

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā

**„Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana  
Rīgā, Braslas ielā 16”**

**NOLIKUMS**

**Identifikācijas numurs: RTK 2018/15**

## I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkuma identifikācijas Nr.RTK 2018/15
2. Pasūtītājs:

Nosaukums:	Profesionālās izglītības kompetences centrs Rīgas Tehniskā koledža
Reģistrācijas Nr.:	LV 90000022223
Adrese:	Braslas iela 16 Rīga LV-1084
Tālrunis:	67081400
Fakss:	67561026
Banka:	Valsts kase
Kods:	TRELLV22
Konts:	LV28TREL2150238011000
Kontaktpersona	Valdis Arājs, tel.nr. 29483058. valdis.arajs@rtk.lv.

3. Iepirkuma priekšmets: “Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana ”
4. CPV kods: 44000000-0, 31000000-6
5. Līguma izpildes vieta: Rīga, Braslas iela 16.
6. Iepirkuma konkursu organizē iepirkumu komisija, kas apstiprināta ar Rīgas Tehniskās koledžas direktora 2017.gada 11.oktobra rīkojumu Nr1.1.-08/27.
7. Konkursa vērtēšanas kritērijs – saimnieciski izdevīgākais piedāvājums. Iepirkuma procedūra saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. pantu.
8. Nolikuma saņemšana: Ar Nolikumu un tā pielikumiem, kas ir Nolikuma neatņemama sastāvdaļa, sākot ar publicēšanas dienu Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) mājas lapā, var iepazīties un bezmaksas to saņemt Rīgas tehniskās koledžas mājas lapā: [www.rtk.lv](http://www.rtk.lv) internetā, sadaļā „Iepirkumi 2018.gads”,
9. Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana:
  - 9.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un iepirkuma komisiju, un Pretendentiem, no otras puses, notiek tikai rakstveidā elektroniski, pa pastu vai faksu. Pieprasījumi jāadresē Rīgas Tehniskās koledžas iepirkuma komisijai.
  - 9.2. Ja ieinteresētais Pretendents laikus rakstiski pieprasa papildu informāciju par iepirkumam vai nolikumā iekļauto informāciju, iepirkuma komisija to kopā ar uzdoto jautājumu ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā sniedz Pretendentam, kurš uzdevis jautājumu un publicē pasūtītāja mājas lapā [www.rtk.lv](http://www.rtk.lv).
10. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:

- 10.1. Piedāvājumus iepirkumu procedūrai pretendenti pārstāvji personīgi vai pa pastu iesniedz Profesionālās izglītības kompetences centra „Rīgas Tehniskā koledža” administratīvā korpusa 1. stāvā, 102. kabinetā, Braslas ielā 16, Rīgā, darba dienās no plkst. 8.30 līdz 12.00 un no plkst. 13.00 līdz 16.30 līdz 2018. gada 24. maijam plkst. 10:00.
- 10.2. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc 10.1. punktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, vai, ja piedāvājums nav noformēts tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim.
- 10.3. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentam, izņemot Nolikuma 10.2. punktā norādītajā situācijā.

## 11. Piedāvājuma noformējums:

- 11.1. Konkursam tiks pieņemti un izskatīti piedāvājumi no tiem Pretendentiem, kuri būs noformējuši un iesnieguši piedāvājumu atbilstoši normatīvo aktu un Nolikuma prasībām. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam pievienoto veidlapu formai.
- 11.2. Katrs Pretendents iesniedz vienu piedāvājuma oriģinālu un vienu piedāvājuma kopiju. Uz katra attiecīgā piedāvājuma titullapas jānorāda „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 11.3. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (*pievienojams pilnvaras oriģināls*) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
- 11.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, sagatavotiem atbilstoši šim Nolikumam, 2010.gada 6.maija likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un 2010.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 11.5. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.
- 11.6. Piedāvājuma 1 (viens) eksemplārs satur Pretendenta pieteikumu (1.pielikums), atlases dokumentus, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu. Visas piedāvājuma daļas iesniedzamas vienā sējumā. Dokumentiem jābūt caursūtiem vai caurauklotiem, cauršuvumu apliecina. Auklu gali ir jāpārļīmē un jābūt norādei par kopējo lappušu skaitu piedāvājumā. Lapas jānumurē un tām jāatbilst satura rādītājam.
- 11.7. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā aploksnē tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.
- 11.7.1. Uz aploksnēs (iepakojuma) jānorāda:

*Piedāvājums atklātam konkursam “ Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana ”* **Identifikācijas Nr.2018/15**  
Neatvērt līdz 2017.gada 24. maijam plkst.10:00

Pretendents

Juridiskā adrese  
Informācija par sakaru līdzekļiem  
Kontaktpersona

**12. Objekta apskate:**

Apmeklējuma izmaksas sedz Pretendents vai ieinteresētais piegādātājs. Objektu apskate ir iespējama 2 darba dienas iepriekš sazinoties ar kontaktpersonu. Iepirkumu komisijas nozīmētā kontaktpersona objekta apskatei – Valdis Arājs, tel.nr. 29483058.

**13. Cita informācija:**

13.1. Piedāvājumā norādītās cenas jāuzrāda EUR. Piedāvājumā norādītās cenas paliek nemainīgas visā līguma izpildes laikā.

13.2. Ieinteresētā piegādātāja vai Pretendenta pienākums ir rūpīgi iepazīties ar iepirkuma Nolikumu u.c. dokumentiem.

13.3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus iepirkuma Nolikumā pretendentiem ietvertos nosacījumus un tehniskās specifikācijas prasības.

13.4. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā Nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo instrukciju vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

## II. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

**14. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms:** “ Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana ”

**15. Tehniskās specifikācijas prasības:** norādītas Nolikuma 3.pielikumā

**16. Piedāvājuma varianti:**

16.1. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

16.2. Pretendents iesniedz piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu.

**17. Piedāvājuma izvēles kritērijs:** Līgums tiks slēgts ar Pretendentu, kurš atbilsts Atklāta konkursa nolikuma prasībām un būs iesniedzis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu saskaņā ar šādiem kritērijiem:

	Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
A		Līgumcena	60
B		Garantijas laiks (mēnešos)	20
C		Darbu izpildes termiņš (dienās)	20

Pretendenta Iegūtos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:  
Pretendenta piedāvājuma punktu skaits = A + B + C

**A - Līgumcena** - kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu  $A = A_z/A_p * N$ , kur

$A_p$  – vērtējamā pretendenta piedāvājuma cena,

$A_z$  – viszemākā piedāvātā cena,

$N$  – noteiktais maksimālais punktu skaits cenai ( $N= 60$ ).

**B - Garantijas laiks** (mēnešos)- kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu  $B = B_p/B_1 * N$ , kur

$B_p$  – vērtējamā pretendenta noteiktais garantijas laiks,

$B_1$  – vislielākais iesniegtais garantijas laiks,

$N$  – noteiktais maksimālais punktu skaits garantijas laikam ( $N= 20$ ).

**C - Darbu izpildes termiņš** (dienās) kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu  $C = C_1 / C_p * N$ , kur

$C_p$  – vērtējamā pretendenta darbu izpildes termiņš,

$C_1$  – visīsākais darbu izpildes termiņš,

$N$  – noteiktais maksimālais punktu skaits darbu izpildes termiņam ( $N= 20$ ).

## 18. Paredzamais līguma izpildes laiks un vieta:

18.1. **Līguma izpildes laiks:** Iepirkuma līgums tiek slēgts pēc iepirkuma procedūras rezultātiem.

18.2. Līguma izpildes vieta: Braslas iela 3, Rīga

## III. PRASĪBAS PRETENDENTAS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

Piedāvājumu var iesniegt piegādātājs, kurš ir fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā.

### 19. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:

19.1. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas izslēgšanas nosacījumi:

- 1) pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 2) ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
- 3) iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko Iepirkuma likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem.

19.2. Pretendents ir sniedzis tikai patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.

### 20. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

- 20.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā, juridiskā vai publiskā persona, vai kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu Iepirkumā atbilstoši šī nolikuma prasībām.
- 20.2. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016., 2017. un 2018.g. līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir veicis līdzīgus darbus vismaz 3 (*trijām*) publiskām ēkām (*ēka, kurā vairāk nekā 50 % ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai*).
- 20.3. Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līgumu izpildei. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmumu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
- 20.4. Pretendents iesniedzis finanšu piedāvājumu.
- 20.5. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

#### **IV. PRETENDENTA IESNIEDZAMIE ATLASĒS DOKUMENTI**

##### **21. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti.**

- 21.1. Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, atbilstoši nolikuma 1.pielikumam. Pretendents pievieno dokumentu, kas apliecina pieteikumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu Iepirkumā. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos, ko parakstījušās visus dalībniekus pārstāvošās personas ar pārstāvības tiesībām, par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda atbildīgais apvienības dalībnieks un pārstāvis, kurš pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt personu apvienību Iepirkuma ietvaros, personu apvienības dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus (norādīt kādus), parakstīt Līgumu, ja personu apvienība uzvarēs Iepirkumā, norādot, kādus pakalpojumus un kādā apjomā sniegs katrs personu apvienības dalībnieks.
- 21.2. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 20.2.punkta prasībai, pretendents norāda informāciju par vismaz 3 (*trijiem*) objektiem, kuram pretendents ir veicis līdzīgus darbus (saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu „Pretendenta pieredzes apliecinājuma tabula”), kas atbilst nolikuma 20.2.punkta prasībām. Par katru pieredzes apliecinājuma tabulā norādīto objektu pretendents iesniedz pozitīvu pasūtītāja atsauksmi.
- 21.3. Ja konkrētā līguma izpildē pretendents balstās uz citu uzņēmēju iespējām, pretendentam papildus jāiesniedz šo uzņēmumu apliecinājums vai vienošanās par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

##### **22. Tehniskais piedāvājums**

- 22.1. Pretendents, iesniedzot pieteikumu (nolikuma 1.pielikums), ar tā parakstīšanu apliecina, ka piekrīt sniegt pakalpojumu atbilstoši visām nolikuma 3.pielikumā „Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām un normatīvo aktu noteikumiem.
- 22.2. Tehniskajā piedāvājumā jāiesniedz sekojoši dokumenti:
  1. Tehniskais piedāvājums, atbilstoši 3. Pielikumam, norādot piedāvāto iekārtu un mehānismu ražotāja un modeļa nosaukumus, (Iepirkuma uzvarētājam, pēc līguma noslēgšanas jāiesniedz Pasūtītājam iekārtu ražotāju izsniegtas atbilstības deklarācijas (CE) vai cita veida ražotāja izsniegts apliecināošs dokuments, kas apliecina iekārtu atbilstību EU noteiktajiem standartiem).
  2. Virsskatuves atbalsta kontstrukcijas un priekšskara mehānismu izbūves un izvietojuma tehniskais zīmējums;

3. Skatuves gaismu stangu izvietojuma tehniskais zīmējums;
- 4.
- 22.3. Pretendents nav tiesīgs interpretēt, grozīt vai sašaurināt Pasūtītāja minimālās prasības, kas noteiktas nolikuma 3.pielikumā „Tehniskā specifikācija”.

### **23. Finanšu piedāvājums**

- 23.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo un iesniedz, atbilstoši nolikuma 4.pielikumā „Finanšu piedāvājums” dotajai veidnei.
  - 23.2. Finanšu piedāvājumā cena jānorāda euro (EUR) ar divām zīmēm aiz komata.
  - 23.3. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, jāparedz visi objektīvi paredzami un paredzami tehniskie un ekonomiskie apsvērumi pakalpojuma sniegšanai pilnā apjomā (atbilstoši nolikuma 3.pielikumā iekļautajām prasībām) un pakalpojuma sniegšanas izmaksu noteikšanai. Piedāvātajā izmaksu summā jāiekļauj visas izmaksas par pakalpojuma sniegšanu, kā arī visus nodokļus un nodevas, ja tādas ir paredzētas (izņemot PVN).
  - 23.4. Piedāvātās pakalpojuma izmaksas netiks pārskatītas, ja, slēdzot Līgumu vai Līguma spēkā esamības laikā, izrādīsies, ka pretendents izmaksās nav iekļāvis kādas no izmaksām kvalitatīvai līguma izpildei, vai radīsies jebkādu iemeslu dēļ radīts sadārdzinājums.
24. Pretendents var iesniegt jebkuru papildus informāciju, kuru uzskata par nepieciešamu.

## **V. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

### **25. Vispārīgā informācija:**

- 25.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
- 25.2. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
  - 1) pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
  - 2) ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
- 25.3. Minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 25.4. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedzis Pretendents, kurš ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, pasūtītājs izslēgšanas nosacījumus pārbauda par katru no piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieku.
- 25.5. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā 9.panta astotās daļas 1., 2. vai 4. punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
  - 1) attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta astotās daļas 4. punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
    - a) Par Publisko iepirkumu 9. panta astotās daļas 1.punktā minētajiem faktoriem – no Uzņēmumu reģistra,
    - b) Par Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 2.punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs

attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šā panta astotās daļas 4. punktā minētās personas piekrišanu;

- 2) attiecībā uz ārvalstīs reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Terminu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
26. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu vai apliecinātu dokumenta kopiju.
27. Komisija izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā, ja piedāvājums neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.
28. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītās daļas 1.punkta "b" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
- 1) neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un šā panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*
  - 2) informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai šā panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā. Vērtējot piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

## 29. **Aritmētiskās kļūdas labošana:**

- 29.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
- 29.2. Ja iepirkumu komisija konstatē šādas kļūdas, tad šīs kļūdas izlabo.
- 29.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 29.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

## 30. **Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana:**

- 30.1. Ja iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, iepirkumu komisija pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.



- 30.2. Ja, izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## **VI. LĒMUMA PIENĒMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

31. Lēmuma pieņemšana:
- 31.1. Iepirkumu komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst Pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astoto daļu.
- 31.2. Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos Pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu Pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā Pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
- 31.3. Pasūtītājs informē visus Pretendentus par iepirkumā izraudzīto Pretendentu vai Pretendentiem triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 31.4. Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc Pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta Pretendentam minēto lēmumu.

## **VII. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

32. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
33. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
34. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.
35. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu.
36. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc iesnieguma par iepirkuma nolikumā, kā arī citos iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām saņemšanas sniegt rakstveida atbildi uz šo iesniegumu.
37. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.
38. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

## **VIII. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

39. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus.
40. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
41. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.
42. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

43. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

### **IX. Līguma slēgšana**

44. Līgums tiek slēgts ar pretendentu, kurš atzīts par uzvarētāju Iepirkumā saskaņā ar nolikuma 19.punktā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.

45. Ja par Iepirkuma uzvarētāju tiks atzīta personu apvienība, tai līdz Līguma noslēgšanai ir jāreģistrējas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgās ārvalsts reģistrā, atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu regulējumam.

46. Izraudzītais pretendents paraksta Līgumu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi Līguma noslēgšanai.

47. Līgumā var tikt paredzēta priekšapmaksā līdz 20% no kopējās līgumcenas.

48. Ja izraudzītais pretendents neparaksta Līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā izraudzītā pretendenta vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt Līgumu un ir tiesīgs slēgt Līgumu ar pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.

### **X. PIELIKUMU SARAKSTS**

- 1.pielikums - Pretendenta pieteikums (veidlapa);
- 2.pielikums – Pretendenta profesionālās pieredzes apraksts (veidlapa);
- 3.pielikums – Tehniskā specifikācija;
- 4.pielikums – Finanšu piedāvājums (veidlapa)

## 1.Pielikums

Iepirkums

“Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana”,  
ID Nr. RTK 2018/15

### PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ “Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana” Identifikācijas Nr.RTK 2018/15

sastādīšanas vieta	datums
<i>Informācija par pretendentu</i>	
Pretendenta nosaukums:	_____
Reģistrācijas numurs:	_____
Juridiskā adrese:	_____
Pasta adrese:	_____
Tālrunis:	Fakss: _____
E-pasta adrese:	_____
<i>Finanšu rekvizīti*</i>	
Bankas nosaukums:	_____
Bankas kods:	_____
Konta numurs:	_____
<i>Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)</i>	
Vārds, uzvārds:	_____
Ieņemamais amats:	_____
Tālrunis:	Fakss s :
E-pasta adrese:	_____

Ar šo mēs apliecinām savu dalību iepirkumā “Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana”.  
Identifikācijas Nr.RTK 2018/15

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar konkursa nolikumu un piekrītam visiem iepirkuma procedūras noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 30 (trīsdesmit) dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, t.i., līdz 2018.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ ieskaitot.

Ar šo apliecinām, ka visa piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendenta nosaukums:	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds	
Pilnvarotās personas amats:	
Pilnvarotās personas paraksts:	

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS\***

<b>Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese</b>	<b>Veicamā darba saraksts</b>	
	<b>Darba nosaukums</b>	<b>Veicamo darbu vērtība % no piedāvājuma cenās</b>

***Pretendenta nosaukums,  
Likumiskā pārstāvja amats (Pilnvarotā persona), vārds, uzvārds, paraksts,  
Datums  
Z.v.***

\* Aizpilda pie nosacījuma, ja tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru veicamo pakalpojumu vērtība sasniedz 10% vai vairāk no kopējās pakalpojumu līgumcenas vērtības.

## 2.Pielikums

Iepirkums

“Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana ”,

ID Nr. RTK 2018/15

[UZŅĒMUMA VEIDLAPA]

### **PRETENDENTA PROFESIONĀLĀS PIEREDZES APRAKSTS**

*Publiskā iepirkuma identifikācijas Nr. RTK 2018/15*

[datums, vieta]

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Personas kods:
4. Sertifikāta Nr.
5. Sertifikāta nosaukums

<b>Pasūtītājs (Reģ.nr., adrese, kontaktpersona, telefons)</b>	<b>Objekta nosaukums un būves veids, kurā sniegti pakalpojumi</b>	<b>Pasūtītāja kontaktainformācija</b>	<b>Pakalpojumu veikšanas laiks (uzsākšanas- pabeigšanas gads/mēnesis)</b>
..			
..			
..			

Pielikumā :

Konkrēto darbu izpildi apliecinošā dokumentācija (pakalpojumu pasūtītāja izdota atsauksme vai cita dokumentācija, kas apstiprina, ka objektā ir veikti konkrētie darbi).

***Pretendenta nosaukums,***

***Likumiskā pārstāvja amats (Pilnvarotā persona), vārds, uzvārds, paraksts,***

***Datums***

***Z.v.***

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana

Skatuves platums - 18 metri

Skatuves mutes augstums - 6,3 metri

Kulišu un aizskaru augstums 6, 3 metri, jāparedz augstuma regulācija 300 mm.

N.p.k.	Pozīcija	Mērvienība	Daudzums	Piedāvājums
Virsskatuves atbalsta konstrukcijas un priekškara mehānismu izbūve				
	Virsskatuves atbalsta konstrukcija			
	Caurule 50x3mm (stangas 3gab x 17m)	m	51.00	
	Sija IPE 160	m	72.00	
	Palīgmateriāli (cements, tērauda ieliktni, krāsa,	kompl	1.00	
	Priekškara mehānismi			
	Priekškara mehānisms TR6 -16.5m (8,5+8,5m) ar motoru un vadības bloku. Aizkara kopējais svārs	gab.	3.00	
	Montāžas materiāli (kabeļi, nozarkārbas, spāiles u.c)	kompl.	1.00	
Skatuves gaismu stangu piegāde un uzstādīšana				
	Alumīnija trīstūra Ferma (kopne 290m x 290mm	m	8.00	
	Fermas stiprinājuma kronšteini T-25	gab.	10.00	
	TMB10 spriegotājs	gab.	10.00	
	Trose 7x19, IWR 6mm/ 6x19, 4mm	m	200.00	
	Trosu pāreja 5/1	gab.	2.00	
	Trīsis PU-100-1	gab.	2.00	
	Trīsis PU-100-2	gab.	2.00	
	Trīsis PU-100-3	gab.	2.00	
	Trīsis PU-100-4	gab.	2.00	
	Trīsis PU-100-5	gab.	2.00	
	Trīsis PU-150-5	gab.	2.00	
	Trīšu kronšteini PUFIX	gab.	12.00	
	Vinčas stiprinājuma kronšteini	gab.	2.00	
	Rokas vinča 250 kg ar bremzi (wormgear) sertificēta	gab.	2.00	
	Palīgmateriāli (Trosu fiksācijas aksesuāri, krāsa, dībeļi, u.c)	kompl	1.00	

**Ailē “Piedāvājums”, pretendents norāda piedāvāto iekārtu un mehānismu ražotāja un modeļa nosaukumus. Iepirkuma uzvarētājam, pēc līguma noslēgšanas jāiesniedz Pasūtītājam iekārtu ražotāju izsniegtas atbilstības deklarācijas (CE) vai cita veida ražotāja izsniegts apliecināošs dokuments, kas apliecina iekārtu atbilstību EU noteiktajiem standartiem.**

Tehniskajā specifikācijā norādītajiem elementu un mehānismu apzīmējumiem ir tikai informatīva nozīme un tie nesatur norādi uz konkrētu ražotāju. Ja, izmantojot šos apzīmējumus, iespējams idintificēt konkrētu ražotāju, pretendents ir tiesīgs piedāvāt ekvivalentus

**4.Pielikums**

Iepirkums

“Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana ”,

ID Nr. RTK 2018/15

[UZŅĒMUMA VEIDLAPA]

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS***Publiskā iepirkuma identifikācijas Nr. RTK 2018/15*

[datums, vieta]

**Objekta nosaukums:** Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana , Rīgā

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt darbus: Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana , saskaņā ar Nolikumā izvirzītajām prasībām un piekrītot visiem konkursa noteikumiem, par summu:

Iepirkuma priekšmets	Līgumcena EUR (bez PVN)	PVN	Kopējā cena EUR (ar PVN)
Skatuves aprīkojuma iegāde un uzstādīšana			

Ar šo mēs apliecinām, ka šis piedāvājums atbilst tiem noteikumiem, kādus prasa iepirkuma dokumenti.

***Pretendenta nosaukums,******Likumiskā pārstāvja amats (Pilnvarotā persona), vārds, uzvārds, paraksts,******Datums******Z.v.***