valsts bibliotēku informācijas sistēmā, kas paredz bibliotēkāros procesus veikt automatizētajā informācijas sistēmā SKOLU ALISE. Bibliotēkā iesākta krājuma grāmatu datorizēta apstrāde un katalogizācija. Lasītāji gan uz vietas bibliotēkā, gan attālināti ar interneta palīdzību var meklēt nepieciešamos izdevumus.

Bibliotēkas grāmatu krājums regulāri tiek papildināts ar jaunākajiem un aktuālākajiem izdevumiem, ņemot vērā docētāju ierosinājumus.

Elektroniskais katalogs ir pieejams adresēs: <http://skolas.biblioteka.lv/Alise/lv/69/home.aspx>,  
<https://skolas.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx>

#### **2.3.4. Sniegt raksturojumu un novērtējumu par informācijas un komunikācijas tehnoloģiju risinājumiem, kas tiek izmantoti studiju procesā (piemēram, MOODLE). Ja studiju virzienam atbilstošās studiju programmas īsteno tālmācībā, jānorāda arī šai studiju formai īpaši piemērotie rīki.**

Tā kā lielākā daļa mūsu studentu jau strādā nozarē, atbalstām patstāvīgu studijās, piedāvājot docētāju konsultācijas, attālinātās studijas un studiju materiālus elektroniskajā vidē MOODLE. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā”. Latviešu un angļu valodā <https://www.rtk.lv/?sadala=175>, kā arī 52.1. pielikumā – LV un 52.2 - EN.

Studiju materiāli un prasības studiju kursos pieejamas MOODLE platformā.

Studenti var pieslēgties attālinātām lekcijām un konsultācijām, kā arī izmantot video ierakstus studijām.

2020. gadā Moodle platformā tika integrēta video konferenču sistēma Big Blue Button (BBB) attālināto nodarbību, konsultāciju, pārbaudījumu nodrošināšanai. Katram docētājam ir izveidota personīgā video virtuālā auditorija, nodrošināta video ierakstu izveide un glabāšana. IT studiju programmas docētāji aktīvi izmanto šo sistēmu.

Docētāji savos studiju kursos izmanto arī citus rīkus: piemēram, tiešsaistes videokonferenču organizēšanas lietojumprogrammas Zoom, Google Team, sadarbības lietojumprogrammu Microsoft Teams. Nodarbību ierakstus atsevišķos studiju kursos docētāji izvieto video koplietošanas tiešsaistes sociālā tīkla tīmekļa vietnē YouTube.com. Tiem studenti tiek klāt ar nosūtīto saišu

palīdzību.

**Pieklūve Moodle sistēmai:**

lietotājvards: peteris.kalnins

parole: RTK\_Akred-konts#1

**2.3.5. Sniegt informāciju par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem (t.sk. vakanču izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.), novērtēt to atklātību.**

Docētāji pamatdarbā tiek ievēlēti atklātā konkursā RTK Padomē, izsludinot brīvās vakances laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”. Šādu procedūru paredz Ministru kabineta 2007.gada 27. februāra noteikumu Nr.147 „Profesionālās izglītības kompetences centra Rīgas Tehniskās koledžas nolikums” 34.punkts. Docētāju vēlēšanu kārtība tiek reglamentēta RTK „Nolikumā par vēlēšanām akadēmiskajos amatos” (08.12.2004., Nr. 01-05-209) (sk. 47.1. pielikumu).

Skatīt latviešu un angļu valodā <https://www.rtk.lv/?sadala=5082>, kā arī pielikumos 46.1.-LV un 46.2.-EN

Šobrīd Tiesību aktu projektu publiskajā portālā ([RTK nolikums tapportals.mk.gov.lv](http://rtk.nolikums.tapportals.mk.gov.lv)) notiek jaunā RTK nolikuma saskaņošana ar institūcijām, lai drīzumā virzītu apstiprināšanai Ministru kabineta sēdē.

Docētājus ievēlē uz sešiem gadiem.

Viesdocētāji tiek pieņemti darbā saskaņā ar Augstskolu likuma 40. pantu, kas nosaka, ja ir brīvs akadēmiskais amats RTK Padome var nolemt neizsludināt konkursu, bet uz laiku līdz diviem gadiem pieņemt darbā viesdocentu, vieslektoru vai viesasistentu.

Brīvās vakances atklāti tiek uzrādītas arī RTK mājas lapas [www.rtk.lv](http://www.rtk.lv) sadaļā <https://www.rtk.lv/?sadala=437>

**2.3.6. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu. Norādīt kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus un norādīt, kā tiek novērtēta izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei.**

RTK ir izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Docētāju ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas kārtība” (07.12.2023. Nr.1.1.-2/28) (sk. pielikumus 35.1., 35.1.1., 35.1.2., 35.1.3.), kurā noteikts, ka katra akadēmiskā gada noslēgumā docētājam jāiesniedz studiju programmas direktoram sava darba pašvērtējums un informācija par sekmību grupās. Docētāja ikgadējo darba kvalitātes izvērtēšanu veic studiju programmas direktors šādās aktivitātēs:

- Pašvērtējums.



- Studentu aptauja.
- Nodarbību vērošana un izvērtēšana.

Docētāju darba pašvērtējumā ietverti sekojoši jautājumi:

- Studiju procesa organizēšana nodarbībās.
- Studentu sasniegumu vērtēšana.
- Konsultācijas un atbalsta sniegšana studentiem.
- Līdzdalība koledžas pasākumos un lojalitāte.
- Docētāju profesionālā pilnveide, kurā jāsniedz informācija par pieredzes apmaiņu un stažēšanos, tālākizglītības kursiem, izstrādātiem metodiskiem darbiem un zinātniski pētnieciskām publikācijām.

Studiju programmas direktora iesniegtos docētāju darba kvalitatīvos rādītājus apkopo Studiju daļa un iesniedz izskatīšanai Docētāju ikgadējā darba kvalitātes izvērtēšanas komisijai.

Docētāju profesionālo pilnveidi pārrauga RTK Personāldaļa, saskaņā ar 11.09.2018. MK noteikumiem Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”.

Docētāji regulāri piedalās dažādās konferencēs un semināros, kurus organizē Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācija (LIKTA) un IKT nozares uzņēmumi. Docētāji aktīvi piedalās dažādos projektos. Pārskata periodā docētāji piedalījās Centrālā Baltijas jūras reģiona INTERREG V-A pārrobežu sadarbības programmas ietvaros projektā „ICT Security in VET” (CB36, ITSVET), kura rezultātā tika izstrādāta kvalifikācijas „Informācijas sistēmu drošības speciālists” prasības, kā arī moduļa plāns, kurš tiek integrēts studiju programmā „Informācijas tehnoloģijas”.

Tā kā informācijas tehnoloģijas attīstās ļoti ātri, docētāju dalība dažādās konferencēs semināros un projektos ir nepieciešama, lai izsekotu attīstībai un varētu studentiem sniegt jaunāko informāciju.

### **2.3.7. Sniegt informāciju par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu, mācībspēku akadēmiskās, administratīvās (ja piemērojams) un pētnieciskās slodzes analīzi un novērtējumu.**

Studiju programmas īstenošanā piedalās 23 docētāji, no kuriem 5 ir ar doktora grādu atbilstošā jomā, 12 ar maģistra grādu, 3 ar bakalaura grādu, 3 ar profesionālo augstāko izglītību.

Vienu docētāju esam pieaicinājuši no Latvijas Universitātes, divus docētājus no Rīgas Tehniskās universitātes, vienu no Daugavpils Universitātes un vienu no Ekonomikas un kultūras augstskolas.

| <b>Nr. p. k.</b> | <b>Vārds un uzvārds</b> | <b>Grāds un/vai profesionālā kvalifikācija</b> | <b>Amats</b> | <b>Īstenotie studiju kursi/ moduļi</b> |
|------------------|-------------------------|--|--------------|--|
| <b>1.</b>        | Vija Grava              | Mg.math.                                       | lektors      | Augstākā matemātika                    |
| <b>2.</b>        | Inta Klotiņa            | Dr.phys.,<br>Mg.paed.                          | docents      | Fizika                                 |

| <b>Nr. p. k.</b> | <b>Vārds un uzvārds</b> | <b>Grāds un/vai profesionālā kvalifikācija</b> | <b>Amats</b> | <b>Īstenotie studiju kursi/ moduļi</b>  |
|------------------|-------------------------|--|--------------|---|
| 3.               | Jana Kuzmina            | Dr.philol.                                     | viesdocents  | Angļu val.  |
| 4.               | Intars Pučurs           | Mg.oec.  | lektors      | Uzņēmējdarbības ekonomika   |
| 5.               | Sandra Sturīte          | Mg.chem.                                       | asistents    | Vides un civilā aizsardzība   |
| 6.               | Ingrīda Golubeva        | Mg.sc.ing.,<br>Mg.paed.                        | lektors      | Organizāciju psiholoģija  |
| 7.               | Nikolajs Breners        | Dr.sc.ing.                                     | viesdocents  | Pētnieciskā darba pamati  |
| 8.               | Arta Petaja             | Mg.comp.                                       | lektors      | Lietojumprogrammatūra   |
| 9.               | Igors Būmanis           | Bc.sc.comp.                                    | Asistents    | Programmēšanas valodas  |
| 10.              | Ivars Zagorskis         | Mg.sc.ing.                                     | lektors      | - Operētājsistēmas<br>- Datorsistēmu uzbūve un datoru arhitektūra                     |
| 11.              | Oskars Rasnačs          | Mg.math.                                       | Vieslektors  | Datu bāzu tehnoloģijas  |
| 12.              | Evija Kopeika           | Dr.oec.  | Viesdocente  | Darba aizsardzība   |
| 13.              | Vitālijs Aksjonovs      | prof. augst.                                   | asistents    | - Datortīkli<br>- Lokālie datortīkli un to administrēšana<br>- Tīkla operētājsistēmas |
| 14.              | Igars Marihins          | prof. augst.                                   | asistents    | Perifērijas ierīces   |

| <b>Nr. p. k.</b> | <b>Vārds un uzvārds</b> | <b>Grāds un/vai profesionālā kvalifikācija</b> | <b>Amats</b> | <b>Īstenotie studiju kursi/ moduļi</b>                                 |
|------------------|-------------------------|--|--------------|--|
| 15.              | Natallia Karatun        | Mg.sc.comp.,<br>Mg.sc.ing.                     | docents      | - Programmatūras inženierija<br>- Tīmekļa tehnoloģijas                 |
| 16.              | Rafails Rauhmanis       | Bc.sc.ing.                                     | asistents    | Elektrotehnika un elektronika  |
| 17.              | Maksims Ivancovs        | prof. augst.                                   | asistents    | Elektrotehnika un elektronika  |
| 18.              | Vita Balikova           | Mg.math.,<br>Mg.oec.,<br>Mg.soc.               | docents      | - Matemātikas speciālās nodaļas<br>- Prakse<br>- Kvalifikācijas prakse |
| 19.              | Andris Jaunkalns        | Bc.sc.comp.                                    | asistents    | - Biroja darba automatizācija<br>- Lielās datu bāzes                   |
| 20.              | Nellija Bogdanova       | Dr.sc.comp.                                    | viesdocents  | E- business  |
| 21.              | Iveta Ulmane            | Mg.paed.,<br>Mg.oec.                           | docents      | Nozares tiesību pamati un standarti                                    |
| 22.              | Kristiāns Štekelis      | Mg.sc.ing.                                     | docents      | Inženiergrafika  |
| 23.              | Andrejs Bubovičs        | Mg.sc.ing                                      | lektors      | Datoru izmantošana projektēšanā  |

Docētājiem studiju kursi tiek iedalīti ņemot vērā izglītību attiecīgā jomā, zināšanas un prasmes. Ievēlšanu akadēmiskā amatā notiek saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Nolikums par akadēmiskajiem amatiem” (08.12.2004. Nr. 01-05-209) (sk. 47.1. pielikumu).

Docētāja darba slodze ir 840 stundas gadā. Darba samaksa atkarīga no akadēmiskā amata un to apstiprina ar RTK Padomes lēmumu, pamatojoties uz 05.07.2016. MK noteikumiem Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”.

No 2022.gada 1. septembra mēneša darba algas likmes par vienu slodzi noteiktas:

Asistentam – 810,00 Eur

Lektoram – 1012,00 Eur

Docentam – 1260,00 Eur

Ja docētāja kontaktstundas samazinās, arī darba alga samazinās. Savukārt, ja darba slodze palielinās, arī darba alga palielinās.

Piemēram, ja docentam akadēmiskā gadā ietarificētas tikai 240 stundas, viņš saņem mēnesī tikai 360,00 Eur.

Pētnieciskam un metodiskam darbam nav piešķirts papildus finansējums.

### **2.3.8. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.**

Studentiem atbalstu studiju procesā sniedz visi docētāji, bet pārvalda studiju programmas direktors. Ja nepieciešamas izmaiņas studiju procesa organizācijā vai karjerā, students atbalstu var saņemt Studiju daļā.

Visas studentu problēmas līdz šim esam varējuši kopīgi atrisināt. Visi docētāji un administrācija vienmēr ir atvērti nepieciešamam atbalstam un risinājumu meklējumiem.

## **2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade**

### **2.4.1. Studiju virziena zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem un zinātnes un/ vai mākslinieciskās jaunrades attīstības līmenim (atsevišķi raksturot doktora studiju programmu nozīmi, ja piemērojams).**

Studiju virziena (tālāk – studiju programmas) zinātniskās pētniecības un jaunrades galvenais mērķis ir sekmēt RTK studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” konkurētspēju, sasniedzot programmas izvirzītos studiju rezultātus pētniecībā un jaunradē, veicinot pētniecībā balstīto studiju īstenošanu, attīstot akadēmiskā personāla un studējošo pētniecības kompetences un rezultātus, īpaši lietišķo pētījumu un jaunrades jomā, kā arī attīstot sadarbību ar darba devējiem un citām ieinteresētajām pusēm.

Ņemot vērā ieinteresēto pušu vajadzības un intereses, ir noteiktas šādas pētniecības un jaunrades stratēģijas prioritātes:

- pētniecības un jaunrades kapacitātes stiprināšana;
- mācībspēku un studējošo pētniecības un jaunrades attīstība;

- sadarbība ar ārējām ieinteresētajām pusēm pētniecības un jaunrades jomā.

Studiju procesa cieša sasaiste ar veikto zinātniski pētniecisko darbību ir būtisks priekšnoteikums augsta līmeņa speciālistu sagatavošanā, izcilības veidošanā, kā arī RTK starptautiskajai sadarbībai. Pētniecībā iesaistās gan docētāji, gan studējošie.

Iepriekšējā stratēģiskās plānošanas periodā panākts, ka kvalifikācijas darbu, kursa darbu un pētniecisko darbu saturs pilnveidots atbilstoši uzņēmumu un RTK vajadzībām.

Kopš 2003. gada RTK organizē ikgadējās starptautiskās zinātniski – praktiskās konferences “Augstākā profesionālā izglītība teorijā un praksē un izdod zinātnisko rakstu krājumus. To autori ir Latvijas un ārvalstu augstskolu mācībspēki, doktoranti, maģistranti un RTK absolventi. Publicētie raksti var būt noderīgi valsts institūcijām, lai pieņemtu lēmumus īsā cikla augstākās profesionālās izglītības realizācijas jautājumos, kā arī uzņēmējiem, zinātniskajiem darbiniekiem, augstskolu docētājiem un studentiem. Kopumā izdoti 18 zinātnisko rakstu sējumi. Rakstu krājumi ir pieejami RTK bibliotēkā.

Pētnieciskās prioritātes tiek noteiktas katedras sēdē, pamatojoties uz studiju programmu direktoru, docētāju un darba dēvēju priekšlikumiem. Studiju programmai “Informācijas tehnoloģijas” galvenie pētniecības virzieni ir:

- Informācijas tehnoloģiju rīku izmantošana uzņēmumu iekšējās kontroles sistēmā.
- Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pielietošana biznesa problēmu risināšanā.
- Informācijas tehnoloģiju industrijas attīstības perspektīvas Latvijā.

Kopš 2017. gada RTK regulāri notiek zinātniski – praktiskās konferences, kurās piedalās studiju programmu „Informācijas tehnoloģijas” un „Elektriskās iekārtas” studenti, docētāji un darba devēji. Konferences ir labi novērtētas studentu vidū, jo tās sniedz informāciju par jaunākiem risinājumiem un iespējām nozarēs.

Programmas docētāji aktīvi iesaistās zinātniski praktiskajā pētniecības darbā. Par to liecina sagatavotas publikācijas. Piemēram, docētājiem Janai Kuzminai, Natallia Karatun, Oskaram Rasnačam. (sk. 25.1. - LV un 25.2. - EN pielikumus)

Studiju programmas docētājs Igors Būmanis studē Rīgas Tehniskajā universitātē un pašlaik izstrādā maģistra darbu par tēmu “Informācijas drošības izvērtēšana un uzlabošana izglītības iestādē” (angļu valodā: “Information security assessment and improvement in educational institution”). Maģistra darba praktiskā daļa balstās uz RTK informācijas drošības izpēti.

Katra akadēmiskā gada novembrī notiek kursa darbu un kvalifikācijas darbu izstāde visām RTK studiju programmām, kur visiem docētājiem un studentiem ir iespējams iepazīties ar izstrādātajiem darbiem.

RTK ir izstrādāta „Zinātniskās pētniecības un jaunrades attīstības stratēģija 2021.-2027.gadam” (07.06.2022. Nr.1.1. - 2/8 - RTK). To var skatīt latviešu un angļu valodā <https://www.rtk.lv/?sadala=470>, kā arī pielikumos 51.1. - LV un 51.2. - EN.

#### **2.4.2. Zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.**

Reizi gadā notiek kursa darbu, patstāvīgo darbu un kvalifikācijas darbu izstāde visām RTK studiju

programmām, kur visiem docētājiem un studentiem ir iespējams iepazīties ar izstrādātajiem darbiem.

Par tradīciju jau kļuvušas studentu zinātniski praktiskās konferences, kurās piedalās studiju programmu „Informācijas tehnoloģijas” un „Elektriskās iekārtas” studenti, docētāji un darba devēji.

Kopš 2003. gada RTK organizē starptautiskās zinātniski – praktiskās konferences „Augstākā profesionālā izglītība teorijā un praksē” un izdod zinātnisko rakstu krājumus.

Rakstu autori ir Latvijas un ārvalstu augstskolu docētāji, doktoranti, maģistranti un RTK absolventi. Publicētie raksti var būt noderīgi valsts institūcijām, lai pieņemtu lēmumus īsā cikla augstākās profesionālās izglītības realizācijas jautājumos, kā arī uzņēmējiem, zinātniskajiem

darbiniekiem, augstskolu docētājiem un studentiem.

Rakstu krājumi atrodami RTK bibliotēkā.

**2.4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības. Norādīt turpmākos plānus starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē attīstībai.**

Laikā, kad mainās profesionālās izglītības saturs, struktūra un konkrētās realizācijas formas, ir ļoti svarīga RTK sadarbība ar ārzemju partneriem, lai radītu tādas profesionālās izglītības piedāvājuma formas, kuras sekmē operatīvu jauno tehnoloģiju apgūšanu, paaugstina profesionālās izglītības pieejamību, nodrošina nepārtrauktu izglītību. Viena no tādām efektīvām izglītības formām ir izglītības programmu īstenošana ar moduļu palīdzību, gan kādas izglītības programmas ietvaros, gan kā pilnīgi patstāvīgas programmas.

Pārskata periodā veiksmīga starptautiskā sadarbība zinātniskajā pētniecībā bija docētāju dalība Centrālā Baltijas jūras reģiona INTERREG V-A pārrobežu sadarbības programmas ietvaros projektā „ICT Security in VET” (CB36, ITSVET), kura rezultātā kopā ar kolēģiem no Igaunijas un Somijas tika izstrādāta kvalifikācijas „Informācijas sistēmu drošības speciālists” prasības, kā arī moduļa plāns, kurš tiek integrēts studiju programmā „Informācijas tehnoloģijas”.

Studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” tālākā attīstībā, atverot uzņemšanu kvalifikācijai „Informācijas sistēmu drošības speciālists”, plānojam sadarbību ar Igaunijas un Somijas kolēģiem moduļa kopīgā īstenošanā, kas ietvertu kopīgu studiju materiālu izveidi un pieredzes apmaiņu studiju procesa īstenošanā.

**2.4.4. Norādīt, kā tiek nodrošināta un veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/vai mākslinieciskajā jaunradē. Akadēmiskā personāla zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus.**

Atšķirībā no universitāšu tipa izglītības koledžas izglītībai nav plašas akadēmisko zināšanu daļas un ar to saistītais akadēmiskā personāla un studentu zinātniski pētnieciskais darbs, tomēr studiju

procesā pakāpeniski tiek ieviesti zinātniskā darba elementi, sākot ar patstāvīgo darbu jautājumu risināšanu līdz dažādu variantu salīdzināšanai studija darbos un kvalifikācijas darbos.

Saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Nolikums par akadēmiskajiem amatiem” (08.12.2004., Nr.01-05-209-RTK) (sk. 47.1. pielikumu) , prasība docētājiem, lai tiktu ievēlēti docenta vai lektora akadēmiskā amatā, ir reizi trijos gados izstrādāt zinātnes apakšnozarei atbilstošas publikācijas vai mācību līdzekļus.

Docētāji aktīvi piedalāsursos un semināros par jaunākajām mācību un pedagoģiskajām metodēm, kā arī tiek veicināta kvalifikācijas paaugstināšanas kursu apmeklēšana darba devēju organizētajos semināros un izstādēs.

Kopš 2003. gada RTK organizē starptautiskās zinātniski – praktiskās konferences „Augstākā profesionālā izglītība teorijā un praksē” un izdod zinātnisko rakstu krājumus.

Rakstu autori ir Latvijas un ārvalstu augstskolu docētāji, doktoranti, maģistranti un RTK absolventi.

**2.4.5. Norādīt, kā tiek nodrošināta un veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/ vai mākslinieciskajā jaunradē. Novērtēt un raksturot katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā, studējošo iesaisti zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/vai mākslinieciskajā jaunradē, sniedzot piemērus studējošajiem piedāvātajām un izmantotajām iespējām.**

Pasauli mūsdienās raksturo globalizācija, informācijas tehnoloģiju attīstība un vērtību daudzveidība. Līdz ar to jauno speciālistu darbība visdažādākajās jomās kļūst arvien plašāka un neparedzamāka. Mūsdienu studentiem ir jāiemācās dzīvot pasaulē, kas nepārtraukti mainās, un nākotnē jābūt gataviem radīt pilnībā atšķirīgu ekonomisko, politisko, sociālo un kultūras vidi. RTK studentiem labi padodas uzdevumi, kas prasa atcerēties vai rīkoties pazīstamās situācijās, bet docētāji liek studentiem iedziļināties un apstrādāt daudzveidīgus datus, pieprasot risinājumus nestandarta situācijām, veidot sakarības starp teorētiski apgūto un reāli dzīvē pieredzēto, analizēt paveikto un izvirzīt mērķus nākamajiem darbiem. RTK studentiem jāprot darboties komandā un īstenot savas ieceres jaunos apstākļos.

Reizi gadā notiek kursa darbu, patstāvīgo darbu un kvalifikācijas darbu izstāde visām RTK studiju programmām, kur visiem docētājiem un studentiem ir iespējams iepazīties ar izstrādātajiem darbiem.

Par tradīciju jau kļuvušas studentu zinātniski praktiskās konferences, kurās piedalās studiju programmu „Informācijas tehnoloģijas” un „Elektriskās iekārtas” studenti, docētāji un darba devēji.

Kopš 2003. gada RTK organizē starptautiskās zinātniski – praktiskās konferences „Augstākā profesionālā izglītība teorijā un praksē” un izdod zinātnisko rakstu krājumus.

Rakstu autori ir Latvijas un ārvalstu augstskolu docētāji, doktoranti, maģistranti un RTK absolventi.

Rakstu krājumi atrodami RTK bibliotēkā.

**2.4.6. Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.**

RTK studiju procesa organizācija balstās uz kompetenču veidošanu, digitālā laikmeta radītām izmaiņām jaunās paaudzes dzīves stilā, identitātē un uzvedībā, kā arī studentu atšķirīgajos priekšstatos par izglītības vērtību un tās ieguves ceļiem. Lai studiju process būtu mērķtiecīgs un radītu gandarījumu gan studentiem, gan docētājiem, ir jāizprot un jāņem vērā jaunās paaudzes tipiskākās iezīmes.

Iestājātos Covid-19 pandēmijai, 2020. gadā Moodle platformā tika integrēta video konferenču sistēma Big Blue Button (BBB) attālināto nodarbību, konsultāciju, pārbaudījumu nodrošināšanai. Katram docētajam tika izveidota personīgā virtuālā video auditorija, kas nodrošina video ierakstu izveidi un glabāšanu. IT studiju programmas docētāji aktīvi izmantoja šo sistēmu.

Docētāji savos studijuursos izmantoja arī citus rīkus: piemēram, tiešsaistes videokonferenču organizēšanas lietojumprogrammas Zoom, Google Team, sadarbības lietojumprogrammu Microsoft Teams. Nodarbību ierakstus atsevišķos studijuursos docētāji izvietoja video koplietošanas tiešsaistes sociālā tīkla tīmekļa vietnē YouTube.com. Tiem studenti tika klāt ar nosūtīto saišu palīdzību.

Innovācijas, kas tika ieviestas un izmantotas studiju procesā pandēmijas laikā, joprojām tiek izmantotas un attīstītas.

Pašlaik, atbilstoši laikmeta prasībām, regulāri tiek pilnveidota studiju procesa organizācija. Piedāvājam daļu no studiju kursiem apgūt attālināti, kā arī studiju materiālus izmantot digitālā formā.

RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā” (12.10.2023., Nr.1.1. 2/16, RTK). Latviešu un angļu valodā skatīt <https://www.rtk.lv/?sadala=175>, kā arī pielikumos 52.1. – LV un 52.2. – EN.

Kārtības mērķis ir noteikt vienotas prasības RTK mācībspēkiem un studentiem attālinātā studiju procesā.

Attālinātās studijas koledžā var īstenot līdz 50 procentiem no attiecīgās studiju programmas īstenošanai noteiktā kontaktstundu skaita, kas norādīts apstiprinātajā studiju plānā.

Attālinātās studijas tiek īstenotas kā efektīva, kvalitatīva, pilnvērtīga un iekļaujoša klātienē studiju daļa, lai nodrošinātu iespēju studentiem apgūt studiju procesā plānotos sasniedzamos rezultātus un attīstīt caurviju prasmes, kā arī nodrošinātu diferencētu, personalizētu un starpdisciplināru studiju procesu.

Atsevišķos studijuursos daļu no tēmām tiek piedāvāts apgūt patstāvīgi, izmantojot mācībspēku sagatavotos studiju materiālus un interneta resursus. Tāpat arī pārbaudes darbi tiek pievienoti „Moodle” platformā un ieviesti studiju procesā.

Konsultācijām un informācijas apmaiņai studentiem tiek piedāvātas saites uz koplietošanas platformām, kā arī tiek izmantots e-pasts, WhatsApp un sociālie tīkli. Attālinātām studijām un konsultācijām tiek izmantots ZOOM, MS TEAMS un BigBlueBottom, kas piesaistīts Moodle platformai.

Attālināto studiju un konsultāciju iespējas studenti un docētāji novērtē ļoti atzinīgi, jo tās samazina resursus studiju programmas mērķu sasniegšanā.

## 2.5. Sadarbība un internacionalizācija



**2.5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie sadarbības partneri, raksturot sadarbības veidus, kā sadarbība tiek organizēta, papildus norādot mehānismu partneru piesaistei.**

RTK galvenie sadarbības partneri ir gan nozaru profesionāļi, gan darba devēji - uzņēmumi, organizācijas, publiskās pārvaldes iestādes, gan augstākās izglītības institūciju un nozaru asociācijas, biedrības, gan vidējās vispārējās un vidējās profesionālās izglītības iestādes. Sadarbība notiek dažādos veidos- tikšanās gan RTK, gan pie otrām iesaistītajām pusēm, tādējādi dibinot kontaktus.

Studiju virziena ietvaros notiek sadarbība ar Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikumu par studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” īstenošanu Daugavpilī. Ar SIA „Alberta koledža” noslēgts sadarbības līgums par daudzpusīgu sadarbību, kā arī par studiju iespēju studentiem nodrošināšanu gadījumā, ja kāda no izglītības iestādēm pārtrauc savu studiju programmu realizāciju vai programma netiek akreditēta. (latviešu un angļu valodā skatīt <https://www.rtk.lv/?sadala=175>, kā arī pielikumos 38.1. - LV un 38.2. - EN)

Studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” kopīga īstenošana notiek ar Labklājības ministrijas Sociālās integrācijas valsts aģentūru (SIVA). 2023./2024. akadēmiskajā gadā IT programmā uzsācis studijas SIVA Profesionālās rehabilitācijas programmas viens dalībnieks.

Studiju virziena ietvaros sadarbojamies ar Rīgas Tehnisko universitāti, Liepājas Universitāti un Daugavpils Universitāti. Universitātes apņemas nodrošināt studiju turpināšanas iespējas studentiem, pārskaitot atbilstošos kredītpunktus. Sadarbība notiek materiāli tehnisko bāzu kopīgā izmantošanā, docētāju vieslekciju organizēšanā, studiju materiālu izstrādāšanā, prakšu nodrošināšanā.

Veiksmīga sadarbība studiju programmas aktualizācijā ir izveidojusies ar Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociāciju (LIKTA). Veiksmīgi sadarbojamies ar Latvijas elektrotehnikas un elektronikas rūpniecības asociāciju (LETERA), kā arī ar Latvijas Darba devēju konfederāciju (LDDK).

Sadarbība ar darba devējiem notiek tādās jomās kā studiju programmu satura pilnveide, prakses vietu nodrošināšana, vieslekciju, mācību ekskursiju vadīšana, kvalifikācijas darbu vadīšana un recenzēšana un citās aktivitātēs studiju procesa ietvaros. Sadarbībai tiek piesaistīti IT jomas uzņēmumi, kā arī lielas organizācijas un uzņēmumi, kuros ir IT nodaļas.

Studiju programmas Valsts Kvalifikācijas komisijas darbā un kvalifikācijas darbu recenzēšanā piedalās pārstāvji no Latvijas Universitātes, Tet SIA (agrāk - Lattelecom SIA), Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas IT daļas, Narvesen SIA, Wonderlans Media SIA, If p&c insurance Latvijas filiāles, Rīgas Veselības centrs SIA, Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijas Informācijas centra, Valsts Izglītības satura centra Profesionālā izglītības satura nodrošinājuma nodaļas, Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās un pieaugušo izglītības departamenta, Daugavpils universitātes, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas "RISEBA".

Prakses devēju skaits kopš 2013. gada ir pārsniedzis 100 dažādu uzņēmumu un organizāciju.

Lai sasniegtu studiju rezultātus, tiek veicinātas ārējās aktivitātes, kur tiek apmeklēti nozares

pasākumu, dažādi semināri, konferences, diskusijas. Piemēram, ikgadējās kibernetikas jautājumiem veltītas starptautiskās konferences "Kiberšahs", LIKTAS ikgadējās staurprautiskās konferences, starptautiskie semināri par sabiedrības izaicinājumiem digitālajā laikā. RTK organizē konferences, diskusijas, karjeras dienas, atvērto durvju dienas, grupu un starptautiskās iestāžu konkursus, kur tiek iegūtas jaunās zināšanas informāciju tehnoloģiju nozarē un attīstīta sadarbība ar profesionāļiem savā jomā.

Kopš 2022. gada RTK ir izveidojusi ciešu sadarbību ar Izglītības un karjeras portāla PRAKSE.LV pārstāvjiem, piedaloties pasākumā "Uzņēmumu atvērto durvju nedēļa". Šis pasākums notiek divas reizes gadā - rudenī un pavasarī. Pasākumā piedalās liels skaits IT nozares uzņēmumu, kas aicina topošos speciālistus klātienē vai tiešsaistē apmeklēt uzņēmumus, lai uzzinātu par darba un karjeras iespējām. Savukārt docētājiem tā ir iespēja apskatīt reālo darba vidi, uzzināt par jaunākajām tehnoloģijām, dibināt kontaktus tālākai sadarbībai, piemēram, prakšu īstenošanā, vieslekciju organizēšanā, kvalifikācijas darbu vadīšanā.

2023.gadā IT programmas studenti un docētāji piedalījās atvērto durvju pasākumos uzņēmumos SIA Atea Global Services, SIA Scandiweb, SIA Tet.

**2.5.2. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām ārvalstu institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie ārvalstu sadarbības partneri, raksturot sadarbības veidus, kā sadarbība tiek organizēta, papildus norādot mehānismu partneru piesaistei.**

RTK internacionalizācijas stratēģija ir vērsta uz izglītības iestādes vispārējo attīstību, modernizāciju, apmācības standartu paaugstināšanu saskaņā ar aktuālākajiem sasniegumiem Eiropas profesionālās izglītības jomā, uz starptautisko sadarbību, akadēmisko un studējošo mobilitāti. Aktīvas un veiksmīgas piedalīšanās starptautiskajās programmās un projektos tiek uzskatītas par svarīgu RTK attīstības koncepcijas sastāvdaļu.

RTK svarīgie Eiropas mobilitātes un sadarbības mērķi ir: motivēt un stimulēt izglītojamos un personālu iegūt starptautisko pieredzi mācību vai darba jomā, pilnveidot starptautisko projektu un aktivitāšu dalībnieku profesionālās un personiskās kompetences, veicināt RTK attīstību un modernizāciju, veidot un pilnveidot sadarbību ar ES koledžām, universitātēm un uzņēmumiem, lai aktualizētu studiju programmu saturu un ieintegrētu tehnoloģiju un metožu inovācijas studiju procesā.

Līdzdalība Erasmus+ un Eiropas struktūrfondu projektos ir bāzes instruments RTK aktuālu attīstības jautājumu risināšanai un mērķu sasniegšanai.

Starptautiskā mobilitāte nodrošina iespējas izglītojamo un personāla integrācijai starptautiskajā sociālajā, ekonomiskajā un kultūras vidē, attīstot izpratni par Latvijas, tās iedzīvotāju vietu Eiropas kopienā.

RTK starptautiskās aktivitātes tiek īstenotas ES Mūžizglītības programmas Erasmus+ mobilitātes un

stratēģiskās partnerības, ESF programmas projektu un divpusējo sadarbības līgumu ietvaros. RTK piedalās starptautiskajās izstādēs un konferencēs, semināros.

RTK Ārlietu daļa sadarbībā ar katedru un studiju programmu vadītājiem veido sakarus ar Erasmus+ potenciāliem partneriem darba tirgū, izmantojot koledžas starptautisko pieredzi citos projektos, atbalstot divpusēju institūciju sadarbību, pastāvīgus kontaktus ar Latvijas nozaru asociācijām, piem., Mašīnbūves un metālapstrādes rūpniecības asociāciju, Latvijas saldētājiemārtu inženieru asociāciju un Latvijas elektrotehnikas un elektronikas rūpniecības asociāciju, un daudzveidīgu sadarbību ar Latvijas un ES valstu uzņēmumiem, piem., piedalīšanās EuroSkills un WorldSkills sacensībās vai starptautiskos konkursos. Ja programmas dalībnieka mobilitāte tiek īstenota ārvalstu uzņēmumā, tad tiek slēgts starp-institūciju līgums vai nokārtota nodomu vēstule. Partnerinstitūciju darbība ir cieši saistīta ar jaunajām tehnoloģijām, un tas ļauj programmas dalībniekiem iegūt mūsdienīgas profesionālas kompetences.

RTK saņēma Erasmus+ programmas kvalitātes balvu „Spārni 2019” par projektu „Augstākās izglītības studentu un personāla mācību mobilitāte”.

RTK saņēma Erasmus+ programmas kvalitātes balvu „Spārni 2022” nominācijā *“Erasmus+ programmas prioritātē “Vide un klimata pārmaiņu novēršana”* augstākās izglītības sektorā par projektu *“Personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā”* (<https://epale.ec.europa.eu/lv/content/pasniegta-valsts-izglitibas-attistibas-agenturas-izcilibas-balva-sparni-2022>).

Ārvalstu augstskolu docētāji un uzņēmumu vieslektori, kuri iesaistās RTK studiju programmu īstenošanā, ir augstākā līmeņa mūsdienu tehnoloģiju eksperti ar lielu darba pieredzi un motivāciju sniegt atbalstu profesionālajai izglītībai, izplatīt zināšanas par tehniskajām inovācijām, lai perpektīvā uzlabotu un pilnveidotu topošo speciālistu darba kvalitāti un veicinātu tehnoloģiju turpmāko attīstību vairāku tehnoloģiju, organizāciju psiholoģijas un vadības jomās. Katra vieslektora studiju materiāls ir integrēts studiju programmas. Visas aktivitātes tiek īstenotas svešvalodās.

Ar Eiropas Komisijas lēmumu RTK tika piešķirta Erasmus+ programmas augstākās izglītības harta 2021 - 2027 (ECHE - Erasmus Charter for Higher Education), kas dod iespēju augstākās izglītības iestādei piedalīties Eiropas Savienības programmas Erasmus+ aktivitātēs.

Ārlietu un Studiju daļas regulāri saņem sadarbības piedāvājumus no ārvalstu institūcijām. Piedāvājumi tiek izvērtēti un sadarbība tālāk attīstīta, balstoties uz iespējām apgūt jaunākās tehnoloģijas un inovācijas studiju procesā.

Erasmus+ mobilitātes projekta partneru institūcijas augsti novērtē RTK darbību aktivitāšu īstenošanā visos trīs projekta pamatposmos - pirms mobilitātes, mobilitātes laikā un pēc tās. Pozitīvas un labvēlīgas atsauksmes ir labākās rekomendācijas vietējo un starptautisko darba devēju vidē.

Starptautiska mēroga uzņēmumi, piem., DAYTON, UAB Baltic Refrigeration Group, Refrigeration Partner MB, HAAS, OSS NETWORKS, PROLUX un citi, piedāvā RTK sadarbību jauno speciālistu nodarbinātībā. RTK akadēmiskā personāla pārstāvji tiek aicināti piedalīties Latvijas un starptautiskos profesionālās kompetences konkursos kā eksperti savu tehnoloģiju jomās.

Lai veicinātu un paplašinātu RTK Erasmus+ programmas īstenošanu, pārskata periodā izveidoti sakari un parakstīti starpinstitūciju sadarbības līgumi ar Lietuvas, Igaunijas, Somijas, Zviedrijas un Dānijas izglītības iestādēm.

| Nr. | Institūcija, ar kuru līgums noslēgts               | Līguma priekšmets                  | Līguma darbības termiņš |
|-----|--|------------------------------------|-------------------------|
| 1.  | Kauno tehnikos koleģija, Lietuva                   | Pasniedzēju un studentu mobilitāte | beztermiņa              |
| 2.  | Tallinna Tööstushariduskeskus, Igaunija            | Sadarbība Erasmus+ ietvaros        | 2021. gads              |
| 3.  | Vana-Vigala Tehnika- ja Teenindustskool, Igaunija  | Sadarbība Erasmus+ ietvaros        | 2021. gads              |
| 4.  | Paragon Europe, Malta                              | Pasniedzēju un studentu mobilitāte | beztermiņa              |
| 5.  | European Tire Academy, Vācija                      | Starptautiskā prakse               | beztermiņa              |
| 6.  | Tampereen seudun ammattopisto Tredu, Somija        | Jaunu speciālistu sagatavošana     | beztermiņa              |
| 7.  | The University of Bradford, Lielbritānija          | Jaunu speciālistu sagatavošana     | beztermiņa              |
| 8.  | Sandvikenas Tehniskā ģimnāzija, Zviedrija          | Praktiskā sadarbība IT jomā        | beztermiņa              |
| 9.  | Junior Talents, Vācija                             | Starptautiskā prakse               | beztermiņa              |
| 10. | Ukmerge School of Technology and Business, Lietuva | Jaunu speciālistu sagatavošana     | beztermiņa              |
| 11. | Lapland Education Centre REDU, Somija              | Jaunu speciālistu sagatavošana     | beztermiņa              |

**2.5.3. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei. Ienākošās un izejošās mācībspēku un studējošo mobilitātes novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām augstskola/koledža saskaras mācībspēku mobilitātē.**

Mācībspēku piesaiste RTK pamatā notiek caur mūžizglītības programmu Erasmus+, divpusējo sadarbības līgumu ietvaros, ka arī ESF programmas projektu ietvaros.

Starptautisko programmu dalībnieku skaits – studentu un arī absolventu ārvalstu prakse, personāla apmācības mobilitātes, ienākošo un izejošo docētāju mobilitātes, pieauga par 15% pēdējo trīs

akadēmisko gadu laikā.

Mobilitāšu īstenošana balstās uz dalībnieku motivācijas un koledžas attīstības un modernizācijas plāna realizāciju.

Koledžas katedras un Ārlietu daļa uzaicina lektoros no ES uzņēmumiem, lai veiktu docēšanas aktivitātes. Tas tiek kārtots ar RTK ielūgumu ārvalstu uzņēmuma darbiniekam. Vieslektora docēšanas aktivitātes tiek integrētas studiju programmā. Vieslektori ir augstākā līmeņa mūsdienu tehnoloģiju eksperti ar nozīmīgu darba pieredzi un motivāciju sniegt atbalstu izglītībai, izplatīt zināšanas par tehniskajām inovācijām, lai perspektīvā uzlabotu un pilnveidotu topošo speciālistu darba kvalitāti un veicinātu jaunāko tehnoloģiju turpmāko izmantošanu. Visas aktivitātes tika īstenotās svešvalodā.

Erasmus+ vieslektori savās lekcijās un praktiskās nodarbībās iepazīstināja ar tehniskajiem līdzekļiem un iekārtām, kurus viņi speciāli atveda, lai tos prezentētu studentiem un arī koledžas personālam. Tās vienmēr ir inovatīvas tehnoloģijas, ar kurām ne koledžas studentiem, ne mācībspēkiem iepriekš nav bijusi iespēja darboties.

Zemāk uzskaitītas ienākošās docētāju mobilitātes, kuras notikušas pārskata periodā:

- Ratka Jurkovič - vieslektore no Svan Consulting, Horvātija, lasīja lekcijas un vadīja praktiskas nodarbības organizācijas psiholoģijā un vadībā un ekonomikā. Mācību materiāls tika speciāli sagatavots Latvijas auditorijai, kas nodrošināja studentu interesi un gatavību interaktīvi piedalīties nodarbībās.
- Lauma Kazuša, vieslektore no Francijas uzņēmuma SUEZ Trading Europe, lasīja lekcijas „Civilā un vides aizsardzība” studiju kursa ietvaros. Nozares eksperte piedāvāja materiālu par globālajām klimata pārmaiņām, tās cēloņiem un sekām, par dabas resursu pārvaldību, aprites ekonomiku, atkritumu un enerģijas pārvaldību. Studenti un pasniedzēji augsti novērtēja lekciju materiālu, prezentācijas e-formātā, piemērus, komentārus un paskaidrojumus.
- Vieslektors Mahmoud Rastampour, Baltic&Scan-Tech Ltd kompānijas direktors, Stokholma, Zviedrija lasīja lekcijas un vadīja praktiskās nodarbības studiju programmas IT studentiem par tēmām OSI etalonmodelis, Produktivitātes uzlabošana, Tīkla un datu drošība, Uzņēmumu datortīkla risinājums ar WiFi, Tīkla pārvaldības risinājumi, Mākoņdatošanas tehnoloģijas, Tīkla infrastruktūras risinājumi- Wired & Wireless.
- Vieslektors Jaanus Eiskop no *Baltic States of Eiskopf OU*, Igaunija, lasīja lekcijas un vadīja praktiskās nodarbības studiju virziena studentiem un mācībspēkiem par tēmu “Electronics equipment and circuit assembling and prototyping technologie. LPKF ProtoMat S63 - A New Generation of Advanced Circuit Board Plotters”. Tā iekļauj teoriju un praktiskos demonstrējumus (The all-rounder in the new LPKF ProtoMat S series is great for virtually any job in in-house prototyping. This also makes it suitable for drilling test adapters and housing production).
- Vieslektors no EDUTEL Sp.z o.o., Varšavas, Polijas M.Mazurkiewicz lasīja lekcijas un praktiskās nodarbības studiju programmu IT, Telekomunikāciju programmas studentiem un mācībspēkiem par tēmām Interaktīvās informācijas ievades un izvades ierīces izglītībai, E-mācīšanās tehnoloģijas un aktualitātes.

Visi augstākminētie vieslektori ir ilggadēji RTK sadarbības partneri. RTK vadība un docētāji uzskata, ka tā ir ievērojama Erasmus+ programmas priekšrocība – sadarbīties ar ekspertiem-lektoriem no ārvalstu uzņēmumiem, jo viņi ir speciālisti ar ikdienas darba pieredzi inovatīvajās tehnoloģijās.

RTK docētāji Vita Balikova un Nikolajs Breners lasīja lekcijas Kauņas Tehniskajā koledžā studiju virziena studentiem.

RTK docētāju neliels skaits izejošajās mobilitātēs ir saistīts ar šādām grūtībām:

- docētāju noslodze;
- emocionāli psiholoģiskā barjera ārvalstu braucienam (trūkst pārliecības, bailes);
- Covid-19 ierobežojumi;
- nepietiekamās docētāju svešvalodu zināšanas.

Ņemot vērā strauji pieaugošo informācijas apjomu studentiem angļu valodā, RTK Ārlietu daļa piedāvā iespēju mācībspēkiem piedalīties dažādās mobilitātēs, lai būtu iespējas papildināt savas angļu valodas zināšanām. RTK docētāji piedalās akadēmiskā, administratīvā un atbalsta personāla mobilitātēs ERASMUS+ programmas dalībvalstīs.

Studentu prakses Eiropas Savienības valstu uzņēmumos ERASMUS programmas ietvaros:

- A-IT-2 grupas students 8 nedēļas (18.05.-17.07.2015.) praktizējās uzņēmumā Trelleborg Sealing Solution, Maltā.
- A-IT-3 grupas divi studenti praktizējās uzņēmumā Glasfaser und Fernmeldemontage, Vācijā.
- A-IT-3 grupas students 8 nedēļas (09.-11.2015.) praktizējās Maltā, uzņēmumā Trelleborg Sealing Solutions.
- A-IT-2 grupas 3 studenti 8 nedēļas (29.05.-28.07.2017.) praktizējās uzņēmumā Paragon Europe, Maltā
- A-IT-2 grupas 3 studenti 8 nedēļas 2020. gada vasarā praktizējās uzņēmumā UAB „Merinta”, kas atrodas nelielā pilsētā Telšijā, Lietuvā.
- A-IT-2 grupas studente 8 nedēļas (05.07.-04.09.2021.) praktizējās uzņēmumā Horizon 2000 Computes Systems, Maltā

Visi studenti saņēma Europass apliecinājumu, kas apliecina mobilitāti, iegūtās zināšanas un prasmes, kā arī sertifikātus no uzņēmumiem.

RTK studiju process notiek latviešu valodā. Ārvalstu studējošo līdz ar to koledža nav.

**Studiju virziena „Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne” studentu, neseno absolventu un docētāju statistiskie dati par starptautiskām aktivitātēm:**

| <b>Erasmus+ studentu un neseno absolventu prakse ārvalstu uzņēmumos</b> |                       |                        |
|---|-----------------------|------------------------|
| <b>Studiju programma</b>  | <b>Prakses valsts</b> | <b>Studentu skaits</b> |
| Informācijas tehnoloģijas   | Malta                 | 10                     |
|   | Vācija                | 3                      |
|   | Lietuva               | 3                      |
| Telekomunikācijas   | Malta                 | 3                      |
|   | Vācija                | 6                      |
|   | Zviedrija             | 1                      |
| Elektronika   | Spānija               | 2                      |

---

**Erasmus+ docēšanas mobilitātes**

---

| <b>Studiju programma</b>  | <b>Uzņēmums, valsts</b>                       | <b>Aktivitāšu skaits</b> |
|---------------------------|---|--------------------------|
| Informācijas tehnoloģijas | Baltic&ScanTech AB, Zviedrija                 | 2                        |
|                           | Edutel Sp.z.o.o., Polija                      | 2                        |
|                           | Svan Consulting, Horvātija                    | 3                        |
|                           | <i>Baltic States of Eiskopf OU</i> , Igaunija | 4                        |
| Elektronika               | EiskopfO                                      | 6                        |
|                           | Kauņas Tehniskā universitāte                  | 4                        |
|                           | Tallinas Politehnikums, Igaunija              | 1                        |

---

**Central Baltic Programme 2014 - 2020**

---

| <b>Projekta veids</b> | <b>Projekta nosaukums</b> | <b>Projekta Nr.</b> |
|-----------------------|---------------------------|---------------------|
| Partnerības projekts  | ICT Security in VET       | CB36 ITSVET         |

---

## **2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana**

### **2.6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums.**

Studiju virziena iepriekšējā akreditācija notika 2013. gadā vienā laika periodā ar citu augstskolu īstenoto virzienu un studiju programmu akreditāciju, Ekspertu kopīgais atzinums bija sagatavots 2012. gadā, un tajā sniegtas kompleksas rekomendācijas visām šajā studiju virzienā īstenotajām studiju programmām, kuru turpmākai attīstībai jāveic uzlabojumi. Atzinumā ir norādītas šādas rekomendācijas:

1. plašāk izmantot e-mācību metodes un rīkus;
2. uzlabot laboratoriju aprīkojumu, aparatūras un programmatūras rīkus;
3. iesaistīt vairāk reflektantu programmām un veicināt pieprasījumu;
4. nostiprināt saiknes ar vadošām augstākās izglītības un pētniecības iestādēm Latvijā.

Visu rekomendāciju ieviešana tika uzsākta uzreiz pēc to saņemšanas, rekomendācijas ir ieviestas un turpinās nepārtraukts process kvalitātes nodrošināšanai.

1. Studiju procesā gan docētāji, gan studenti izmanto augststākās izglītības iestāžu e-žurnālus un

e-grāmatu datu bāzes, t.sk. EBSCO datu bāzi, institucionālos un nozaru repositārijus, kā arī zinātniskās informācijas meklētājus un citus resursus. Vairāku studiju kursu apguvei tiek izmantoti lekciju videoieraksti, kas tiek izvietoti Moodle Big Blue Button video lekciju sistēmā vai citās interneta vietnēs (piemēram, Youtube). Šos materiālus studenti var izmantot studiju kursa apguves laikā. Daļa no docētājiem savos studijuursos izmanto arī citus rīkus: piemēram, tiešsaistes videokonferenču organizēšanas lietojumprogrammas Zoom, Google Team, sadarbības lietojumprogrammu Microsoft Teams.

2. Studentiem ir pieejamas dažādas laboratorijas, kurās tie var praktiski apgūt specifiskas datorzinātnes un elektronikas prasmes. Šīs laboratorijas ietver:

- Datortīklu laboratorija: šajā laboratorijā studenti var veikt dažādus datortīklu testēšanas, konfigurēšanas un izglītošanas uzdevumus. Tā ir aprīkota ar datoriem, maršrutētājiem, komutatoriem un citām tīkla ierīcēm. Sadarbojoties ar SIA Mikrotīkls tiek nodrošināta aktuālu prasmju apguve datortīklu administrēšanā. Tika saņemti MicroTik maršrutētāji un citas iekārtas materiāli tehniskās bāzes papildināšanai.

- Datoruzbūves laboratorija: šajā laboratorijā studenti var apgūt prasmes saistībā ar datoru komponentu izvēli, montāžu un konfigurāciju. Pielietojot somu firmas "TEKLAB" un vācu firmas "FESTO" iekārtas, studenti var praktiski apgūt datoru komplektēšanas un montāžas prasmes.

- Operētājsistēmu laboratorija: šajā laboratorijā studenti var praktiski apgūt dažādu operētājsistēmu instalēšanas un konfigurēšanas prasmes. Laboratorija ir aprīkota ar datoriem, kuros ir uzstādītas dažādas operētājsistēmas, piemēram, Windows, Linux vai macOS, kā arī tiek izmantotas virtualizācijas sistēmas.

- Elektronikas montāžas darbnīcā studenti izmanto iekārtas un ierīces, lai veiktu elektronikas projektēšanas un montāžas darbus.

- Elektronikas laboratorijā studenti praktiski apgūst elektronikas tehnikas principus, veicot eksperimentus un testējot elektroniskās komponentes un shēmas. Laboratorija ir aprīkota ar mūsdienu mērīšanas un testēšanas ierīcēm, kas palīdz studentiem iegūt praktisku pieredzi elektronikas jomā.

Studentiem ir arī pieejamas datorklases, kurās tie veic praktiskus uzdevumus. Ir izveidota moderna videokonferenču datorklase ar multimediju aparāturu, kas nodrošina efektīvu mācīšanos un studiju materiālu izmantošanu lekcijās.

Laboratorijas un datorklases nodrošina studentiem labvēlīgu vidi, kurā tie praktiski apgūst datortīklu un datorsistēmu administrēšanas prasmes.

3. Sākot ar 2013./2014. akadēmisko gadu koledža ir paplašinājusi darbību Latvijas reģionos (studiju programmu Informācijas tehnoloģijas uzsākts īstenot Koledžas Daugavpils un Priekuļu filiālēs), piesaistot tādā veidā lielāku reflektantu skaitu studiju programmā. Studiju virziena ietvaros notiek sadarbība ar Daugavpils Tehnoloģiju un tūrisma tehnikumu par studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” īstenošanu Daugavpilī.

Reflektantu piesaistei tiek organizētas atvērto durvju dienas klātienē un tiešsaistē, tiek izvietota informācija RTK mājas lapā ([www.rtk.lv](http://www.rtk.lv)), sociālajos tīklos (Facebook, Instagram), kā arī masu mēdijos. Piedalāties reģionālajos informatīvajos pasākumos par izglītības piedāvājumu.

4. Ar SIA „Alberta koledža” noslēgts sadarbības līgums par daudzpusīgu sadarbību, kā arī par studiju iespēju studentiem nodrošināšanu gadījumā, ja kāda no izglītības iestādēm pārtrauc savu studiju programmu realizāciju vai programma netiek akreditēta. (latviešu un angļu valodā skatīt <https://www.rtk.lv/?sadala=175>, kā arī pielikumos 38.1. - LV un 38.2. - EN)



Studiju virziena ietvaros RTK sadarbojas ar Rīgas Tehnisko universitāti, Liepājas Universitāti un Daugavpils Universitāti. Universitātes apņemas nodrošināt studiju turpināšanas iespējas studentiem, pārskaitot atbilstošos kredītpunktus. Sadarbība notiek materiāli tehnisko bāzu kopīgā izmantošanā, docētāju vieslekciju organizēšanā, studiju materiālu izstrādāšanā, prakšu nodrošināšanā.

Studiju programmas Valsts Kvalifikācijas komisijas darbā un kvalifikācijas darbu recenzēšanā piedalās pārstāvji no Latvijas Universitātes, Daugavpils universitātes, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolas "RISEBA".

Skatīt pielikumos sadarbības līgumu sarakstu 5.1.-LV un 5.2. -LV

Kā vājus punktus Ekspertu komisija atzīmēja:

1) netika sniegta pilnvērtīga informācija par mācību programmu, lekciju grafiku, šī informācija tika atklāta intervijās ar vadību, studentiem utt.

Šobrīd visa informācijas, kas ir saistīta ar studiju programmu, ir pieejama elektroniski (majas lāpā - rtk.lv, Moodle platformā), ka arī lekciju un sesiju grafiki ir izvietoti uz Informācijas stenda, papīrformātā.

2) studiju programmas mērķis un uzdevumi ir skaidri aprakstīti. Pētījums tika veikts vienlaikus ar studiju programmu sadarbībā ar vadošajiem speciālistiem.

Kā vājus punktus Ekspertu komisija atzīmēja:

Kvalitāte:

- Nav izmantota e-apmācība;
- Trūkst detalizēts apraksts zināšanām un praktiskajām mācībām;
- Nav skaidri vērtēšanas kritēriji, saskaņā ar kuriem student nokārto attiecīgo kursu;
- Nepatīkamu konfliktu, problēmu risināšanā būtu jābūt lielākai skaidrībai
- Mācībspēku zinātniskajiem pētījumiem nav siastība ar pētniecību.

Ilgspējība:

- nav regulāra atgriezeniskā saite;
- attīstības plāna izpildes plāns netiek izmantots nākamā attīstības perioda plānos;
- akadēmiskajam personālam jāuzlabo CV- kursus, semināros utt.;
- SVID ir jāveic katru gadu;
- jāuzlabo mācībspēku darbu apstākļi;
- akadēmiskā personāla veicināšanu mācīties mūža garumā.

Resursi :

- Nav pietiekami izmantoti interneta resursi un multivide
- Nav pietiekami daudz grāmatu angļu valodā(bibliotēkas resusi)
- Nav pieejams moderni zinātniskais aprīkojums.

**2.6.2. Pārskata periodā licencēto studiju programmu vai studiju virzienam atbilstošu studiju programmu izmaiņu novērtēšanas, vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā ietvaros ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde.**

**(Nav attiecināms:)**

# Pielikumi

| I - Informācija par augstskolu/ koledžu  |   |  |
|--|---|--|
| Informācija par studiju virziena īstenošanu filiālēs (ja attiecināms)  | IZM_1.1.-18_144.edoc  | IZM_1.1.-18_144.edoc   |
| Saraksts ar galvenajiem augstskolas/ koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem   | Dokumentu un nolikumu saraksts_IKT_2023.docx                              | Dokumentu un nolikumu saraksts_IKT_2023.docx                         |
| Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra  | 2.1. Koledžas vadības struktūra - LV.xlsx                                 | 2.2. Government structure of the staff - EN.xlsx                     |
| II - Studiju virziena raksturojums - 2.1. Studiju virziena pārvaldība  |   |  |
| Studiju virziena attīstības plāns  | 19.1. Studiju virziena attīstības plāns - LV.pdf                          | 19.2. Development plan - EN.pdf                                      |
| Studiju virziena pārvaldības struktūra   | RTK_struktura.png   | RTK_structure.png  |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības iegūvi citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta.   | 38.1. RTU RTK vienošanās IT-LV.pdf  | 38.2 RTU RTK agreement IT-EN.docx                                    |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.  | 48.1 Studiju maksas samaksas kārtība-LV.docx                              | 48.2.Tuition fee procedure-EN.docx                                   |
| Studiju līguma tipveida paraugs  | 39.1.A-IT budžeta līgums.doc  | 39.2.A-IT state budget-EN.docx                                       |
| II - Studiju virziena raksturojums - 2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte   |   |  |
| Studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātu analīze  | 22.1.pielikums.xlsx   | 22.2.pielikums.xlsx  |
| II - Studiju virziena raksturojums - 2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums  |   |  |
| Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem   | 3.pielikums.docx  | 3.pielikums.docx   |
| Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā)   | 4.1. CV LV.zip  | 4.2. CV EN.zip   |
| Augstskolas/ koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja parakstītu apliecinājumu, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai. | 23.pielikums.edoc   | 23.pielikums.edoc  |
| Augstskolas/ koledžas apliecinājumu par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.  |   |  |
| II - Studiju virziena raksturojums - 2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade   |   |  |
| Kvantitatīvo datu apkopojums par studiju virzienam atbilstošām zinātniskās un/vai lietiskās pētniecības un/ vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā   | 24.1.pielikums.docx   | 24.2.pielikums.docx  |
| Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu   | 25.1.pielikums.docx   | 25.2.pielikums.docx  |
| II - Studiju virziena raksturojums - 2.5. Sadarbība un internacionalizācija  |   |  |
| Sadarbības līgumu saraksts ar citām institūcijām, t.sk. par prakses nodrošināšanas līgumiem  | 5.1.pielikums.docx  | 5.2.pielikums.docx   |
| Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem  | 26.1. Statistiskās dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem LV.pdf | 26.2. Statistical data on foreign students and teaching staff EN.pdf |
| Statistikas dati par studējošo izejošo un ienākošo mobilitāti (norādot studiju programmas)   | 27.1. Studējošo mobilitāte-LV.pdf   | 27.2. Mobility of students - EN.pdf                                  |
| Statistikas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti   | 28.1. Docētāju mobilitāte - LV.pdf  | 28.2. Mobility of lecturers - EN.pdf                                 |
| II - Studiju virziena raksturojums - 2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana   |   |  |
| Rekomendāciju izpildes pārskats par saņemtajām rekomendācijām gan iepriekšējā akreditācijā, gan licencēšanas un / vai izmaiņu novērtēšanas procedūrās un/ vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā   | 8.1.pielikums.docx  | 8.1.ANGLU VAL. parb. docx  |
| Ar drošu elektronisko parakstu parakstīts iesniegums studiju virziena novērtēšanai   | AIC_87_iesniegums (1).edoc  | AIC_87_iesniegums (1).edoc   |
| III - Studiju programmas raksturojums - 3.1. Studiju programmas raksturojošie parametri  |   |  |
| Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma un tā pielikumu paraugs  |   |  |
| Akadēmiskajām studiju programmām - Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai  |   |  |
| Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)  |   |  |
| Statistika par studējošajiem pārskata periodā  |   |  |
| III - Studiju programmas raksturojums - 3.2. Studiju saturs un īstenošana  |   |  |
| Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam   |   |  |
| Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam vai profesionālās kvalifikācijas prasībām   |   |  |
| Studiju programmas atbilstība atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam   |   |  |
| Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai  |   |  |
| Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)  |   |  |
| Studiju kursu/ moduļu apraksti   |   |  |
| Studējošo prakses organizācijas apraksts   |   |  |

III - Studiju programmas raksturojums - 3.4. Mācībspēki

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>Apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu</p> |  |  |
| <p>Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām</p>   |  |  |

## Citi pielikumi

| Dokumenta nosaukums   | Dokuments   |
|---|---|
| Attēls 1..docx  | Attēls 1..docx  |
| Picture 1.docx  | Picture 1.docx  |
| Attēls 2..docx  | Attēls 2..docx  |
| Picture 2..docx   | Picture 2..docx   |
| Picture 3..docx   | Picture 3..docx   |
| Picture 3..docx   | Picture 3..docx   |
| Attēls 4..docx  | Attēls 4..docx  |
| Picture 4..docx   | Picture 4..docx   |
| Attēls 5..docx  | Attēls 5..docx  |
| Picture 5..docx   | Picture 5..docx   |
| pielikums 1.1. Koledžas struktūru ar programmu īstenošanas vietām                         | 1.1.Koledžas struktūra ar īstenošanas vietām LV.xlsx          |
| Annex 1.2. The structure of the college with the places of implementation of the programs | 1.2.College structure with program implementation places.xlsx |
| Pielikums 30.1 RTK „Attīstības un investīciju stratēģija 2021. – 2027.gadam”              | 30.1. RTK stratēģija LV.docx                                  |
| Annex 30.2 RTC „Development and investment strategy for 2021-2027”                        | 30.2. RTK Strategy-EN.docx                                    |
| Pielikums 32.1. Rīgas Tehniskās koledžas padomes darbības nolikums                        | 32.1.pielikums-RTK padomes darbības nolikums.docx             |
| Annex 32.2. RTK Regulations of Council Work-EN.docx                                       | 32.2. RTK Regulations of Council Work-EN.docx                 |
| Pielikums 7.1. Revīzijas komisijas nolikums - LV.docx                                     | 7.1. Revīzijas komisijas nolikums - LV.docx                   |
| Annex 7.2. Regulations of the audit committee-EN.docx                                     | 7.2. Regulations of the audit committee-EN.docx               |
| 33.1. Kvalitātes politika-LV.doc  | 33.1. Kvalitātes politika-LV.doc                              |
| 33.1.1. Attēls 1..docx  | 33.1.1. Attēls 1..docx  |
| 33.1.2. Attēls 2..docx  | 33.1.2. Attēls 2..docx  |
| 33.1.3. Attēls 3..docx  | 33.1.3. Attēls 3..docx  |
| 33.1.4. Attēls 4..docx  | 33.1.4. Attēls 4..docx  |
| 33.1.5 .Attēls 5..docx  | 33.1.5 .Attēls 5..docx  |
| 33.1.6. Attēls 6.docx   | 33.1.6. Attēls 6.docx   |
| 33.2.7. Picture 7.docx  | 33.2.7. Picture 7.docx  |
| 33.1.8. Attēls 8.docx   | 33.1.8. Attēls 8.docx   |
| 33.2. Quality polity-EN.docx  | 33.2. Quality polity-EN.docx                                  |
| 33.2.1. Picture 1.docx  | 33.2.1. Picture 1.docx  |
| 33.2.2. Picture 2..docx   | 33.2.2. Picture 2..docx                                       |
| 33.2.3. Picture 3..docx   | 33.2.3. Picture 3..docx                                       |

|  |  |
|--|--|
| 33.2.4. Picture 4..docx  | 33.2.4. Picture 4..docx  |
| 33.2.5. Picture 5..docx  | 33.2.5. Picture 5..docx  |
| 33.2.6. Picture 6.docx   | 33.2.6. Picture 6.docx   |
| 33.2.7. Picture 7.docx   | 33.2.7. Picture 7.docx   |
| 33.2.8. Picture 8.docx   | 33.2.8. Picture 8.docx   |
| 29.1.Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx                          | 29.1.Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx                          |
| 29.1.1..Studiju procesu grafiki.doc  | 29.1.1..Studiju procesu grafiki.doc  |
| 29.1.2. Studiju plāni.xls  | 29.1.2. Studiju plāni.xls  |
| 29.1.3. Kontaktstundu sadalījums.xls   | 29.1.3. Kontaktstundu sadalījums.xls   |
| 29.2. Procedures for the development and submission.docx                             | 29.2. Procedures for the development and submission.docx                             |
| 29.2.1.Schedule of study process-EN.doc  | 29.2.1.Schedule of study process-EN.doc  |
| 29.2.2. Detailed study plans.-EN.xls   | 29.2.2. Detailed study plans.-EN.xls   |
| 29.2.3. Study plans.-EN.xls  | 29.2.3. Study plans.-EN.xls  |
| 41.1.Kārtība, kādā tiek izstrādātas un aktualizētas studiju kursu programmas-LV.docx | 41.1.Kārtība, kādā tiek izstrādātas un aktualizētas studiju kursu programmas-LV.docx |
| 41.1.1. Studiju kursa apraksts - LV.docx   | 41.1.1. Studiju kursa apraksts - LV.docx   |
| 41.2. Procedures for developing and updating study course programs-EN.docx           | 41.2. Procedures for developing and updating study course programs-EN.docx           |
| 41.2.1. Description of the study course-EN.docx                                      | 41.2.1. Description of the study course-EN.docx                                      |
| 34.1. Noteikumi par vērtēšanas kārtību - LV.docx                                     | 34.1. Noteikumi par vērtēšanas kārtību - LV.docx                                     |
| 34.2.Provisions on basic principles and procedures for the evaluation - EN.docx      | 34.2.Provisions on basic principles and procedures for the evaluation - EN.docx      |
| 35.1. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kārtība-LV.docx                | 35.1. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kārtība-LV.docx                |
| 35.1.1. Docētāja pašvērtējums-1.pielik.doc   | 35.1.1. Docētāja pašvērtējums-1.pielik.doc   |
| 35.1.2. Docētāja nodarbības vērošana-2.pielik.docx                                   | 35.1.2. Docētāja nodarbības vērošana-2.pielik.docx                                   |
| 35.1.3. Docētāja darba vērtējums - 3.pielikums.doc                                   | 35.1.3. Docētāja darba vērtējums - 3.pielikums.doc                                   |
| 35.2.1.Teacher's self-assessment- Appendix 1.-EN.docx                                | 35.2.1.Teacher's self-assessment- Appendix 1.-EN.docx                                |
| 35.2.2. Open lesson. Appendix 2.-EN.docx   | 35.2.2. Open lesson. Appendix 2.-EN.docx   |
| 35.2.3. Annual assessment. Appendix 3.-EN.docx                                       | 35.2.3. Annual assessment. Appendix 3.-EN.docx                                       |
| 49.1. Studiju virziena pārvaldības struktūra-LV-EN.xlsx                              | 49.1. Studiju virziena pārvaldības struktūra-LV-EN.xlsx                              |
| 49.2. Administrative structure of studies-EN.xlsx                                    | 49.2. Administrative structure of studies-EN.xlsx                                    |

|   |   |
|---|---|
| 40.1. A-IT-pašfinansējums.doc   | 40.1. A-IT-pašfinansējums.doc   |
| 40.2. A-IT-self-financing_EN.docx   | 40.2. A-IT-self-financing_EN.docx   |
| 37.1.Imatrikulācija-2024-2025.docx  | 37.1.Imatrikulācija-2024-2025.docx  |
| 37.2.Matriculation procedure-2024-2025_EN.docx                                  | 37.2.Matriculation procedure-2024-2025_EN.docx                                  |
| 36.1. Nolikums par studiju rezultātu atzišanu.docx                              | 36.1. Nolikums par studiju rezultātu atzišanu.docx                              |
| 36.1.1.IESNIEGUMS studiju rez.atzišama-1.pielik.doc                             | 36.1.1.IESNIEGUMS studiju rez.atzišama-1.pielik.doc                             |
| 36.1.2.Protokols rezultātu atzišanai-2.pielik.docx                              | 36.1.2.Protokols rezultātu atzišanai-2.pielik.docx                              |
| 36.1.3.APLIECĪBA-stud,rez.atzišana-3.pielik.doc                                 | 36.1.3.APLIECĪBA-stud,rez.atzišana-3.pielik.doc                                 |
| 36.2.Regulations on the results achieved in previous sducation.docx             | 36.2.Regulations on the results achieved in previous sducation.docx             |
| 36.2.1. Application. Appendix 1.-EN.docx  | 36.2.1. Application. Appendix 1.-EN.docx  |
| 36.2.2. Protocol Appendix 2.-EN.docx  | 36.2.2. Protocol Appendix 2.-EN.docx  |
| 36.1.3.APLIECĪBA-stud,rez.atzišana-3.pielik.doc                                 | 36.1.3.APLIECĪBA-stud,rez.atzišana-3.pielik.doc                                 |
| 34.1. Noteikumi par vērtēšanas kārtību - LV.docx                                | 34.1. Noteikumi par vērtēšanas kārtību - LV.docx                                |
| 34.2.Provisions on basic principles and procedures for the evaluation - EN.docx | 34.2.Provisions on basic principles and procedures for the evaluation - EN.docx |
| 44.1. Ētikas kodekss-LV.docx  | 44.1. Ētikas kodekss-LV.docx  |
| 44.2 Code of Ethics-EN.docx   | 44.2 Code of Ethics-EN.docx   |
| 52.1. Darbs attālinātā studiju procesā.docx                                     | 52.1. Darbs attālinātā studiju procesā.docx                                     |
| 53.1.Individuālie plāni.docx  | 53.1.Individuālie plāni.docx  |
| 42.1. Akadēmiskais godīgums-LV.docx   | 42.1. Akadēmiskais godīgums-LV.docx   |
| 42.2. Rules on Academic integrity-EN.docx                                       | 42.2. Rules on Academic integrity-EN.docx                                       |
| 33.1. Kvalitātes politika-LV.doc  | 33.1. Kvalitātes politika-LV.doc  |
| 33.2. Quality polity-EN.docx  | 33.2. Quality polity-EN.docx  |
| 33.1.3. Attēls 3..docx  | 33.1.3. Attēls 3..docx  |
| 33.2.3. Picture 3..docx   | 33.2.3. Picture 3..docx   |
| 29.1.Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx                     | 29.1.Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx                     |
| 29.2. Procedures for the development and submission.docx                        | 29.2. Procedures for the development and submission.docx                        |
| 43.1.Iekšējās kārtības noteikumi studentiem-LV.docx                             | 43.1.Iekšējās kārtības noteikumi studentiem-LV.docx                             |
| 43.2. Internal regulations for students-EN.docx                                 | 43.2. Internal regulations for students-EN.docx                                 |
| 45.1. Rotācijas kārtība-LV.docx   | 45.1. Rotācijas kārtība-LV.docx   |
| 45.1.1. Rotācijas veidlapa.xls  | 45.1.1. Rotācijas veidlapa.xls  |
| 52.1. Darbs attālinātā studiju procesā.docx                                     | 52.1. Darbs attālinātā studiju procesā.docx                                     |

|  |  |
|--|--|
| 47.1. Nolikums par akadēmiskiem amatiem-LV.docx  | 47.1. Nolikums par akadēmiskiem amatiem-LV.docx  |
| 47.2.Regulations on academic positions-EN.docx   | 47.2.Regulations on academic positions-EN.docx   |
| 35.1. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kārtība-LV.docx  | 35.1. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kārtība-LV.docx  |
| 35.1.1. Docētāja pašvērtējums-1.pielik.doc   | 35.1.1. Docētāja pašvērtējums-1.pielik.doc   |
| 35.1.2. Docētāja nodarbības vērošana-2.pielik.docx   | 35.1.2. Docētāja nodarbības vērošana-2.pielik.docx   |
| 35.1.3. Docētāja darba vērtējums - 3.pielikums.doc   | 35.1.3. Docētāja darba vērtējums - 3.pielikums.doc   |
| 35.2.Procedure for the annual assessment of teachers - EN.docx   | 35.2.Procedure for the annual assessment of teachers - EN.docx   |
| 35.2.1.Teacher's self-assessment- Appendix 1.-EN.docx  | 35.2.1.Teacher's self-assessment- Appendix 1.-EN.docx  |
| 35.2.2. Open lesson. Appendix 2.-EN.docx   | 35.2.2. Open lesson. Appendix 2.-EN.docx   |
| 35.2.3. Annual assessment. Appendix 3.-EN.docx   | 35.2.3. Annual assessment. Appendix 3.-EN.docx   |
| 51.1.Zinātniskās pētniecības un jaunrades attīstības stratēģija-LV.docx  | 51.1.Zinātniskās pētniecības un jaunrades attīstības stratēģija-LV.docx  |
| 51.2. Strategy for Development of Scientific Research and Innovation - EN.docx                                   | 51.2. Strategy for Development of Scientific Research and Innovation - EN.docx                                   |
| 47.1. Nolikums par akadēmiskiem amatiem-LV.docx  | 47.1. Nolikums par akadēmiskiem amatiem-LV.docx  |
| 47.2.Regulations on academic positions-EN.docx   | 47.2.Regulations on academic positions-EN.docx   |
| 54.1. Studiju_kursu_atzisanas_kartiba.docx   | 54.1. Studiju_kursu_atzisanas_kartiba.docx   |
| 54.1. Studiju_kursu_atzisanas_kartiba.docx   | 54.1. Studiju_kursu_atzisanas_kartiba.docx   |
| 38.1. Alberta koledža - RTK vienošanās - LV.pdf  | 38.1. Alberta koledža - RTK vienošanās - LV.pdf  |
| 38.2. Alberta koledža - RTK agreement-EN.pdf   | 38.2. Alberta koledža - RTK agreement-EN.pdf   |
| 45.2. The procedure for competing for budget-funded study places and transfer to self-funded study places-EN.pdf | 45.2. The procedure for competing for budget-funded study places and transfer to self-funded study places-EN.pdf |
| 45.2.1. Rotation form EN.pdf   | 45.2.1. Rotation form EN.pdf   |
| 54.2. Recognition of previously completed study courses - EN.pdf   | 54.2. Recognition of previously completed study courses - EN.pdf   |
| Valsts valodu zināšanu apliecinājums   | AIC_6.edoc   |
| National language approval certificate   | AIC_6_angliski.edoc  |
| A-IT diploma pielikuma paraugs-2024  | A-IT diploma pielikuma paraugs-2024.docx   |
| Information about Daugavpils implementation place  | Informācija par studiju virziena istenosanu-papildinājums.docx   |
| IT diploma _first level-1  | IT diploma _first level-1.pdf  |
| IT diploms_pirmā līmeņa  | IT diploms_pirmā līmeņa prof.augstākā-1.pdf  |



|  |  |
|--|--|
| Letter response for additional information           | Precizejumu Vēstule.docx                             |
| 2. Kvalitātes politika-2022- EN.pdf                  | 2. Kvalitātes politika-2022- EN.pdf                  |
| 2. Kvalitātes politika-2022--1.pdf                   | 2. Kvalitātes politika-2022--1.pdf                   |
| 2.lekšējie normatīvie dokumenti-1.doc                | 2.lekšējie normatīvie dokumenti-1.doc                |
| 3. Development plan - EN (Autosaved).docx            | 3. Development plan - EN (Autosaved).docx            |
| 5. Compilation of quantitative data (1).docx         | 5. Compilation of quantitative data (1).docx         |
| 6. List of publications.pdf                          | 6. List of publications.pdf                          |
| 6. 25.2. List of publications.docx                   | 6. 25.2. List of publications.docx                   |
| 7.1.pdf  | 7.1.pdf  |
| 7.Service agreement                                  | 7.1.pdf  |
| 15....33.2.5. studntu aptaujas.xlsx                  | 15....33.2.5. studntu aptaujas.xlsx                  |
| 16. .ABSOLVENTU APTAUJAS JAUTĀJUMI_2017.docx         | 16. .ABSOLVENTU APTAUJAS JAUTĀJUMI_2017.docx         |
| 19.2. Development plan - EN.pdf                      | 19.2. Development plan - EN.pdf                      |
| lekšējie normatīvie dokumenti ar linkiem.docx        | lekšējie normatīvie dokumenti ar linkiem.docx        |
| RTK Ekspertu pieprasījumi pirms vizites 9.febr..docx | RTK Ekspertu pieprasījumi pirms vizites 9.febr..docx |

# Informācijas tehnoloģijas (41483)

|   |   |
|---|---|
| Studiju virziens  | <i>Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne</i>   |
| Studiju programmas nosaukums  | <i>Informācijas tehnoloģijas</i>  |
| Izglītības klasifikācijas kods (IKK)                                    | 41483   |
| Studiju programmas veids  | <i>1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma</i>   |
| Studiju programmas direktora vārds                                      | <i>Vita</i>   |
| Studiju programmas direktora uzvārds                                    | <i>Balikova</i>   |
| Studiju programmas direktora e-pasts                                    | <i>vita.balikova@kcrtk.lv</i>   |
| Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds | <i>docente, Mg. math., Mg. oec., Mg. soc.</i>   |
| Studiju programmas direktora telefona numurs                            | <i>+37126575178</i>   |
| Studiju programmas mērķis   | <i>Sagatavot kvalificētus speciālistus - datorsistēmu un datortīklu administratorus, kuri nodrošina datortehnikas un programmatūras, kā arī datortīkla optimālo darbību lietotāju vajadzībām.</i>   |
| Studiju programmas uzdevumi   | <i>Lai īstenotu izvirzīto mērķi, programma paredz sniegt zināšanas, veidot un attīstīt profesionālās darbības veikšanai nepieciešamo prasmju, iemaņu un attieksmju kopumu.<br/>Datorsistēmu un datortīklu administrators var strādāt uzņēmumos, kuros veic:<br/>1) datorsistēmu un/vai datortīklu projektēšanu,<br/>2) uzstādīšanu,<br/>3) ieviešanu ekspluatācijā un/vai uzturēšanu,<br/>var būt pašnodarbinātais.<br/>Realizējot studiju programmu absolventiem būs profesionālās darbības veikšanai nepieciešamo zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju kopums.</i> |

|   |  |
|---|--|
| Sasniedzamie studiju rezultāti                                  | <p>1. <i>Datortehnikas uzturēšanā: prot uzstādīt un konfigurēt datortehniku, veic nepieciešamo datortehnikas apkopi, diagnosticē datortehnikas lietošanas problēmas, novērš datortehnikas lietošanas problēmas, veic sīkus datortehnikas remontdarbus, veic esošās datortehnikas un datortīkla inventarizāciju;</i></p> <p>2. <i>Programmatūras uzturēšanā: prot instalēt un konfigurēt programmatūru, veic nepieciešamo programmatūras atjaunināšanu, diagnosticē programmatūras lietošanas problēmas, novērš programmatūras lietošanas problēmas, novērš nesankcionētās programmatūras lietošanu, veic esošās programmatūras inventarizāciju.</i></p> <p>3. <i>Datorsistēmu un datortīklu administrēšanā: prot izveidot lietotāju kontus, uzturēt lietotāju kontus, piešķirt lietotājam dažādas pieejas tiesības datorsistēmai, administrēt datortīkla servisu, administrēt datņu sistēmu.</i></p> <p>4. <i>Informācijas aizsardzības nodrošināšanā: prot ieviest informācijas sistēmas drošības politiku organizācijā atbilstoši normatīvajiem aktiem un likumiem, nodrošina datorsistēmas fizisko drošību, nodrošina datortīklu drošību, nodrošina datorsistēmas pretvīrusu aizsardzību, nodrošina datorsistēmas nepārtraukto elektrobarošanas padevi, veido informācijas rezerves kopijas.</i></p> <p>5. <i>Datorsistēmu un datortīklu lietotāju atbalstīšanā: prot sagatavot nepieciešamo lietotāju dokumentāciju un darba instrukcijas, sniedz tehnisko atbalstu lietotājiem, konsultēt lietotājus ar dažādiem zināšanu līmeņiem, savlaicīgi informē lietotājus par būtiskām izmaiņām datorsistēmas vai datortīkla darbā.</i></p> <p>6. <i>IT dokumentācijas noformēšanā atbilstoši lietvedības normām: prot dokumentēt IT infrastruktūras saturu, dokumentēt IT infrastruktūras izmaiņas, dokumentēt lietotāju pieejas tiesības un to izmaiņas, dokumentēt savu darbību.</i></p> <p>7. <i>IT infrastruktūras attīstības plānošanā: prot analizēt esošās datorsistēmas darbības statistiku, lieto praksē iegūtas zināšanas un prasmes, sistemātiski pilnveido savas profesionālās zināšanas un prasmes, seko jaunumiem informācijas tehnoloģiju nozarē, sagatavo priekšlikumus par nepieciešamajiem uzlabojumiem programmatūrā un/vai datortehnikā, prezentē savas idejas un priekšlikumus.</i></p> <p>8. <i>Datorsistēmu un datortīklu projektēšanā: ir priekšstats par datorsistēmu un datortīklu projektēšanas tehnoloģijām, prot veikt datortīklu un datorsistēmu projektēšanu, izvēlas uzdevumu risināšanai vispiemērotāko variantu.</i></p> <p>9. <i>Vispārējās zināšanās un kompetencēs: prot organizēt un vadīt komandas darbu, sazināties valsts valodā un svešvalodās, ievēro lietišķās saskarsmes un profesionālās ētikas principus, pielieto matemātikas prasmes, ievēro darba drošības, darba aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un elektrodrošības prasības, ievēro vides aizsardzības prasības, pilnveido savu profesionālo kvalifikāciju, ievēro normatīvos aktus un standartus.</i></p> |
| Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums | Valsts pārbaudījums sastāv no kvalifikācijas eksāmena, kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darbs. Kvalifikācijas darbs ir individuāls darbs ar praktisku ievirzi.  |

## Studiju programmas varianti

### Pilna laika klātie - 2 gadi, 6 mēneši - latviešu

|                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| Studiju veids un forma     | Pilna laika klātie |
| Īstenošanas ilgums (gados) | 2                  |

|   |   |
|---|---|
| Īstenošanas ilgums (mēnešos)              | 6   |
| Īstenošanas valoda                        | latviešu  |
| Studiju programmas apjoms (KP)            | 150   |
| Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)     | <i>Reflektantiem, kuri vēlas studēt RTK, jāiesniedz vidējo izglītību apliecinājoši dokumenti (atestāts par vidējo vispārējo izglītību vai diploms par vidējo profesionālo izglītību).</i> |
| Iegūstamais grāds (latviešu valodā)       | —   |
| Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā) | <i>Datorsistēmu un datortīklu administrators</i>  |

### Īstenošanas vietas

| Īstenošanas vietas nosaukums | Pilsēta | Adrese   |
|------------------------------|---------|--|
| Rīgas Tehniskā koledža       | RĪGA    | BRASLAS IELA 16, VIDZEMES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1084 |

## 3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji

**3.1.1. Apraksts un analīze par izmaiņām studiju programmas parametros, kas veiktas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, tajā skaitā par izmaiņām, kas plānotas studiju virziena novērtēšanas procedūras ietvaros.**

Pamatojoties uz studējošo skaita samazināšanos un pieprasījuma, tika nolemts turpmāk programmu īstenot tikai pilna laika klātienē.

Sākot ar 2013./2014. akadēmisko gadu koledža ir paplašinājusi darbību Latvijas reģionos (studiju programmu Informācijas tehnoloģijas uzsākts īstenot RTK Daugavpils un Priekuļu filiālēs). Priekuļu filiālē studentu skaits IT programmā, kā arī pieprasījums pēc šīs programmas bija neliels, tāpēc tika nokomplektētas divas grupas, kas veiksmīgi absolvēja koledžu 2016. un 2020. gadā. Kopš 2020. gada studiju programma Priekuļu filiālē netika īstenota. Reflektantiem, kas izrādīja interesi studēt IT programmā, tika piedāvāts apgūt šo programmu Rīgā vai Daugavpils filiālē. Daugavpils filiālē studentu skaits IT programmā bija ievērojami lielāks nekā Priekuļu filiālē, kā arī pieprasījums pēc datortīklu un datorsistēmu speciālistiem šajā reģionā līdz 2019. bija relatīvi stabils (vidēji ap 22 reflektantiem katru gadu 1. kursā). Ar 2019. gada septembri IT programmas 1. kursā uzņemto studentu skaits ir ievērojami samazinājies (vidēji ap 8 reflektantiem katru gadu 1. kursā). Tas varētu būt saistīts ar ievērojamo demografiskās un ekonomiskās situācijas pasliktināšanos Daugavpils novadā. Saskaņā ar grozījumiem Profesionālās izglītības likumā, kuri stājās spēkā ar 01.04.2022., RTK filiāles tika reorganizētas. Tagad Daugavpilī atrodas viena no izglītības programmu īstenošanas vietām (sk. šī ziņojuma 1.1. punktu).

Pēc jaunā Profesijas standarta apstiprināšanas (2022. gada 8. jūnijā) tika veikta studiju programmas aktualizēšana atbilstoši jaunajam profesiju standartam. Būtiskas izmaiņas studiju programmas saturā nebija nepieciešams veikt, jo studiju kursu saturs regulāri tiek aktualizēts, sekojot līdzi nozares aktualitātēm. Sekojot studējošo pieprasījumam un studējošo skaita samazināšanās dēļ tika nolemts turpmāk programmu īstenot tikai pilna laika klātienē. Nodarbības studentiem tiek organizētas pēcpusdienā, tāpēc strādājošie studenti var apvienot studijas ar darbu. Pēc Covid pandēmijas ieviestajām korekcijām, daļa no studiju kursu teorētiskām nodarbībām tiek organizētas attālināti, kas ļauj strādājošajiem studentiem vieglāk pielāgot savu darba laiku studiju procesam.

**3.1.2. Analīze un novērtējums par studiju programmas atbilstību studiju virzienam. Analīze par programmas nosaukuma, koda, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti. Studiju programmas īstenošanas ilguma un apjoma (tajā skaitā atšķirīgiem studiju programmas īstenošanas variantiem) raksturojums un lietderības novērtējums.**

Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju infrastruktūras attīstība un to sniegto iespēju efektīva izmantošana sekmē valsts sociāli ekonomisko izaugsmi.

Īsā cikla augstākā profesionālā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē, kas ir īpaši svarīgi inženierzinātņu, tai skaitā IKT studiju programmu pilnveidei un attīstībai. Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā, ko veiksmīgi veic RTK.

Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programma "Informācijas tehnoloģijas" ar kvalifikāciju "Datortīklu un datorsistēmu administrators" ir izstrādāta, balstoties uz profesijas standartu, kurš ir iekļauts Elektronisko un optisko iekārtu ražošanas, informācijas un komunikācijas tehnoloģijas nozares nozaru kvalifikāciju struktūras piektajā profesionālās kvalifikācijas līmenī, datorsistēmu un datortīklu administrators (PS apstiprināts 08.06.2022. PINTSA sēdē).

Studiju programmas apgūšanas rezultātā tiek piešķirta profesionālā kvalifikācija "Datorsistēmu un datortīklu administrators", kura saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumiem Nr. 322 "Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju" atbilst izglītības grupai 483 "Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli", ar piešķirto klasifikācijas kodu - 41 483.

Studiju programmas nosaukums "Informācijas tehnoloģijas" ir savstarpēji saistīts ar piešķiramo kvalifikāciju, jo studijas programmas piešķiramā profesionālā kvalifikācija ir iekļauta piektajā profesionālās kvalifikācijas līmenī, kas viennozīmīgi liecina par studiju programmas atbilstību studiju virzienam "Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne".

Studiju programmas apjoms ir 150 KP/ECTS, īstenošanas ilgums - divi gadi un seši mēneši pilna laika klātienes studijās (30 KP/ECTS katrā semestrī). Studiju programma tiek īstenota latviešu valodā (skat.Pielikumu Studiju plāns 13.1 - Lv un 13.2. - En).

Studijas tiek organizētas darbdienu pēcpusdienā (no 15:20 līdz 21:25), dažas lekcijas notiek e-vidē. Ja ir nepieciešamība, studiju process tiek organizēts saskaņā ar individuālu plānu. Pamatojoties uz to, ka studijas notiek pēcpusdienā darba dienās, RTK ir sava studējošo mērķauditorija, un tāpēc studiju programmas lietderība nav apšaubāma.

Studiju programma ir īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programma, tās uzņemšanas prasības neietver reflektantu īpašas priekšzināšanas, tikai vidējās izglītības līmenī apgūto.

Reflektantiem, kuri vēlas studēt IT studiju programmā, jāiesniedz vidējo izglītību apliecinoši dokumenti.

Ārpus konkursa pilna laika studijām par valsts budžeta finansējumu uzņem reflektantus, kuri ir LR Izglītības un zinātnes ministrijas akceptēto starptautisko un republikas olimpiāžu pirmo triju vietu ieguvēji pēdējo trīs mācību gadu laikā matemātikā, fizikā, informātikā, latviešu valodā, svešvalodā.

Reflektanti, kuri ieguvuši vidējo profesionālo izglītību radniecīgā specialitātē un nokārtojuši valsts profesionālās kvalifikācijas eksāmenu uz "7" ballēm un augstāk saņem papildus 2 punktus.

Personām, kurām piešķirts maznodrošinātās statuss (pievienojot apliecinošus dokumentus), pie vienāda punktu skaita, tiek dota priekšroka.

Reflektantus pilna laika studijām Koledžā imatrikulē konkursa kārtībā:

1. Pēc divu valsts eksāmenu

- latviešu valodā,
- matemātikā vai fizikā, vai angļu valodā

kopējo iegūto punktu skaita, saskaņā ar tabulu (sk. ziņojuma 2.1.4. punktu).

2. Pēc sekmju izraksta vidējās atzīmes (balles = punkti), tos saskaitot.

Reflektanti, kas ieguvuši vidējo izglītību līdz 2004. gadam vai ārvalstīs, vai ir personas ar īpašām vajadzībām, kas saņēmuši ārsta atbrīvojumus no valsts eksāmeniem, piedalās kopējā konkursā. Konkursa punktu summa šajos gadījumos veidojas saskaitot:

- atestāta (diploma) vidējo atzīmi;
- divu eksāmenu (ja tādi ir uzrādīti) balles vai divu galīgo vērtējumu balles, pēc reflektanta izvēles (sk.ziņojuma 2.1.4. punktu).

Tā kā daļai IT studiju programmā studējošo jau ir iegūta kāda augstākā izglītība vai apgūta tās daļa, katra studiju semestra sākumā notiek uzrādīto dokumentu informācijas salīdzināšana ar attiecīgās studiju programmas prasībām. Iepriekšējās izglītības atbilstošā studiju kursā sasniegtie rezultāti tiek atzīti, ja uzrādītais kredītpunktu skaits nav mazāks kā attiecīgās programmas studiju kursa vienā semestrī plānoto kredītpunktu skaitu. Atsevišķos gadījumos, ja studiju kursu nosaukumi nav atbilstoši, studējošiem jāiesniedz studiju kursu apraksti.

### **3.1.3. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību.**

Īsā cikla augstākā profesionālā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē, kas ir īpaši svarīgi inženierzinātņu, tai skaitā informācijas un komunikāciju tehnoloģiju studiju programmu pilnveidei un attīstībai. Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā.

RTK šobrīd īstenotajās studiju programmās lielāks akcents ir uz to, lai sagatavotu speciālistus ar izteikti praktisku ievirzi. Uzskatām, ka šo mērķi sasniežam. Par to liecina rezultāti – kvalifikācijas darbu novērtējums, darba devēju sniegtie praktikantu raksturojumi un absolventu turpmākā darbība izvēlētajā kvalifikācijā.

Informācijas tehnoloģiju nozare piedāvā ne vien perspektīvu, bet arī ārkārtīgi plašu darba lauku. Pēc ārvalstu IKT karjeras centru prognozēm, pieprasītāko IKT speciālistu vidū laika posmā līdz 2030. gadam būs mobilo aplikāciju izstrādātāji, pēc kuriem pieprasījums varētu pieaugt līdz 30%. Gandrīz tikpat liels pieprasījums ir pēc datu bāzu administratoriem, programmēšanas inženieriem, video spēļu dizaineriem un tīkla administratoriem, kā arī arvien vairāk tiek pieprasīti darbinieki, kuri nodrošina IT jomā darba drošību (datu un programmas). Strauji palielināsies pieprasījums pēc IT drošības speciālistiem, sistēmu analītiķiem, web izstrādātājiem.

Straujas informāciju tehnoloģiju attīstīšanās dēļ katru gadu, pamatojoties uz darba devēju un absolventu aptauju rezultātiem, tiek pārskatīts studiju programmas un studiju kursu aprakstu saturs. Nepieciešamības gadījumā tiek aktualizēti studiju kursi un to saturs, to tēmas un/vai vērtēšanas kritēriji.

Lai noskaidrotu studiju programmas nozīmi darba tirgū, kā arī darba devēju ieinteresētību par studiju virziena un studiju programmu absolventiem, tika aptaujāti lielākie Latvijas uzņēmumi un veiktas individuālas pārrunas ar darba devēju pārstāvjiem. Absolventiem ir iespējas strādāt dažādos informācijas un komunikācijas tehnoloģiju uzņēmumos, no kuriem lielākā daļa ir mazie un vidējie uzņēmumi, bet neliela daļa lielle un/vai starptautiskie uzņēmumi.

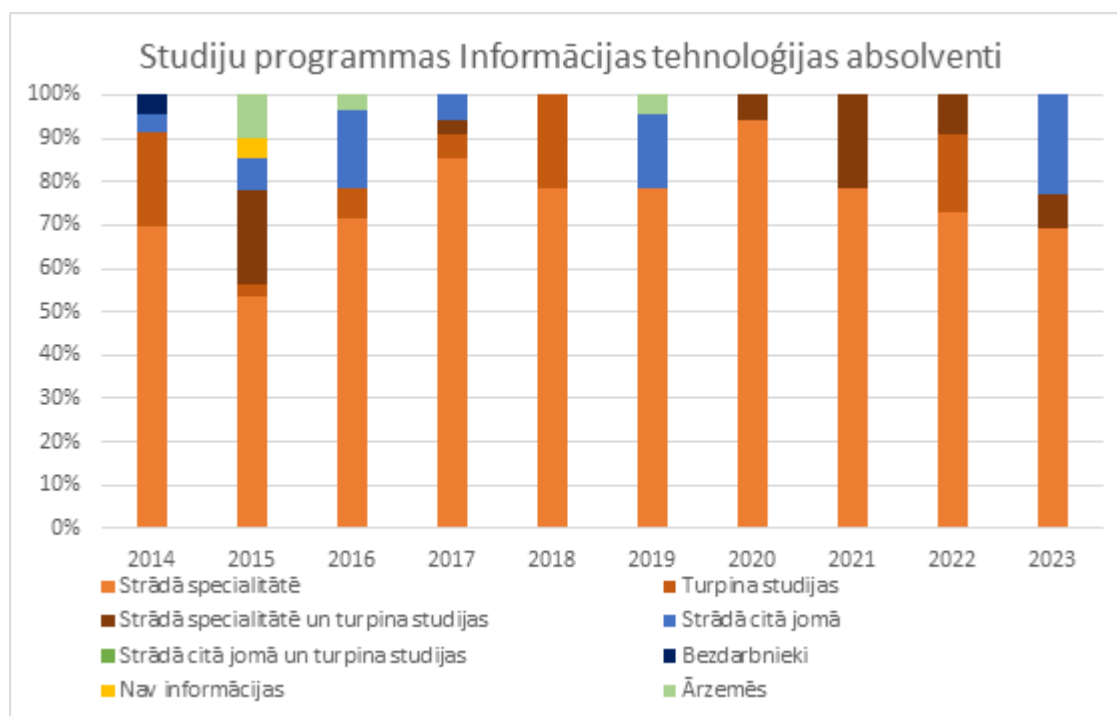
Darba devēju pārstāvji piedalās Valsts Kvalifikācijas komisijas darbā, kuras laikā tiek izteikts novērtējums, ieteikumi turpmākās sadarbības stiprināšanai un studiju programmu satura pilnveidei.

RTK ir sadarbība ar ES nozares uzņēmumu pārstāvjiem un vadītājiem no Spānijas, Vācijas, Zviedrijas, Igaunijas, Lietuvas, Polijas, Rumānijas. Viņu ieteikumi tiek ņemti vērā, plānojot studiju virziena attīstību un turpmāko darbību. Pēc aptaujas un pārrunām var secināt:

- darba devēji atzinīgi novērtē RTK darbu studiju virziena īstenošanā un jauno speciālistu sagatavošanā.
- speciālisti ir ļoti pieprasīti un uzņēmumi ir gatavi iesaistīties studiju procesā, lai sniegtu jaunākās zināšanas un prasmes par jaunākajām tehnoloģijām, lai studenti veiksmīgāk iekļautos darba tirgū un strādātu uzņēmumu interesēs.
- uzņēmumi nodrošina prakses iespējas un turpmākās darba un izaugsmes iespējas nozares uzņēmumos.

Pēc darba devēju prognozēm arvien vairāk pieaugs pieprasījums pēc nozares speciālistiem, jo šobrīd ir to pastāvīgs deficīts. RTK atbalsta uzņēmumus, palīdzot atrast piemērotus praktikantus un turpmākos darbiniekus uzņēmumu vajadzību nodrošināšanai. Darba iespējas ir plašas un ir iespējams specializēties dažādās jomās.

Vidēji 90% no programmas absolventiem strādā savā specialitātē, 8% absolventu turpina studijas citās augstākās izglītības iestādēs (LU, LLU, RTU), 2% absolventu strādā ES dalībvalstu nozares uzņēmumos.

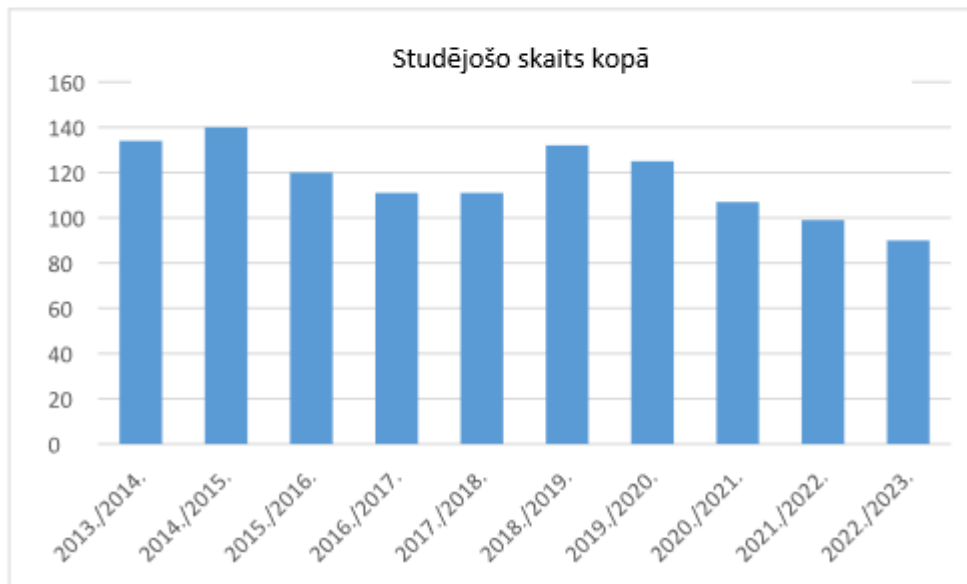


### 3.1.4. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Demogrāfiskās situācijas pasliktināšanās dēļ, kā arī plašo studiju piedāvājumu ārvalstīs, Latvijā studentu skaits ir samazinājies.



Pārskata periodā studiju programmā 1. kursā imatrikulēto studējošo skaits un kopējais studējošo ir mainīgs, iezīmējot tendenci saistītu ar demogrāfisko situāciju Latvijā, ka arī piedāvātām plašām iespējām studēt ārzemēs.



Imatrikulēto studentu skaits kopumā ir samazinājies. Absolventu skaita ziņā ir vērojama stabilitāte. Absolventu(plānoto) skaitu ietekmē, ka studenti var izmantot iespēju ņemt akadēmisko pārtraukumu. Eksmatrikulēto studentu skaits ir salīdzinoši liels (skatīt 9. pielikumu), kas raksturīgs studiju sākumposmam – pārejā no pirmo uz otro studiju gadu. Tā galvenie iemesli ir studentu nepietiekamas zināšanas eksaktajās zinātnēs, nespēja nokārtot saistības, motivācijas trūkums, pāriešana no skolas mācīšanās uz citu studiju vidi, kur prasības, intensitāte un darba stils atšķiras. Lai sniegtu atbalstu studējošiem, koledža piedāvā atsevišķo kursu nodarbības video ierakstos, kas ļauj noskatīties atkārtoti sarežģītākās tēmas, kā arī bezmaksas individuālās konsultācijās studiju laikā u.tml. Eksmatrikulēto studentu skaita palielināšanās IT programmā nav tikai koledžā. Ekonomikas ministrijas 2022. gada informatīvais ziņojums par darba tirgus vidējā un ilgtermiņa prognozēm uzsver, ka būtiska problēma joprojām saglabājas studējošo atbirums STEM virzienos, aptuveni 28% no studējošiem STEM izglītības programmās ik gadu izkrīt no studijām. (skatīt 3.3.2. sadaļu). Izplatītākie eksmatrikulācijas iemesli ir studiju neapmeklēšana, studiju līguma nenoslēgšana noteiktajā termiņā, neatjaunošanās pēc studiju pārtraukuma, ģimenes apstākļu dēļ, līgumsaistību nepildīšana. Ir arī citi iemesli, piemēram, gribsspēka trūkums, nepietiekama

iepriekšējā sagatavotība, kā arī studentiem, kuri strādā, nespēja apvienot darbu ar studijām. Jāuzsver, ka atspoguļotais studējošo atbirums nenozīmē, ka visi šie studējošie ir pametuši studijas. Piemēram, studējošie, kuri tiek eksmatrikulēti akadēmisko parādu dēļ, bieži izvēlas pēc kāda laika studijas atsākt. Atbiruma samazināšana ir iespējama tikai, ja studējošie atrod motivāciju studijām. Koledža arvien meklē dažādus risinājumus atbiruma samazināšanai.

Statistikas datus par studējošajiem pārskata periodā skatīt šī pašnovērtējuma 9. pielikumā.

### **3.1.5. Kopīgās studiju programmas izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgās studiju programmas veidošanu un īstenošanu.**

## **3.2. Studiju saturs un īstenošana**

### **3.2.1. Studiju programmas satura analīze. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums, vai un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm.**

Studiju programmas īstenošanas mērķis atbilst profesijas standartam, RTK vīzijai, stratēģiskajam mērķim un uzdevumiem. Programmas pamatmērķis atbilst darba tirgus prasībām un studējošo interesēm, jo ir vērsts uz kompetentu un konkurētspējīgu speciālistu sagatavošanu, atbilstoši darba dēvēju un mūsdienu mainīga darba tirgus prasībām.

Studiju programmas mērķis un uzdevumi ir saskaņoti ar programmas saturu veidojošo studiju kursu mērķiem un uzdevumiem. Vispārīzglītojošie studiju kursi nodrošina studentiem teorētisko zināšanu bāzi, kas ļauj viņiem sekmīgi apgūt nozares teorētiskos pamatkursus. Savukārt nozares teorētiskās zināšanas ir pamats nozares profesionālās kvalifikācijas kursu apgūšanai (skat. Pielikumu - atbilstība Valsts standartam 10.1 - Lv un 10.2. - En).

Studiju programmas struktūra organizēta tā, lai studiju sākumā pārsvarā būtu studiju kursi, kas nodrošina pamatzināšanas IT un datortehnikas jomas apgūvē, bet studiju beigās – studiju kursi, kas nodrošina specializēto kvalifikācijai nepieciešamo kursu apguvi. Šāds teorētisko un profesionālo zināšanu, prasmju un iemaņu kopums ļauj studējošajam kā nākamajam datorsistēmu un datortīklu administratoram veikt atbilstošu ierīču un iekārtu uzturēšanu, apkalpošanu un uzlabošanu.

Studiju programmas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir saskaņoti ar programmā iekļauto studiju kursu un prakses ietvaros iegūstamo zināšanu, prasmju un kompetenču kopumu.

Studiju kursos iekļautā informācija (mērķis, kredītpunktu apjoms, tēmas, papildinformācija) ir atspoguļots studiju kursa aprakstos. Studiju kursos iekļautā informācija izriet no studiju kursa mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kuri savukārt balstās uz programmas mērķi un

sasniedzamajiem rezultātiem. Šī informācija ir atspoguļota studiju programmas kartējumā. Katrs studiju kurss nodrošina vienu vai vairāku programmas sasniedzamo rezultātu apguvi.

Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.141 studiju programmu veido vispārizglītojošie, nozares un izvēles studiju kursi, proti, A daļa - vispārizglītojošie studiju kursi 30 ECTS kredītpunktu apjomā, B daļa - nozares studiju kursi 76 ECTS kredītpunktu apmērā un C daļa - izvēles studiju kursi 6 ECTS kredītpunktu apjomā, kur studējošie, īstenojot akadēmisko brīvību, var izvēlēties divus studiju kursus no studiju plānā piedāvātajiem četriem studiju kursiem. Pārējo studiju programmas apjomu veido studiju prakse 8 ECTS kredītpunktu apjomā, kvalifikācijas prakse 16 ECTS kredītpunktu apjomā, un kvalifikācijas darba izstrāde un aizstāvēšana 14 ECTS kredītpunktu apjomā.

Studiju programmas un studiju kursu satura novērtējums tiek atspoguļots programmas pašvērtējuma, kuru, apkopojot un analizējot informāciju, veido vadība un mācībspēki, studējošie, absolventi un darba devēji, organizējot tikšanās un veicot aptaujas par studiju programmu saturu, pielietotajam mācību metodēm, studiju procesa organizāciju, docētāju un studējošo darba kvalitāti. Studijas programmas direktors seko nozares aktualitātēm un konsultējas ar attiecīgās nozares pārstāvjiem un darba devējiem par studiju programmas satura atbilstību darba tirgum, rezultāti tiek apspriesti ar administrāciju, docētājiem, Padomi un akadēmisko personālu.

Studiju programmas direktors, pamatojoties uz darba devēju rekomendācijām studentu prakšu atskaitēs, un kvalifikācijas eksāmena komisijas ieteikumiem un priekšlikumiem organizē docētāju sanāksmes, kur iepazīstina ar informāciju, un pieņem lēmumus par aktualizēšanu un pilnveides pasākumiem studiju kursu saturā, to sasniedzamo rezultātu sasniegšanu, studiju kursa pilnveides nepieciešamību (satura atbilstību IT jomā inovācijām, praktisku un patstāvīgo uzdevumu pilnveidošanu, vērtēšanas kritēriju aktualizēšanu u.c.).

Studiju kursu organizācija ļauj sekmīgi sasaistīt kursu apguves rezultātus. Tā, piemēram, nozares teorētiskā pamatkursa "Datortīkli" apguves rezultāti dod iespēju sekmīgi apgūt nozares profesionālās specializācijas kursus "Lokālie datortīkli un to administrēšana" un „Tīkla operētājsistēmas”.

Programmas apguves plānotais rezultāts ir absolventi, kuriem piemīt profesionālās darbības veikšanai nepieciešamās profesionālās kompetences, lai patstāvīgi veiktu datorsistēmu un datortīklu administratora pienākumus. Viņi spēj projektēt, konfigurēt un administrēt datorsistēmas un datortīklus, nodrošināt informācijas aizsardzību un drošību, sniegt tehnisko un konsultatīvo atbalstu lietotājiem, kā arī sagatavot nepieciešamo tehnisko dokumentāciju (skat. Pielikumu - atbilstība Profesijas standartam - 11.1. - Lv un 11.2. - En).

Kvalitatīva studiju programmas apguve balstās uz pamatzināšanām vidējās izglītības līmenī, attieksmi pret studijām un interesi par datorsistēmām un datortehniku.

Tā kā daļai IT studiju programmā studējošo jau ir iegūta kāda augstākā izglītība vai apgūta tās daļa, katra studiju semestra sākumā notiek uzrādīto dokumentu informācijas salīdzināšana ar attiecīgās studiju programmas prasībām. Iepriekšējās izglītības atbilstošā studiju kursā sasniegtie rezultāti tiek atzīti, ja uzrādītais kredītpunktu skaits nav mazāks kā attiecīgās programmas studiju kursa vienā semestrī plānoto kredītpunktu skaitu. Atsevišķos gadījumos, ja studiju kursu nosaukumi nav atbilstoši, studējošiem jāiesniedz studiju kursu apraksti.

Regulāru studējošo aptaujas rezultāti rāda pozitīvu tendenci apmierinātībā ar studiju plānu un programmas saturu. Ņemot vērā aptauju analīzi 2016. gadā no vispārizglītojošo studiju kursu bloka tika izņemts studiju kurss "Latvija un Eiropa". Tā vietā studiju plānā tika ieviests studiju kurss "Pētnieciskā darba pamati". 2023. gadā tika izņemts studiju kurss "Sports". Dažiem studiju kursiem tika precizēti plānotie sasniedzamie rezultāti un to vērtēšanas kritēriji, kā arī patstāvīgo uzdevumu apraksti.

Ir aktualizēti vairāku studiju kursu nosaukumi, balstoties uz nozares tendencēm vai precīzāku saturisko atbilstību, piemēram, kurss “Uzņēmējdarbības ekonomika” pārsaukts par “Uzņēmējdarbības pamati” un ir ieviests jauns kurss „E-business”.

Studiju programma ir veidota balstoties uz nozares nepārtraukto mūsdienu tehnoloģiju attīstību un nozares tendencēm.

Studiju programmā:

- tiek realizēta studentcentrēta pieeja;
- notiek orientācija uz studiju rezultātiem;
- tiek ieviesta starpdisciplināritāte;
- tiek ievērota Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūras saskaņošana ar Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūru;
- tiek likts uzsvars uz darba tirgu pieprasījumu, kurš prasa no jaunajiem specialistiem arvien plašākas digitālās un komunikācijas prasmes, spēju strādāt darbu komandā, izcilas prezentēšanas prasmes, spēju risināt problēmas, attīstīt lēmumu pieņemšanas prasmes, būt sociāli atbildīgām personībām un ieverot ētikas normas, spēt nepārtraukti pilnveidot zināšanas un prasmes, kā arī personai, kurai piemīt kritiskās un analītiskās domāšanas prasmes.

Koledžā galvenā studiju forma ir lekcija. Lekcijas tiek īstenotas kontaktnodarībās ar studentiem. Studenta darba stundas sastāv no kontaktnodarībām un patstāvīgā darba. Bez lekcijām studiju kursa izklāstam izmanto praktiskos darbus, diskusijas, situāciju analīzi, testus. Lekcijas notiek visiem studiju kursa studentiem kopā, nepieciešamības gadījumā studentu grupa tiek dalīta. Praktiskie darbi tiek organizēti saskaņā ar studiju programmu, darbi tiek veikti specializētās datorklases un datortehnikas laboratorijas. Studiju programmā tiek izmantota Moodle platforma. Sistēma pastāvīgi tiek papildināta ar elektroniskajiem studiju un mācību materiāliem. Prasmju un kompetenču iegūšanai ir paredzēta prakse uzņēmumos.

Pamatojoties uz informācijas tehnoloģiju nozarē izmantotām iekārtām, programmām un to strauju attīstību, studiju programma notiek regulāra studiju kursu satura aktualizēšana, tas skar sekojošus studiju kursus:

- Operētājsistēmas
- Datorsistēmu uzbūve un datoru arhitektūra
- Lokālie tīkli un to administrēšana
- Tīmekļa tehnoloģijas

Studiju kursu tēmas tiek atspoguļot kiberdrošības un datu aizsardzības prasības. Studiju kursa aprakstu izstrādi un aktualizāciju koordinē studiju programmas direktors, nodrošinot un vadot docētāju sanāksmes, kurās tiek sniegta un apkopta informācija par nepieciešamajiem uzlabojumiem, gan mērķu sasniegšanā, gan saturā un sasniedzamo rezultātu aktualizācijas nepieciešamībā.

Docētāji izstrādā tematiskos plānus, patstāvīgo darbu uzdevumus, kā arī izvēlās atbilstošas mācību metodes.

Studiju kursu sasniedzamie rezultāti ir saistīti ar profesijas standartu un tie iedalās:

- zināšanas un izpratne;
- prasmes – spēja pielietot zināšanas praktiski, kā arī spēja komunicēt
- vispārīgās prasmes studiju kursa jomā,

Docētāji izstrādā studiju kursa aprakstus, pārbaudes darbu vērtēšanas kritērijus un noslēguma

pārbaudes darbus, balstoties uz studiju programmas mērķiem un profesijas standartu. Studiju programmas direktors ir atbildīgs par studiju kursu rezultātu kartēšanu, veicot programmas mērķu un sasniedzamo rezultātu salīdzināšanu ar profesijas standartu, darba tirgu pieprasījumiem, RTK absolventa tēlu. Studiju kursa apraksti tiek apstiprināti IKT katedras sēdē un tiek ievietoti Moodle sistēmā attiecīgajā e-kursā.

Visi studiju kursu sasniedzamie rezultāti tiek mērīti, izmantojot Blūma taksonomiju (zināšanas, izpratne, pielietojums, analīze, sintēze, novērtēšana). Katrā studiju kursa aprakstā ir izmantoti vērtēšanas kritēriji, kuri arī aprakstoši iekļauj attiecīgos, sagaidāmos studiju kursa rezultātus.

**3.2.2. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem (ja piemērojams).**

**3.2.3. Studiju programmas īstenošanas, tajā skaitā kursu/ moduļu īstenošanas metožu, novērtējums, norādot metodes un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Kopīgas studiju programmas gadījumā, vai gadījumā, ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā vai tālmācības studiju formā, detalizēti raksturot izmantotās metodes šādas studiju programmas nodrošināšanai. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.**

Studentu sasniegumu vērtēšanas notiek saskaņā ar *Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija (prot. Nr. 32 29 §) noteikumiem Nr. 305 "Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu"* un RTK iekšējo normatīvo dokumentu „Noteikumi par augstākās profesionālās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību” (sk. pielikumu 34.1.).

Vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

1. Pozitīvo sasniegumu summēšana.
2. Vērtējuma obligātums par studiju programmu pamatdaļās ietvertā obligātā satura apguvi.
3. Prasību atklātības un skaidrība par pamatprasību kopumu iegūtās izglītības vērtēšanai, atbilstoši studiju programmu un studiju kursu mērķiem un uzdevumiem.
4. Vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādība.
5. Vērtējuma atbilstība studenta analītiskām un radošām spējām, zināšanām, prasmēm un iemaņām.
6. Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite.
7. Eksāmenā studiju kursa apguve tiek vērtēta 10 ballu skalā.
8. Ieskaitē studiju kursa apguve tiek vērtēta gan 10 ballu skalā, gan - divdaļīgā vērtējuma skalā („ieskaitīts” vai „neieskaitīts”).

Studiju darba rezultāti tiek kontrolēti un vērtēti:

- Semestra laikā.

- Semestra beigās – eksāmeni, ieskaites.
- Pēc pilnas studiju programmas apguves – valsts pārbaudījums.

**Semestra laikā** studentu teorētiskās zināšanas tiek pārbaudītas un vērtētas pēc individuālā studiju darba rezultātiem: kontroldarbi, referāti, datorprogrammu un datu bāzes izstrāde, līdzdalība diskusijās, zināšanu pārbaudes testi. Praktisko iemaņu apguve tiek kontrolēta izmantojot praktiskus uzdevumus, organizējot prakses. Pārbaudījumu formas semestra laikā ir izvēlētas tā, lai studenti tiktu motivēti regulāri un sistemātiski strādāt.

**Eksāmeni vai ieskaites** tiek organizētas gan rakstiski, gan mutiski. Studiju kursa apguves galīgais vērtējums tiek iegūts, izmantojot pozitīvo sasniegumu summēšanas principu. Galīgajā vērtējumā eksāmens sastāda 70%, starpnovērtējumi – 30%. Dažādos studijuursos šis sadalījums var atšķirties.

Pēc praksēm studenti iesniedz prakses atskaiti, kas ietver prakses laikā veiktā darba aprakstu un rezultātu analīzi. Prakses aizstāvēšanu pieņem komisija.

**Valsts pārbaudījums** sastāv no kvalifikācijas eksāmena, kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darbs. Kvalifikācijas darbs ir individuāls darbs ar praktisku ievirzi. Tam jāatspoguļo prasme atlasīt un sistematizēt materiālu, piedāvāt dažādus problēmas risinājuma variantus, izvēlēties piemērotāko risinājumu, pamatot savu izvēli un noformēt kvalifikācijas darbu.

Šāda pārbaudes sistēma ļauj veiksmīgi izpausties katra studējošā individuālajām dotībām, tā motivē sistemātiskam darbam, kā arī rada iespēju vispusīgi pārbaudīt studenta zināšanas, prasmes un iemaņas.

RTK studiju procesa īstenošanā tiek ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi:

- Studenti un absolventi regulāri tiek aptaujāti, lai identificētu problēmas studiju programmas īstenošanā, veiktu izmaiņas studiju programmas un/vai studiju kursu saturā.
- Tā kā lielākā daļa mūsu studentu jau strādā nozarē, atbalstām patstāvīgumu studijās, piedāvājot docētāju konsultācijas, attālinātās studijas un studiju materiālus elektroniskajā vidē MOODLE. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā”.
- Nepieciešamības gadījumā atbalstām studijas pēc individuālā plāna. Izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par studiju organizāciju pēc individuālajiem plāniem”.
- Studentiem atbalstu studiju procesā sniedz visi docētāji, bet pārvalda studiju programmas direktors. Ja nepieciešamas izmaiņas studiju procesa organizācijā vai karjerā, students atbalstu var saņemt Studiju daļā. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Ētikas kodekss” (sk. 44.1. pielikumu).
- Studentiem ir tiesības visu RTK amatpersonu, tai skaitā docētāju, lēmumus pārsūdzēt direktoram.

**3.2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju, tajā skaitā norādīt, vai augstskola/koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu. Ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā, sniegt informāciju, kā tiek nodrošinātas prakses iespējas svešvalodā, tajā skaitā ārvalstu studējošajiem. Sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu.**

Studiju programmā paredzēta **prakse uzņēmumā** 4. semestrī 8 ECTS kredītpunktu apjomā.

Tās mērķis:

- Palīdzēt studentiem iepazīties ar datorsistēmu un datortīklu administratora darba pienākumiem uzņēmumos/iestādēs.
- Iepazīties ar informācijas tehnoloģiju iespējām, datorsistēmas un datortīklu darbības pamatprincipiem

**Kvalifikācijas prakse** paredzēta 5. semestrī 16 ECTS kredītpunktu apjomā.

Tās galvenais mērķis: sagatavot materiālus kvalifikācijas darba paskaidrojošai un praktiskai daļai.

Studiju programmā paredzēto prakšu mērķi atbilst programmas mērķim: *sagatavot kvalificētus speciālistus – datorsistēmu un datortīklu administratorus, kuri nodrošina datortehnikas un programmatūras, kā arī datortīkla optimālo darbaspēju lietotāju vajadzībām.*

Īsā cikla augstākā profesionālā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē, kas ir īpaši svarīgi inženierzinātņu, tai skaitā informācijas un komunikāciju tehnoloģiju studiju programmu pilnveidei un attīstībai. Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā.

Studiju programmā „Informācijas tehnoloģijas” lielāks akcents ir uz to, lai sagatavotu speciālistus ar izteikti praktisku ievirzi. Tāpēc prakses programmā ir ļoti būtiskas mērķa sasniegšanai. Par to liecina rezultāti – kvalifikācijas darbu novērtējums, darba devēju sniegtie praktikantu raksturojumi un absolventu turpmākā darbība izvēlētajā profesijā.

Atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija (prot. Nr. 32 29 §) noteikumiem Nr. 305 *”Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu”* 12.2. punktam, studiju programmā paredzēto prakšu ilgums ir 24 ECTS kredītpunktu apjomā. Prakse ir sadalīta divās daļās: prakse un kvalifikācijas prakse.

4. semestra sākumā (februārī) un pirms 5. semestra sākuma (jūlijā) IT studiju programmas studenti saņem detalizētu informāciju par plānoto praksi/kvalifikācijas praksi, kas notiks maija/septembra mēnesī. Viņiem tiek nosūtīta e-pastā prakses dokumentācija, kas ietver prakses līguma veidlapu ar diviem pielikumiem un prakses aprakstu. Studentiem ir iespēja atrast prakses vietu patstāvīgi. Parasti tas studentiem veiksmīgi izdodas. Tomēr, ja viņiem neizdodas atrast piemērotu vietu, koledža sniedz ieteikumus prakses vietas atrašanā. Prakses vietu studenti izvēlas atbilstoši vispārējiem un individuālajiem prakses mērķiem. Prakses vietas var atrast privātos uzņēmumos, publiskās pārvaldes iestādēs vai sabiedriskajās organizācijās, piemēram, biedrībās vai nodibinājumos. Izvēloties prakses vietu, svarīgi ir nodrošināt iespēju veiksmīgi un kvalitatīvi pildīt prakses uzdevumus. Ja darba pienākumi atbilst izvēlētajai kvalifikācijai, prakses vietu var izvēlēties organizācijā, kurā students jau strādā. Prakses vietu saskaņo ar koledžas prakses vadītāju.

Lai īstenotu veiksmīgu praksi, prakses vadītājs (studiju programmas direktors vai cita akadēmiska vai administratīva personāla darbinieks) tiek apstiprināts un atbild par prakses organizāciju un to vadību. Prakses vietā tiek iecelts atbildīgais par prakses vadīšanu, kurš nodrošina studējošam pilnvērtīgas iespējas izpildīt prakses uzdevumus. Tas ietver sadarbību ar prakses vadītāju prakses vietā un arī koledžā. Studējošais risina visus ar prakses organizēšanu saistītos jautājumus, sazinoties ar prakses vadītāju abās pusēs. Šāda sadarbība palīdz nodrošināt veiksmīgu prakses īstenošanu un ļauj studentam iegūt nepieciešamo pieredzi un prasmju attīstību. Prakses laikā students pilda uzņēmuma prakses vadītāja uzdevumus, sagatavo prakses atskaiti, kurā apraksta prakses uzdevumu izpildi. Koledžas norādītajos termiņos, studējošais iesniedz visu ar praksi saistīto dokumentāciju, kā arī prezentē savus panākumus prakses aizstāvēšanas laikā – tā students apliecina savu praktisko sagatavotību darbam profesijā.

### 3.2.5. Doktora studiju programmas studējošajiem nodrošināto promocijas iespēju un promocijas procesa novērtējums un raksturojums.

### 3.2.6. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Vairākums mūsu studentu jau pirms kvalifikācijas darbu izstrādes strādā izvēlētajā nozarē. Līdz ar to viņu kvalifikācijas darbu tēmas cieši saistītas ar uzņēmumu/iestāžu reālo nepieciešamību un tiem ir praktisks pielietojums. Aizstāvot savus kvalifikācijas darbus, studenti parāda, ka viņiem ir labas teorētiskās zināšanas un praktiskā darba pieredze. Kvalifikācijas darbos, uzdevumu risināšanai, tiek izmantotas mūsdienīgas informācijas tehnoloģijas un līdzekļi. Kvalifikācijas darbi vienmēr ir kvalitatīvi noformēti un prezentēti. Kvalifikācijas darbu vidējie vērtējumi pārskata periodā:

| Studiju gads                          | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. | 2021./2022. | 2022./2023. |
|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Absolventu skaits (ar kvalifikāciju)  | 17          | 33          | 26          | 34          | 17          | 22          | 35          | 14          | 22          | 13          |
| Vidējā atzīme kvalifikācijas eksāmenā | 7,89        | 8,20        | 8,31        | 8,00        | 8,53        | 8,18        | 7,34        | 8,21        | 8,00        | 8,15        |

Katru gadu vairākus kvalifikācijas darbus Valsts kvalifikācijas komisija novērtē kā izcilus. Piemēram, izcili novērtēti kvalifikācijas darbi:

1. „Tīkla infrastruktūras uzlabošana uzņēmumā SIA „Stream Network””.
2. „Datortehnikas pārvaldības sistēmas ieviešana”.
3. „Tīkla pārvaldības programmas, to salīdzinājums”.
4. „Mākoņdatošanas tehnoloģiju izvēle un ieviešana”.
5. „WiFi bezvadu tīkla drošība”.
6. „Serveru klāstera izveide un konfigurācija uzņēmumam”.

Kvalifikācijas darbi vienmēr ir kvalitatīvi noformēti, to aizstāvēšanu papildina prezentācijas materiāli.

## 3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums

### 3.3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms),



**informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus.**

Tehniskais nodrošinājums ir atbilstošs.

Tā kā pašlaik studiju programmas „Telekomunikācijas” un „Elektronika” netiek īstenotas, sniedzam informāciju tikai par materiāli tehnisko nodrošinājumu, kas pieejams studentiem un docētājiem studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” īstenošanā.

Studentiem ir pieejamas Datortīklu, Datoruzbūves un Operētājsistēmu laboratorija.

Elektronikas montāžas darbnīca un Elektronikas laboratorija ir aprīkotas ar somu firmas „TEKLAB” un vācu firmas „FESTO” iekārtām. Studentiem ir pieejamas arī vairākas datorklases un lekciju auditorijas ar multimediju aparatūru, kurās tiek izmantoti audio un video studiju materiāli. Zinātniskās vides nodrošināšanai ir iespējas izmantot brīvi pieejamās datu bāzes (Google Scholar, Mendeley, Microsoft Academic Search u.c.).

#### **Operētājsistēmas, kas tiek izmantotas studiju procesā:**

- Windows 10
- Windows Server
- Debian Linux
- Ubuntu Linux
- Mikrotik RouterOS
- Proxmox PVE

#### **Programmatūra un pakalpojumi, kurus pielietojam:**

Virtualizācija:

- Hyper-V virtualizācijas/konteinerizācijas risinājums.
- Oracle VirtualBox virtualizācijas risinājums .
- Proxmox Virtualization Environment virtualizācijas/konteinerizācijas risinājums.

Domēna vadības sistēma (centralizēta lietotāju kontu pārvalde un piekļuves kontrole):

- Windows Active Directory un ar to saistītie komponenti.
- Windows Network Policy pakalpojums (RADIUS servera pakalpojums).
- Mikrotik RouterOS User Manager.

Tīkla pakalpojumi:

- Windows tīklošana (IP, NAT, DNS, Ugunsmūri utml.).
- Linux/RouterOS tīklošana (IP, NAT, DNS, Ugunsmūri utml.).
- RouterOS CAPSMAN (centralizēta bezvadu tīkla pārvalde).

#### **Serveru tehnika un tīkla aparatūra, kas piedalās apmācības procesā:**

- HP Proliant DL380 G6 serveri ar dažādam izpildījuma variācijām (12 kodolu procesori, 16GB RAM).
- HP Proliant DL380 G7 serveri ar dažādam izpildījuma variācijām (12 kodolu procesori, 48GB RAM).
- HP Proliant DL380 G10 serveri ar dažādam izpildījuma variācijām (12 kodolu procesori, 32GB RAM).

- Mikrotik RouterBOARD bezvadu piekļuves punkti - RB951, RB2011, CAP-AC un HAP-AC modeļi.
- Mikrotik RouterBOARD tīkla maršrutētāji - RB1100AHX2, RB1100AHX4 un CCR1009 modeļi.
- HP Procurve tīkla komutatori ar dažādām izpildījuma variācijām.
- Cisco Small Business tīkla komutatori ar dažādām izpildījuma variācijām.
- Mikrotik RouterBOARD tīkla komutatori - CRS125, CRS266 un CRS328 modeļi.

### **Instrumenti praktiskiem un laboratorijas darbiem:**

#### **Specializētais darba galds ar datoru monobloku un papildaprīkojumu:**

- 3 in1/HP ProOne 600 G3 21.5 NT AiO/Win 10 Pro 64/Intel Core i3-7100 3.9GHz/8GB (1x8GB) DDR4-2400/ 500GB/ USB BusSlim Keyboard/Optical USB Mouse/9.5 DVDRW/.

#### **Instrumentu komplekts:**

6mm īso un garo skrūvgriežņu uzgaļu komplekts. Iekļauj sevī TORX, PHILIPS, PZ1 un HEX standarta izmēra uzgaļus.

#### **Instrumentu komplekts:**

6mm uzgaļu skrūvgriezis ar magnētisko turētāju.

#### **Instrumentu komplekts:**

Knaibļu un izolācijas noņēmēju komplekts ar CAT3 izolācijas izturību:

- Izolācijas noņēmēji.
  - Kabeļu griezēji.
- Pincetes.

#### **Barošanas bloks:**

Programmējams pārnēsājama barošanas bloks darbam no vienfāzes 230VAC padeves tīkla.

- Vismaz 3 programmējamas izejas, ar strāvas/sprieguma regulēšanu.
- 2 izejas ar vismaz 0-24v sprieguma regulēšanas diapazonu.
- Ar iebūvēto aizsardzību no pārslodzes un pārkaršanas.
- Lineārais barošanas bloks ar vismaz 150W kopējo izejas jaudu.

#### **Lodēšanas stacija:**

Pārnēsājama programmējama lodēšanas stacija ar temperatūras stabilizāciju darbam no vienfāzes 230VAC padeves tīkla. Paredzēta smalkiem lodēšanas darbiem (darbam ar mazām virsmas montāžas komponentēm).

- Ātri maināmo lodēšanas uzgaļu konstrukcija.
- Vismaz 10W jauda.
- Ar iebūvēto lodāmura stiprinājumu un uzgaļa tīrītāju.
- Divu lodāmuru sistēma, ar parasto un pincetes lodāmuru.

#### **Oscilogrāfs:**

Digitālais pārnēsājama osciloskops darbām no vienfāzes 230VAC padeves tīkla.

#### **Multimetrs:**

Pārnēsājama digitālais multimetrs darbām no iebūvētiem akumulatoriem vai akumulatoru baterijām.

**Osciloskops portatīvais ar DMM funkcijām:**

Portatīvais digitālais oscilogrāfs un multimetrs (DMM) darbām no iebuvētiem akumulātoriem vai akumulātoru baterijām.

**Mehāniskās skrūvspīles:**

Uz galda stiprināmās skrūvspīles: 120mm saspiedēju platums, 65mm regulēšanas gājiens.

**Instrumentu komplekts:**

Akumulatora triecienskrūvgriezis. Komplektā ar lādētāju un diviem 2 ampērstundu akumulātoriem. Var izmantot kā urbjašīnu. Izmanto kopējo M12 akumulātoru sēriju.

**Instrumentu komplekts:**

Akumulatora taisnā slīpmašīna ar piederumiem. Palīdz darbā ar nolauztām skrūvēm vietās ar ierobežoto pieeju, kā arī metāla un plastmasas slēgto korpusu izjaukšanai.

Izmanto kopējo M12 akumulatoru.

**Webinārija telpa lekciju/praktisko mācību organizēšanai.****Portatīvais dators:**

15.6", LED AntiGlare, Intel i3-5005U, 2.0GHz, 4 GB, 500 GB, Intel HD 5500 Graphics, HD 1366x768, Linux, ENG/RUS , 2.20 kg, DVD+/-RW

**Dokumentu kamera:**

Lumens PS751

**Portatīvais WXGA projektors****Motorizēts ekrāns ar pulti Kauber:**

ECONO ELECTRIC 200

**Mikrofoni:**

Galda - RAZER SEIREN PRO ELITE XLR/USB DIGITAL MICROPHONE

**3.3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).**

**3.3.3. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajā studiju programmā, tā finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju programmas attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo šīs studiju programmas ietvaros, norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām. Minimālais studējošo skaits studiju programmā, lai nodrošinātu studiju programmas rentabilitāti (atsevišķi norādot informāciju par katru studiju programmas īstenošanas valodu, veidu un formu).**

RTK par valsts budžeta līdzekļiem studē **352** studenti, no kuriem valsts finansējums paredzēts **70** studiju programmas „Informācijas tehnoloģijas” studentiem. IT programmā šobrīd studē 70 studenti, kuri nodrošina programmas rentabilitāti.

**Kopējie izdevumi gadā vidēji 1781112 Eur, no kuriem 5060 Eur attiecināmi uz vienu studējošo.** Studiju programmai „Informācijas tehnoloģijas”.

| Izdevumi kopā  | Uz 70 studentiem programmā | Uz 1 studentu programmā | Procenti |
|--|----------------------------|-------------------------|----------|
|  | 354200 Eur                 | 5060 Eur                |          |
| Darba samaksa  | 232410 Eur                 | 3320,14 Eur             | 66       |
| Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas | 56426 Eur                  | 806,09 Eur              | 16       |
| Preces un pakalpojumi  | 39128 Eur                  | 558,97 Eur              | 11       |
| Pētniecībai  | 0 Eur                      | 0 Eur                   | 0        |
| Pamatlīdzekļi  | 3242 Eur                   | 46,31 Eur               | 1        |
| Sociālie pabalsti  | 22994 Eur                  | 328,49 Eur              | 6        |

Piešķirtais finansējums varētu būt lielāks, jo tas ir nepietiekams sadaļā „Pamatlīdzekļi”, kā arī nav paredzēts sadaļā „Pētniecība”.

Tā kā informāciju tehnoloģijas attīstās ļoti strauji, regulāri nepieciešams atjaunot datortehniku, lai varētu izglītēt studentus atbilstoši mūsdienu prasībām. Diemžēl līdzekļi ir stipri ierobežoti.

Lai piesaistītu papildus līdzekļus, strādājam projektos. Lielākais ieguvums pēdējos gados ir bijis no projekta Nr. 8.1.4.0/17/1/001 „Rīgas Tehniskās koledžas infrastruktūras attīstība”.

VĒL viena no iespējām piesaistīt papildus līdzekļus ir maksas grupu atvēršana, bet tas būtu iespējams tikai pie ļoti liela reflektantu skaita un maza atbiruma studiju gados.

### 3.4. Mācībspēki

#### 3.4.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu)

**kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.**

Strauji attīstoties informācijas tehnoloģijām, pamazām nomainās arī docētāju sastāvs. Pēdējos gados vērojama tendence uzlaboties studiju kvalitātei programmā, jo jaunpienākušie docētāji ir gados jaunāki, enerģiskāki un ar aktuālu, mūsdienām atbilstošu zināšanu bāzi. Tas konstatēts arī studentu aptaujās un atsauksmēs par izglītības kvalitāti.

Pēc statistikas datiem, kas redzama RTK ikgadējā gadagrāmatā, var redzēt ka vidēji 95% absolventu strādā profesijā, kas ir piekritīga viņa studiju programmai.

Visu studiju programmas īstenošanā iesaistīto docētāju kvalifikācija atbilst studiju programmas prasībām. Docētāju profesionālo pilnveidi pārrauga RTK Personāldaļa, saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 „*Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību*”.

Docētāji regulāri piedalās dažādās konferencēs un semināros, kurus organizē Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācija (LIKTA) un IKT nozares uzņēmumi. Docētāji aktīvi piedalās dažādos projektos. Pārskata periodā docētāji piedalījās Centrālā Baltijas jūras reģiona INTERREG V-A pārrobežu sadarbības programmas ietvaros projektā „ICT Security in VET” (CB36, ITSVET), kura rezultātā tika izstrādāta kvalifikācijas „Informācijas sistēmu drošības speciālists” prasības, kā arī moduļa plāns, kurš tiek integrēts studiju programmā „Informācijas tehnoloģijas”.

Tā kā informācijas tehnoloģijas attīstās ļoti ātri, docētāju dalība dažādās konferencēs semināros un projektos ir nepieciešama, lai izsekotu attīstībai un varētu studentiem sniegt jaunāko informāciju.

Koledžas vīzija- kļūt par vienu no vadošajām inženiertehnisko, informāciju tehnoloģiju un komunikāciju speciālitāšu mācību un profesionālās pilnveides centru Latvijā un Ziemeļeiropā, tādējādi svarīgs koledžas stratēģiskais uzdevums ir nodrošināt kvalificētu, motivētu, saliedētu un darboties spējīgu mācībspēku komandu, kura nodrošinātu koledžā īstenojamo studiju programmu kvalitāti, atbilstoši mainīgā darba tirgus prasībām.

Docētāji koledžā ir vērtība, kuru kvalifikācija un pieredze atbilst valstī noteikto normatīvo aktu prasībām atbilstoši koledžas noteikto mērķu un uzdevumu īstenošanai. Koledžas cilvēkresursu attīstības vīzija paredz, ka docētāji ir mūsdienu prasībām atbilstoši savas jomas speciālisti, augsti motivēti un tendēti uz augsta līmeņa sasniegumiem un attīstību.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīti sešpadsmit koledžas vēlēti akadēmiskā personāla pārstāvji un septiņi viesdocētēju statusā esoši mācībspēki, kuru pieredze un zināšanas ir balstītas gan pētniecībā un zinātnē, gan praktiskā pieredzē, gan ciešā sadarbībā ar attiecīgajiem profila uzņēmumiem valstī. **Studiju programmas īstenošanā kopumā ir iesaistīti divdesmit trīs akadēmiskā personāla pārstāvji, no kuriem pieciem docētājiem ir doktora zinātniskais grāds un divpadsmit docētājiem maģistra zinātniskais grāds atbilstoši pasniedzamajam studiju kursam.**

Starp studiju programmas iesaistītajiem viesdocētājiem ir informācijas tehnoloģiju nozares pārstāvji un citu augstskolu mācībspēki, kuru pieredze un zināšanas par aktuālajām nozares tendencēm un tālāko attīstības virzību un perspektīvām atbilst un nodrošina attiecīgo mācību kursu un kopumā studiju programmas mērķu un rezultātu sasniegšanā.

Studiju programmas mācībspēki līdzdarbojas starptautiskās Eiropas mobilitātes Erasmus+ programmas aktivitātēs ārvalstu augstskolās un uzņēmumos, uzlabojot savas profesionālās kompetences un pilnveidojot digitālās un svešvalodu prasmes, kā rezultātā to iegūtā starptautiskā

pieredze paaugstina docētāju zināšanu un prasmju līmeni un motivē iesaistīties koledžas un studiju programmas attīstībā un modernizācijā.

Studiju programmas pasniedzējs Igors Būmanis (Bc.sc.comp.) regulāri piedalās starptautiskajos jauno profesionāļu meistarības konkursos EuroSkills kā eksperts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju nozarē.

Kopš pēdējās studiju programmas akreditācijas tās īstenošanai ir piesaistīti jauni mācībspēki:

- Intars Pučurs (Mg.oec)
- Nikolajs Brerners (Dr.sc.ing)
- Igors Būmanis (Bc.sc.comp.)
- Natallia Karatun (Mg.sc.comp.)
- Nellija Bogdanova (Dr.sc.comp.)
- Andrejs Bubovičs (Mg.sc.ing.)

### **3.4.2. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.**

Strauji attīstoties informācijas tehnoloģijām, nomainās arī docētāju sastāvs. Pēdējos gados vērojama tendence uzlaboties studiju kvalitātei programmā, jo jaunpienākušie docētāji ir gados jaunāki, enerģiski, mūsdienām atbilstošām zināšanām, kompetencēm savā jomā. Šo punktu studenti aptaujās atzīmē kā pozitīvu iezīmi studiju procesā.

RTK ikgadējā gadagrāmatā tiek sniegti statistikas dati, kur ir redzams, ka vidēji 95% absolventu strādā profesijā, kas atbilst viņu studiju programmai.

Docētāju sadarbība notiek dažādos veidos, lai veicinātu vispārējās programmas īstenošanu un uzlabotu studiju procesu:

- metodisko komisiju sēdes: docētāji regulāri piedalās metodisko komisiju sēdēs, kur tiek apspriesti un analizēti studiju programmas pārskati un plāni. Šajās sēdēs docētāji kopīgi izstrādā jaunus mācību materiālus un metodiku, lai uzlabotu studiju procesu;
- individuālās sarunas ar studiju programmas direktoru: docētāji sazinās ar studiju programmas direktoru, lai pārrunātu jautājumus un problēmas, kas saistītas ar studiju programmas īstenošanu un attīstību
- docētāji regulāri komunicē un dalās ar idejām un labas prakses piemēriem. Šī sadarbība notiek gan formālā, gan neformālā gaisotnē;
- docētāji veido pētnieciskas grupas, kurās tiek sniegti priekšlikumi jauninājumu attīstībā un izpētē;
- ārpuslekciju pasākumi: docētāji kopīgi piedalās ārpuslekciju pasākumu veidošanā, piedāvājot studējošiem izglītojošas un praktiskas pieredzes nodrošināšanu ārpus auditorijas. Tas var ietvert mācību ekskursijas pie darba devējiem, vieslekcijas no nozares ekspertiem vai radošās darbnīcas;
- e-komunikācija: docētāji izmanto Moodle, Zoom, MS Team un citus digitālos resursus, lai apmainītos ar idejām, materiāliem un pieredzi, kas saistīta ar studiju programmu vai RTK darbību.

Šīs sadarbības formas ļauj docētājiem darboties kopā, lai nodrošinātu kvalitatīvu studiju procesu, kā arī veicina pieredzes apmaiņu un sadarbību savstarpēji.

**3.4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ un recenzētas monogrāfijas. Informācija par mācībspēkiem, kuri iekļauti Latvijas Zinātnes padomes ekspertu datubāzē attiecīgajā zinātņu nozarē (kopējais skaits, mācībspēka vārds/ uzvārds, zinātnes nozare, kurā mācībspēkam ir eksperta statuss un Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesību beigu termiņš).**

**3.4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu.**

**3.4.5. Mācībspēku savstarpējās sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai studiju programmas īstenošanā un studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).**

Programmas mācībspēku sadarbība tiek veicināta, izmantojot gan formālus, gan neformālus mehānismus. Studiju kursu apraksti pirms katra semestra sākuma tiek izskatīti un ievietoti Moodle platformā, pēc docētāja uzskatiem. Studiju kursus pārskata studiju programmas direktors, nodrošinot kursu savstarpēju nepārklāšanos. Akadēmiskā gadā tiek organizētas studiju programmas docētāju sēdes, kurās piedalās studiju programmas mācībspēki, studējošie un nozares pārstāvji.

Reizi mēnesī norisinās katedras sēdes, kurās tiek pārrunātas būtiskākās aktualitātes katedras pārstāvētajās studiju programmās un nozarē kopumā.

Studiju programmas īstenošanā tiek pārstāvēti profesionālās un akadēmiskās vides mācībspēki, kas palīdz sasniegt studiju programmas izvirzīto mērķi un rezultātus.

Mācībspēku sadarbība tiek veidota IKT katedras un docētāju atsevišķas sēdēs, individuālās sarunās ar studiju programmas direktoru, mācībspēku savstarpējā komunikācijā, kā arī kopīgās RTK mācībspēku sanāsmēs, pārspriežot dažādas aktualitātes izglītības iestādē, augstākās izglītības un profesionālajā jomā.

Studiju programmas mācībspēki sadarbojas studiju kursu satura realizēšanā un aktualizēšanā, saskaņojot tematus, lai izvairītos no liekas to dublēšanās.

Vienlaikus mācībspēki kopīgi piedalās ārpus studiju pasākumu piedāvājuma veidošanā studējošiem,

piemēram, nodrošinot studējošo mācību ekskursijas pie darba devējiem, vai piesaistot nozares vieslektorus ar kādu nozares svarīgu vai aktuālu tematu (IT drošība, jauninājumi IT jomā utt).

Studiju programmas mācībspēku akadēmiskā un zinātniskā kvalifikācija, profesionālā darba pieredze attiecīgajā nozarē, regulāra zināšanu papildināšana un pilnveidošana attiecīgajā pedagogu tālākizglītības programmā pilnībā atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām. Docētāju profesionālo pilnveidi pārrauga RTK Personāldaļa, saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 „*Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību*”.

Starp studiju programmas iesaistītajiem viesdocētājiem ir informācijas tehnoloģiju nozares pārstāvji un citu augstskolu mācībspēki, kuru pieredze un zināšanas par aktuālajām nozares tendencēm un tālāko attīstības virzību un perspektīvām lieti noder un nodrošina attiecīgo mācību kursu un kopumā studiju programmas nosprausto rezultātu sasniegšanu.

Studiju programmas mācībspēki līdzdarbojas arī starptautiskās Eiropas mobilitātes Erasmus+ programmas aktivitātēs ārvalstu augstskolās un uzņēmumos, uzlabojot savas profesionālās kompetences un pilnveidojot digitālās un svešvalodu prasmes, kā rezultātā to iegūtā starptautiskā pieredze paaugstina docētāju pašvērtējumu un motivē tālāk veicināt koledžas un studiju programmas attīstību un modernizāciju.

Studiju programmas īstenošanai ir piesaistīti 23 docētāji. Valsts budžeta finansēto vietu skaits programmā - vidēji 70 studenti gadā. Tas nozīmē, ka uz vienu docētāju ir 3 studenti.



# Pielikumi

| III - Studiju programmas raksturojums - 3.1. Studiju programmas raksturojošie parametri  |   |  |
|--|---|--|
| Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma un tā pielikumu paraugs  | 50. Diploms un pielikums.7z                         | 50. Diploms un pielikums.7z                                      |
| Akadēmiskajām studiju programmām - Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai  |   |  |
| Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)  |   |  |
| Statistika par studējošajiem pārskata periodā  | 9.1. Statistika par studējošajiem programmā LV.docx | 9.2. Statistics on students in the program-EN.docx               |
| III - Studiju programmas raksturojums - 3.2. Studiju saturs un īstenošana  |   |  |
| Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam   | 10.1. Atbilstība valsts standartam - LV.docx        | 10.2. Compliance with the national educational standard - EN.pdf |
| Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam vai profesionālās kvalifikācijas prasībām   | 11.1. Atbilstība profesijas standartam - LV.docx    | 11.2. Compliance of the Studu Program with the Standard- EN.docx |
| Studiju programmas atbilstība atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam   |   |  |
| Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai  | 12.1. pielikums Studiju kursu kartējums.docx        | 12.2. Mapping of the Study program - EN.docx                     |
| Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)  | 13.1. SP plāns _ LV.xlsx                            | 13.2. SP plan - EN.xlsx  |
| Studiju kursu/ moduļu apraksti   | Studiju kursu apraksti LV.pdf                       | Studiju kursu apraksti EN.pdf                                    |
| Studējošo prakses organizācijas apraksts   | 6.1. Prakses organizācija.zip                       | 6.2. Organization on intership.zip                               |
| III - Studiju programmas raksturojums - 3.4. Mācībspēki  |   |  |
| Apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu |   |  |
| Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām   |   |  |